

Jegyzőkönyv

Készült Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. február 11-én 16,00 órai kezdettel megtartott soros nyílt ülésén.

A Képviselő-testületi ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme

Jelen van: Papp Renáta polgármester, Nyerges Zsolt István alpolgármester, Pipicz Dániel képviselő, Bálint László képviselő, Németh Attila képviselő, dr. Bardócz Csaba képviselő

Távolmaradt meghívottak: Dobó Veronika képviselő

Jelenlévő meghívott: dr. Hajnal Péter jegyző, Rutainé Földes Diána Noémi gazdálkodási osztályvezető, Túrú Tibor pénzügyi bizottsági tag, Molnár Erik mezőőr

Papp Renáta polgármester köszöntötte a képviselő-testület tagjait, majd megnyitotta a Képviselő-testület ülését. Megállapította, hogy 6 fő képviselő jelen van, az ülés határozatképes. A kiküldött napirendi pontok alapján 18 napirendi pont kerül elfogadásra. Ezek alapján szavazásra bocsátotta a napirendre vonatkozó javaslatot. (A kiküldött napirend a jegyzőkönyv 1. melléklete.)

A Képviselő-testület egyetértett a javaslattal és 6 igen szavazattal egyhangúan az alábbiak szerint fogadta el a 2025. február 11-i soros, nyílt ülésének napirendjét:

5/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. február 11-én megtartott soros, nyílt ülése napirendjének elfogadása

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért Papp Renáta polgármester tárgyi indítványával és az alábbiak szerint dönt:

A Képviselő-testület az ülésének napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

Az ülés napirendje:

1. **Beszámoló a lejárt határidejű döntések végrehajtásáról**
Előadó: Papp Renáta polgármester
2. **Beszámoló az aktuális pénzügyi helyzetről**
Előadó: Papp Renáta polgármester
3. **Polgármester 2025. évi szabadság ütemterve**
Előadó: Papp Renáta polgármester
4. **Döntés a Polgármesteri illetmény megállapításáról**
Előadó: dr. Hajnal Péter jegyző

5. **Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi nyári és téli zárva tartásáról**
Előadó: Papp Renáta polgármester
6. **Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről**
Előadó: dr. Hajnal Péter jegyző
7. **A Várostanys Kft. 2024. évben folytatott tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Papp Renáta polgármester
8. **2025. évi költségvetési rendelet megalkotása**
Előadó: Papp Renáta polgármester, Rutainé Földes Diána gazdálkodási osztályvezető
9. **Döntés az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előadó: Papp Renáta polgármester
10. **Mezőőri szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Papp Renáta polgármester, dr. Hajnal Péter jegyző
11. **Tanyagondnoki szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Papp Renáta polgármester
12. **Műszaki és Településüzemeltetési Csoport 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi tájékoztató**
Előadó: Papp Renáta polgármester
13. **Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Papp Renáta polgármester, Pipicz Dániel üzletvezető
14. **Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása**
Előadó: Papp Renáta polgármester, Kovács Anita üzemvezető
15. **Homokháti Strand 2024. évi működéséről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása**
Előadó: Papp Renáta polgármester
16. **Közművelődési tevékenységről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása -**
Előadó: Papp Renáta polgármester
17. **2025. évi települési rendezvénynaptár elfogadása -**
Előadó: Papp Renáta polgármester
18. **Egyebek**
Előadó: Papp Renáta polgármester

A Képviselő-testület a határozat végre hajtásáról külön jelentést nem kér.

I. napirendi pont

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű döntések végrehajtásáról

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 2. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel kérdés, kiegészítés, hozzászólás nem hangzott el, Papp Renáta polgármester szavazásra bocsátotta határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag a határozati javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

6/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Tájékoztató a 2024. december 10. – 2025. február 11-ei ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztést és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület a 2024. december 10. – 2025. február 11-ei ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról szóló beszámolót tudomásul veszi, a határozat végrehajtásáról nem kér értesítést.

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

II. napirendi pont

Tárgy: Beszámoló az aktuális pénzügyi helyzetről

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 3. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a pénzügyi bizottság tagjaként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta és javasolta elfogadásra.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

7/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Az Önkormányzat tájékoztatója az aktuális pénzügyi helyzetről

H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület **tudomásul veszi** az Önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Határidő: 2025. február 16.

Felelős: Papp Renáta polgármester

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

III. napirendi pont

Tárgy: Polgármester 2025. évi szabadság ütemterve

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 4. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a szociális bizottság elnöke tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

8/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: A polgármester 2025. évi szabadság - ütemtervének elfogadása

H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Dr. Hajnal Péter jegyző előterjesztését, és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület **úgy dönt**, hogy Papp Renáta polgármester 2025. évre vonatkozó ütemtervét az alábbiak szerint hagyja **jóvá**:

2025. évre járó szabadság: 39 nap,

2024-es előző évről megmaradt szabadság: 19 nap,

Mindösszesen: 58 nap

Papp Renáta polgármester összes szabadsága 58 nap, melyet az alábbi beosztás szerint kíván igénybe venni.

január 7 nap	július 10 nap
február 2 nap	augusztus 8 nap
március 2 nap	szeptember 5 nap
április 5 nap	október 1 nap
május 3 nap	november 4 nap
június 5 nap	december 6 nap

Felelős: Papp Renáta polgármester

Értesül:

Papp Renáta polgármester

Dr. Hajnal Péter jegyző, rajta keresztül Farkasné Kiri Klára munkaügyi ügyintéző

Irattár

IV. napirendi pont

Tárgy: **Döntés a Polgármesteri illetmény megállapításáról**

Előadó: dr. Hajnal Péter jegyző

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 5. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a pénzügyi bizottság tagjaként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta és javasolta elfogadásra.

Papp Renáta polgármester megkérdezte dr. Hajnal Péter jegyzőt, kívánja-e kiegészíteni valamivel az előterjesztést?

Dr. Hajnal Péter jegyző nem kívánta kiegészíteni az előterjesztést.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése.

Bálint László képviselő jelezte, hogy a pénzügyi bizottság elnöke javasolta, hogy a későbbiekben a testületi tagoknak a tisztelet díját a képviselő testület terjessze elő.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy a naprendhez kapcsolódóan határozati javaslat, módosítás van-e. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 1 tartózkodás és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

9/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Polgármesteri illetmény megállapításáról

H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését, és a következő határozatot hozza:

- 1) Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakat - 2024. október 1-től az Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján bruttó 1.325.500.- Ft-ban, költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 198.825.-Ft-ban határozza meg.
- 2) A polgármestert megillető idegennyelv-tudási pótlék 2024. október 1-től a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 141. § (6) bekezdése alapján 23.190.-Ft.
- 2) A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a szükséges intézkedések megtételéről.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Hajnal Péter jegyző

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

V. napirendi pont

Tárgy: Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi nyári és téli zárva tartásáról

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 6. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi és a szociális bizottság megtárgyalta, és átadta a szót Bálint László bizottsági elnököknek.

Bálint László képviselő, a szociális bizottság elnöke tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális és a pénzügyi bizottság is megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozati javaslatokat.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatokat hozta:

10/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi nyári zárva tartásáról

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület az Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi téli zárva tartási időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

- 2025. július 7-től 2025. július 11-ig
- 2025. augusztus 21-től 2025. augusztus 29-ig

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az időpontról a tájékoztassa az intézményt és a szülőket.

Felelős: Papp Renáta polgármester

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde intézményvezető
4. Irattár

11/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi téli zárva tartásáról

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület az Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi téli zárva tartási időpontját **2025. december 23-tól 2026. január 2-ig** határozza meg.

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az időpontról a tájékoztassa az intézményt és a szülőket.

Felelős: Papp Renáta polgármester

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde főigazgató
4. Irattár

VI. napirendi pont

Tárgy: **Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

Előadó: dr. Hajnal Péter jegyző

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 7. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a szociális bizottság elnökeként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Papp Renáta polgármester megkérdezte dr. Hajnal Péter jegyző urat, kívánja-e kiegészíteni valamivel az előterjesztést.

Dr. Hajnal Péter jegyző nem kívánta kiegészíteni az előterjesztést.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatokat hozta:

12/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: **Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről**

H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta dr. Hajnal Péter jegyző előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. §-a alapján – figyelembe véve a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdését, valamint a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-ait – úgy dönt, hogy

1. az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal által foglalkoztatottakra vonatkozóan a nyári időszakban 2025. augusztus 21-től 2025. augusztus 29-ig, a téli időszakban 2025. december 23-tól 2026. január 2-ig igazgatási szünetet rendel el;

2. a Hivatal 2025. augusztus 21-től 2025. augusztus 29-ig tartó igazgatási szünetben a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében ügyeletet tart, azonban az ügyfélfogadás szünetel;

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Hajnal Péter jegyző

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

VII. napirendi pont

Tárgy: A Várostanys Kft. 2024. évben folytatott tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 8. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a felügyelő és a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a pénzügyi bizottság tagjaként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta és javasolja elfogadásra.

Rutainé Földes Diána a Kft. felügyelő bizottságának elnökeként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a felügyelő bizottság megtárgyalta és javasolja elfogadásra.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 nem szavazattal nem fogadta el a határozati javaslatot:

13/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Tájékoztató a Várostanya Kft. 2024. I. félévében folytatott tevékenységéről

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1) A Képviselő-testület a Várostanya Kft. 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót – a határozat melléklete szerint - elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Papp Renáta polgármester
dr. Hajnal Péter jegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Papp Renáta polgármester
- 2.) dr. Hajnal Péter jegyző általa a - gazdálkodási osztályvezető
- 3.) Marozsán-Guganovich Éva - Várostanya Kft. ügyvezetője
- 4.) Felügyelő Bizottság
- 5.) Irattár

VIII. napirendi pont

Tárgy: 2025. évi költségvetési rendelet megalkotása

Előadó: Papp Renáta polgármester, Rutainé Földes Diána gazd. osztályvezető

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 9. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a szociális és pénzügyi bizottság is megtárgyalta.

Bálint László képviselő a szociális bizottság elnökeként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság és a pénzügyi bizottság megtárgyalta és nem javasolja elfogadásra. A felmerült kérdések megválaszolásával kiegészítve kéri az új költségvetés kidolgozását.

Papp Renáta polgármester a bizottságokkal egyetértve javasolja, hogy az Önkormányzat a kért kérdésekben dolgozza át a költségvetést, és a következő képviselőtestületi ülésen újra tárgyalásra kéri.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozati javaslatokat.

A Képviselő-testület 6 nem szavazattal egyhangúlag a nem fogadta el a **2025. évre vonatkozóan** beterjesztett költségvetési rendelet tervezetét.

IX. napirendi pont

Tárgy: **Döntés az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 10. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a szociális bizottság elnökeként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta.

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelete

Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

(a rendelt szövegét a jegyzőkönyv 11. melléklete tartalmazza)

X. napirendi pont:

Tárgy: **Mezőöri szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**

Előadó: Papp Renáta polgármester, dr. Hajnal Péter jegyző

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 12. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a pénzügyi bizottság tagjaként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

14/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Mezőőri szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Mezőőri Szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámolóját **elfogadja**.

Felelős: Papp Renáta polgármester
dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző – általa mezőőrök
3. Irattár

XI. napirendi pont:

Tárgy: Tanyagondnoki szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 13. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő, a szociális bizottság elnöke tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Papp Renáta polgármester köszönetet mond a mezőőrség és a tanyagondnoki szolgálat felelősségteljes munkájáért.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

15/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Beszámoló a Tanyagondnoki Szolgálat 2024. évi munkájáról

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület **megállapítja**, hogy a Tanyagondnoki Szolgálat munkájáról szóló – a határozat mellékletét képező - beszámoló a Szakmai Programban leírtakkal összhangban van, a szakmai és a törvényességi előírásoknak megfelel, a Szolgálat által ellátott tevékenység a település lakosságának és az ellátottaknak az érdekeit szolgálja, ezért azt **jóváhagyja**.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Felelős: Papp Renáta polgármester

dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző – általa tanyagondnokok
3. Irattár

XII. napirendi pont:

Tárgy: Műszaki és Településüzemeltetési Csoport 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi tájékoztató

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 14. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a pénzügyi bizottság tagjaként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta

16/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Beszámoló a Műszaki Szolgálat 2024. évi munkájáról

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület megállapítja, hogy a Műszaki Szolgálat munkájáról szóló – a határozat mellékletét képező - beszámoló a leírtakkal összhangban van, a szakmai és a törvényességi előírásoknak megfelel, a Műszaki Szolgálat által ellátott tevékenység a település lakosságának az érdekeit szolgálja, ezért azt jóváhagyja.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző – általa műszaki csoport
3. Irattár

XIII. napirendi pont:

Tárgy: Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Előadó: Papp Renáta polgármester, Pipicz Dániel üzletvezető

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 15. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a pénzügyi bizottság tagjaként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Papp Renáta polgármester köszönetet mond Pipicz Dániel üzletvezetőnek a felelősségteljes munkájáért.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

17/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület az Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester
dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Pipicz Dániel üzletvezető
4. Irattár

XIV. napirendi pont:

Tárgy: Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása

Előadó: Papp Renáta polgármester, Kovács Anita üzemvezető

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 16. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a pénzügyi bizottság tagjaként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

18/2024.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadása

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester

dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

XV. napirendi pont:

Tárgy: Homokháti Strand 2024. évi működéséről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 17. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a pénzügyi bizottság tagjaként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

19/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Homokháti Strand 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadása

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület Homokháti Strand 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester

dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

XVI. napirendi pont:

Tárgy: Közművelődési tevékenységről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 18. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a szociális bizottság elnökeként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Papp Renáta polgármester megköszöni a közművelődés kollégák a munkáját.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

20/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Közművelődési tevékenységről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása

Határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület az önkormányzat közművelődési tevékenységről szóló 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester

dr.

Hajnal

Péter

jegyző

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

XVIII. napirendi pont:

Tárgy: 2024. évi Rendezvénynaptár elfogadása

Előadó: Papp Renáta polgármester

(Írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 19. melléklete tartalmazza)

Papp Renáta polgármester megállapította, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta.

Bálint László képviselő a szociális bizottság elnökeként tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a szociális bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

21/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: 2024. évi Rendezvénynaptár elfogadása

H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület 2025. évi Rendezvénynaptár a határozat melléklete szerinti formában és tartalommal elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester

dr.

Hajnal

Péter

jegyző

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

XVIII. napirendi pont:

Tárgy: Egyebek

Előadó: Papp Renáta polgármester

Papp Renáta polgármester tájékoztatta a képviselő testületi tagokat, hogy Ruzsáról érkezett egy kezdeményezés, miszerint a térség önkormányzatai hozzanak létre vízgyűjtő területi önkormányzati szövetséget. Ruzsának eddig több vízmegtartással kapcsolatos projektje volt. A ruzsai polgármester asszony, Sánta Gizella abban látja a lehetőséget, hogy a környező települések önkormányzatait összefogva közös célként a vízmegtartást határozzák meg. Ezzel kapcsolatban együttműködési szándéknyilatkozatot kérnek az önkormányzat polgármestereitől.

A jövőt tekintve elképzelhető, hogy az egyesületben történő részvétel tagdíj hozzájárulással jár majd.

A Kissori kerékpárutas pályázatot illetően elmondta, hogy hiánypótlás alatt áll a jelenlegi 12 árajánlat, ami költségvetését tekintve mind többletkiadással járna. Megyei szintet tekintve a közbeszerzés költségvetés hiánya még nem minősül soknak, hiszen a többi pályázat tekintetében sokkal jelentősebb költségvetési hiány mutatkozik meg.

Március elején lehetőség nyílik egy külterületi utas pályázatra, amiben vagy földutak alépítménnyel történő stabilizálása vagy szilárd burkolat kialakítása, esetleg szilárd burkolattal rendelkező külterületi utaknak a burkolat felújítása, megerősítése valósulhatna meg. 95%-os támogatással, pályázatonként 150 millió Ft igényelhető, de konzorciumi megállapodás keretében benyújtott pályázatra is van lehetőség, e tekintetben önkormányzatonként 200 millió Ft áll rendelkezésre, de összesen maximum 300 millió Ft igényelhető. Pályázati elbírálásnál plusz pont jár a konzorciumért, viszont csak 25%-os előleg kifizetéssel jár, tehát egyéni pályázat esetében 37,5 millió Ft érkezik, és azt göngyölíteni kell.

Papp Renáta polgármester javaslattételre kérte a jelenlévő képviselőket a konkrét útszakaszra nézve. Határidő szűkösén áll rendelkezésre a pályázaton történő indulás tekintetében, hiszen külterületi letervezett anyag nincsen, viszont a pályázathoz szükséges tanulmány terv és megvalósíthatósági tanulmány szükséges. A településen a Gátsori külterületi útfelújításra készült terv, viszont az költségvetését tekintve is nagyobb lélegzetvételű, mint amit ez a pályázati keret megenged. Alépítménnyel történő stabilizálással kapcsolatban összegyűjtött információk alapján nem célszerű ezt a kategóriát megpályázni. Öttömőssel történő konzorciumra lépés esetén az Átokházi vonalat érintően történhetne a kivitelezés.

Bálint László képviselő megkérdezte, hogy esetleg Ruzsával konzorciumba lehetne e lépni?

Papp Renáta polgármester tájékoztatta a jelenlevőket, hogy tudomása szerint Ruzsa Mórahalommal lép konzorciumra. Említést tesz, hogy az Önkormányzat egyedül is pályázhat, ilyen esetben nagyobb összegű támogatást kap a település.

Bálint László képviselő elmondta, hogy véleménye szerint a ruzsai út felújítása költséges lenne, és ez a beruházási összeg nem elegendő az egész útszakasz felújítására.

Nyerges Zsolt alpolgármester véleménye alapján a Gátsori út felújításánál kellene a beruházást megvalósítani, hiszen az a terület lakott.

Papp Renáta polgármester elmondta, hogy a beruházással kapcsolatos jelenlegi tervezői költségek közel 3 millió Ft, ebből a talajmechanika és a geodézia nagyjából 1 millió Ft, a tervezési előkészítési munka 800 ezer Ft, a pályázat beadással kapcsolatos ügyintézési díj nagyjából 1 millió Ft körüli. A pályázatnak négy benyújtási szakasza van, az első szakasz március 5-19-ig tart, ezt követően március 19-től, majd októbertől áll rendelkezésre a 3-4-es szakasz. A pályázat az ÉKM fennhatósága alatt lesz, a pályázati keretösszeg nagyjából 200 pályázat finanszírozására elegendő. Egy stabilabb, kidogozottabb tervezet októberre tudna az Önkormányzat elkészíteni. Öttömös konzorcium tekintetében együttműködő lenne.

Németh Attila képviselő javasolja az útalapelőkészítést annak figyelembe vételével, hogy amíg az egy esetleges másik pályázati forrásból aszfalt réteget nem kap, évente karban kell tartani, abban az esetben nem fog úgy járni, mint az olajos út.

Papp Renáta polgármester kiegészítette, hogy információi szerint egy ilyen típusú út karbantartása éves szinten 2-5 millió Ft lenne.

Bálint László képviselő javasolta, hogy a beruházást a Határ útnál kell megvalósítani, hiszen az Öttömöst és Ásotthalom tekintetében is, mint bekötő út érintett.

Papp Renáta polgármester összefoglalva elmondta, hogy a pályázat indulását tekintve konzorciumra kíván lépni Öttömössel a Gátsori útszakasz felújítását megcélozva.

Papp Renáta polgármester tájékoztatta továbbá a jelenlevőket, hogy tavasszal, várhatóan áprilisban-májusban LEADER pályázat indul. Ez egy jövedelemtermelő beruházás megvalósítását szolgálja, ami 75%-os intenzitás és energetikai mutató javítás támaszt követelményként. Beruházás megvalósítása tekintetében több lehetőség is felmerült, köztünk a Tambura étterem teraszának fejlesztése, a Búbáj birtok Pipás terem mögötti további terem rekonstrukciója, Harkály vendégház és az épület közötti mobil garázs elbontása – majd itt egy szabadtéri, közösségi tér kialakítása vagy a Boszorkány Perek házának a kültéri, sátras, közösségi térré történő kialakítása.

Hulladékgyűjtő edények tekintetében elmondta, hogy a még Ásotthalmon lévő ki nem osztott edények visszaszállításra kerülnek a mórahalmi telephelyre. Ezt megelőzően még egy felhívást tesz közzé a település a hulladékgyűjtő edények kisosztásával kapcsolatban.

Németh Attila képviselő tájékoztatta a képviselő testületi tagokat arról, hogy április végére a külterületi utak hulladékgyűjtése átszerveződik. Heti 3 vagy 4 nap történik majd az elszállítás. A hulladék udvarban kihelyezésre kerül egy fa konténer, ahova a fa hulladékokat külön kell gyűjteni. Zöldhulladék szállítás heti 2 alkalommal lesz nyári szezon tekintetében.

Bálint László képviselő érdeklődött a műanyag hulladék elszállítását illetően.

Németh Attila képviselő elmondta, hogy a szennyezett ipari fólia például kommunális hulladékként kezelendő, amit térítési díj ellenében Szegeden van lehetőség leadni. Április 1-vel elindul a mórahalmi átrakó állomás, itt leadhatóak a kommunális hulladékok.

Papp Renáta polgármester elmondta a Társulás tekintetében, hogy Főépítész került alkalmazásra. Ennek a költsége jelenleg többletként jelentkezik a társulási hozzájárulási díjban. Ezzel kapcsolatban van rá ígéret, hogy a költség fedezésére lesz a későbbiekben támogatás.

A Homokháti Szociális Központnál is növekedtek a kiadások – bértömegek, üzemeltetési kiadások, valamint a Homokháti Szociális Központ költségvetési kiadásai is növekedtek a tagi hozzájárulásokkal együtt. Ezek összességében rontják a költségvetési mutatókat. A mezőri támogatás sem érkezett még meg, egyelőre önerőből finanszírozza az Önkormányzat a kiadásokat.

A közüzemi díjak tekintetében a Polgármester Hivatal vonatkozásában alul fogyasztás érkezett a gázszolgáltatást érintően. Ezzel kapcsolatban az a gond, hogy a 2022-es év alapján a 2023-as évi közbeszerzésbe belementek az Önkormányzatok. Itt beállítottak egy logikusnak tűnő

fogyasztást, ennek megfelelően mindenki takarékoskodott. Idén eljutott oda a közmű szolgáltató – MVM, hogy akik nem fogyasztották el a meghatározott fogyasztási keretet, illetve az elvárthoz képest alul vagy túl fogyasztottak, arra büntetést szabtak ki. Ezt a bírságot az Önkormányzat kifizette. Felmerült a lehetőség, hogy amelyik Önkormányzat önállóan szeretne a piacon részt venni, akkor ebből a közösségből kiléphet.

Papp Renáta polgármester elmondta, hogy szándékai szerint maradna ebben a közösségben továbbra is.

Traffipax ügyét elvetette az Önkormányzat, hiszen 5,2-5,5 millió Ft lenne egy készülék nettó ára, pluszba az internet, illetve az áram költsége.

Versenyképes járással kapcsolatos programokkal kapcsolatban Papp Renáta polgármester ismertette, hogy térségi szinten három programot kellene kidolgozni úgy, hogy azok ne egyéni célokként valósuljanak meg, hanem közös ügy keretében kerüljenek kidolgozásra. Ásotthalom tekintetében szükség lenne munkahely megtartásra, illetve a megkezdett beruházások fenntartására, működés fenntartására.

Papp Renáta polgármester kéri a jelenlevő képviselő testületi tagokat, hogy az említett téma körében javasoljanak célkitűzést.

Németh Attila képviselő mindenképpen működési fenntartást célzó célkitűzést javasol, ami később a likviditást tudja erősíteni.

Papp Renáta polgármester közérdekű információkat ismertetett a Böllér Show és a hulladékgyűjtés tekintetében.

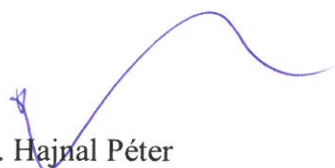
Németh Attila képviselő kéri, hogy az Önkormányzat valamint az intézményei nézzék át a hulladékszállításra vonatkozó szerződéseiket, mert lehet, hogy gazdaságosabb megoldást tudna kínálni.

Papp Renáta polgármester tájékoztatást adott a közvilágítás korszerűsítést érintő befolyásoló tényezőkről.

Papp Renáta polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így a polgármester az ülést bezárta.



Papp Renáta
polgármester



dr. Hajnal Péter
jegyző

2/2025.(II.11.) KT ülés

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. február 11-én **(kedden)**
16.00 órai **órai kezdettel** megtartott soros, nyílt ülése

Az ülés napirendje:

1. **Beszámoló a lejárt határidejű döntések végrehajtásáról**
Előadó: Papp Renáta polgármester
2. **Beszámoló az aktuális pénzügyi helyzetről**
Előadó: Papp Renáta polgármester
3. **Polgármester 2025. évi szabadság ütemterve**
Előadó: Papp Renáta polgármester
4. **Döntés a Polgármesteri illetmény megállapításáról**
Előadó: dr. Hajnal Péter jegyző
5. **Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi nyári és téli zárva tartásáról**
Előadó: Papp Renáta polgármester
6. **Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről**
Előadó: dr. Hajnal Péter jegyző
7. **A Várostanys Kft. 2024. évben folytatott tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Papp Renáta polgármester
8. **2025. évi költségvetési rendelet megalkotása**
Előadó: Papp Renáta polgármester, Rutainé Földes Diána gazd. osztályvezető
9. **Döntés az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előadó: Papp Renáta polgármester
10. **Mezőöri szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Papp Renáta polgármester, dr. Hajnal Péter jegyző
11. **Tanyagondnoki szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Papp Renáta polgármester
12. **Műszaki és Településüzemeltetési Csoport 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi tájékoztató**
Előadó: Papp Renáta polgármester
13. **Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló**
Előadó: Papp Renáta polgármester, Pipicz Dániel üzletvezető
14. **Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása**
Előadó: Papp Renáta polgármester, Kovács Anita üzemvezető

15. **Homokháti Strand 2024. évi működéséről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása**
Előadó: Papp Renáta polgármester
16. **Közművelődési tevékenységről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása -**
Előadó: Papp Renáta polgármester
17. **2025. évi települési rendezvénynaptár elfogadása**
Előadó: Papp Renáta polgármester
18. **Egyebek**
Előadó: Papp Renáta polgármester

2 – TARTALOMJEGYZÉK 2025.02.11. KT nyílt

5/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. február 11-én megtartott soros, nyílt ülése napirendjének elfogadása

6/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Tájékoztató a 2024. december 10. – 2025. február 11-ei ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

7/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Az Önkormányzat tájékoztatója az aktuális pénzügyi helyzetről

8/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: A polgármester 2025. évi szabadság - ütemtervének elfogadása

9/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Polgármesteri illetmény megállapításáról

10/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi nyári zárva tartásáról

11/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi téli zárva tartásáról

12/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről

13/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Tájékoztató a Várostantya Kft. 2024. I. félévében folytatott tevékenységéről

14/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Mezőöri szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

15/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Beszámoló a Tanyagondnoki Szolgálat 2024. évi munkájáról

16/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Beszámoló a Műszaki Szolgálat 2024. évi munkájáról

17/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

18/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadása

19/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Homokháti Strand 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadása

20/2025.(II.11.) KT határozat

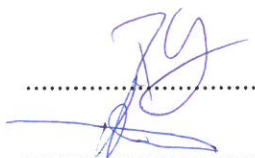
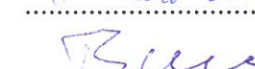
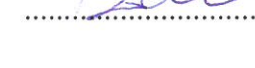
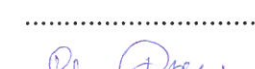
Tárgy: Közművelődési tevékenységről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása

21/2025.(II.11.) KT határozat

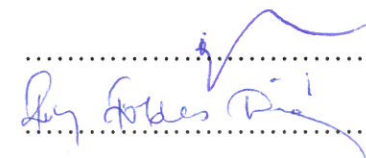
Tárgy: 2024. évi Rendezvénynaptár elfogadása

Jelenléti ív

a Képviselő-testület 2025. február 11-én megtartott nyílt rendkívüli ülésére

Papp Renáta	polgármester	
Nyerges Zsolt István	alpolgármester	
Németh Attila	képviselő	
Bálint László	képviselő	
Dobó Veronika	képviselő	
Pipicz Dániel	képviselő	
Dr. Bardócz Csaba	képviselő	

Meghívottak

dr. Hajnal Péter	jegyző	
Rutainé Földes Diána	gazdálkodási osztályvezető	
Túrú Tibor	PTB tag	

Molnár Erika	Mezőőr	

2/2025.(II.11.) KT ülés
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől

M e g h í v ó

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 11-én (kedden) 16,00 órai kezdettel
tartja soros, nyílt ülését, amelyre tisztelettel m e g h í v o m.
Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme

Az ülés napirendje:

1. **Beszámoló a lejárt határidejű döntések végrehajtásáról**
Előadó: Papp Renáta polgármester
2. **Beszámoló az aktuális pénzügyi helyzetről - PTB**
Előadó: Papp Renáta polgármester
3. **Polgármester 2024. évi szabadság ütemterve - SZKNÜB**
Előadó: Papp Renáta polgármester
4. **Döntés a Polgármesteri illetmény megállapításáról - PTB**
Előadó: dr. Hajnal Péter jegyző
5. **Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi nyári és téli zárva tartásáról - PTB**
Előadó: Papp Renáta polgármester
6. **Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről - SZKNÜB**
Előadó: dr. Hajnal Péter jegyző
7. **A Várostanys Kft. 2024. I. évi tevékenységéről szóló előzetes szakmai és pénzügyi beszámoló– PTB**
Előadó: Papp Renáta polgármester
8. **2025. évi költségvetési rendelet megalkotása – PTB, SZKNÜB**
Előadó: Papp Renáta polgármester, Rutainé Földes Diána gazd. osztályvezető
9. **Döntés az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról – SZKNÜB**
Előadó: Papp Renáta polgármester
10. **Mezőöri szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló - PTB**
Előadó: Papp Renáta polgármester, dr. Hajnal Péter jegyző
11. **Tanyagondnoki szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló - SZKNÜB**
Előadó: Papp Renáta polgármester
12. **Műszaki és Településüzemeltetési Csoport 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi tájékoztató - PTB**

Előadó: Papp Renáta polgármester

13. **Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló – PTB**

Előadó: Papp Renáta polgármester, Pipicz Dániel üzletvezető

14. **Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása – PTB**

Előadó: Papp Renáta polgármester

15. **Homokháti Strand 2024. évi működéséről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása – PTB**

Előadó: Papp Renáta polgármester

16. **Közművelődési tevékenységről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása – PTB**

Előadó: Papp Renáta polgármester

17. **2025. évi települési rendezvénynaptár elfogadása – SZKNÜB**

Előadó: Papp Renáta polgármester

18. **Egyebek**

Előadó: Papp Renáta polgármester

Ásotthalom, 2025. február 6.



Papp Renáta
polgármester



**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563

e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/ /2025.

2/2025.

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű
döntések végrehajtásáról

Ásotthalom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2024. december 10. – 2025. február 11-ei ülések közötti időszakban hozott
döntések végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be:

- 149/2024. (XII.10.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú
Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról az ügyvezető
megválasztásáról

A döntés alapján a módosítás cégnyilvántartásban átvezetésre került.

- 150/2024. (XII.10.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Várostantya Településfejlesztő és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú
Korlátolt Felelősségű társaság Alapító Okiratának módosításáról a felügyelő bizottság
tagjainak megválasztásáról

A döntés alapján a módosítás a cégnyilvántartásban átvezetésre került.

2/2025.(I.22.) KT határozat

Tárgy: Döntés a TOP-PLUSZ-1.1.3-21-CS1-2022-0008 azonosító számú
pályázat keretében megvalósítandó „Boszorkányperek háza Ásotthalmon”
megvalósítása érdekében létrejövő konzorciumi megállapodás megkötéséről

A konzorciumi megállapodás aláírásra került.

- 4/2024.(I.22.) KT határozat

Tárgy: A TOP-PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-0006_ÁH kódszámú pályázat
keretében megvalósítandó kissori kerékpárút megvalósítása érdekében létrejövő
kisajátítást megelőző adásvételi szerződések jóváhagyása

A döntés alapján a kisajátítást pótló adásvételi szerződések aláírásra kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozat meghozataláról döntsön.

...../2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Tájékoztató a 2024. december 10. – 2025. február 11-ei ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

Határozati javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztést és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület a 2024. december 10. – 2025. február 11-ei ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról szóló beszámolót tudomásul veszi, a határozat végrehajtásáról nem kér értesítést.

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2025. február 5.

Tisztelettel:

Papp Renáta
polgármester



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563
e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/664-1/2025

Témafelelős: Sáringerné Gora Katalin

Véleményező: PTB

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat aktuális
pénzügyi helyzetéről

Melléklet: 2 db

2/2025

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzügyi helyzetünk az utolsó soros képviselő-testületi ülés óta eltelt időszakban az alábbiak szerint alakult:

Az Önkormányzat bankszámláinak egyenlege összesen: **118.197.749,- Ft és 15.225,08 EUR.**

Beruházási hitel összesen: **-21.489.538,- Ft.**

Az Önkormányzat és intézményeinek pénztáregyenlege összesen: **1.813.785,- Ft.**

Szállítói tartozások összesen: **5.878.096,- Ft.**

Követelések összesen: **8.239.080,-Ft.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

...../2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Az Önkormányzat tájékoztatója az aktuális pénzügyi helyzetről

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület **tudomásul veszi** az Önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Határidő: 2025. február 16.

Felelős: Papp Renáta polgármester

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2025. február

Papp Renáta
polgármester

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
6783 Ásotthalom Szent István tér 1. sz.

Tárgy: Jelentés a
pénzügyi helyzetről

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testület részére

	2024.49.hét	2025.6.hét
Számlaegyenlegek		
Költségvetési számla	1 879 575 Ft	35 835 482 Ft
Pipas' Chips üzem	15 013 Ft	6 961 Ft
TAMBURA-Délvidéki Ízek Háza	4 531 096 Ft	3 562 134 Ft
Magánszemélyek kommunális adója	331 272 Ft	111 000 Ft
Idegenforgalmi adó	0 Ft	14 400 Ft
Iparüzési adó	3 965 846 Ft	301 528 Ft
Egyéb bevétel	0 Ft	0 Ft
Idegen bevétel	0 Ft	0 Ft
Gépjármű adó	4 650 Ft	0 Ft
Bírság beszedési számla	756 Ft	0 Ft
Késedelmi pótlék	685 885 Ft	38 111 Ft
Talajterhelési díj	53 000 Ft	0 Ft
Környezetvédelmi alap	125 015 Ft	178 015 Ft
Egészségügyi szolgáltatás	0 Ft	863 300 Ft
Közfoglalkoztatás	2 468 361 Ft	1 069 727 Ft
OPTI-BIKE, HUSRB/1602/21	4 647 Ft	4 647 Ft
Folyószámlahitel	59 000 000 Ft	59 000 000 Ft
FOODBANK	27 748 331 Ft	8 433 231 Ft
TOP_PLUSZ_1.2.-21-CS1 Kerékpárút	15 264 013 Ft	8 779 213 Ft
Bankszámlaegyenlegek összesen:	116 077 460 Ft	118 197 749 Ft
FOODBANK	23 003,55 EUR	15 225,08 EUR
Beruházási hitel	14 210 530 Ft	12 631 538 Ft
Beruházási hitel	9 379 000 Ft	8 858 000 Ft
Pénztáregyenlegek:		
Önkormányzat	455 825 Ft	307 055 Ft
Polgármesteri Hivatal	49 010 Ft	49 040 Ft
Óvoda	286 030 Ft	435 835 Ft
TAMBURA Étterem	1 510 730 Ft	1 021 855 Ft
Pénztáregyenlegek összesen:	2 301 595 Ft	1 813 785 Ft
Szállítói tartozások		
Határidőn belül	3 227 930 Ft	0 Ft
1-30 napos tartozás	1 699 998 Ft	39 598 Ft
31-60 napos tartozás	0 Ft	0 Ft
61-90 napos tartozás	0 Ft	0 Ft
91-180 napos tartozás	0 Ft	0 Ft
180 napon túli tartozás	950 168 Ft	8 199 482 Ft
Összesen:	5 878 096 Ft	8 239 080 Ft
Követelések		

Ásotthalom, 2025. február 5.

Rutainé Földes Diana
gazdálkodási osztályvezető



Kimutatás

Szállítói tartozás fizetési határidő szerinti megoszlása intézményenként

Megnevezés	Határidőn belül	1-30 napon túli tartozás	31-60 napon túli tartozás	61-90 napon túli tartozás	91-180 napon túli tartozás	180 napon túli tartozás	Összesen
Önkormányzat és településüzemeltetés	1 311 163	1 699 998			0	950 168	3 961 329
Polgármesteri Hivatal	224 985	0	0	0	0	0	224 985
Óvoda	1 691 782	0	0	0	0	0	1 691 782
Összesen:	3 227 930	1 699 998	0	0	0	950 168	5 878 096

Követelés fizetési határidő szerinti megoszlása

Önkormányzat és intézményei	0	39 598	0	0	0	8 199 482	8 239 080
-----------------------------	---	--------	---	---	---	-----------	-----------



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Jegyzőjétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

☎ 62/591-570 20/373-0376

e-mail: jegyzo@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/659/2025.

Témafelelős: dr. Hajnal Péter

2/2025.

Véleményező bizottság: PTB

Tárgy: Polgármester 2025. évi szabadság
ütemterve

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. Az adott évben ki nem vett szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

2025. évre járó szabadság: 39 nap,

2024-es előző évről megmaradt szabadság: 19 nap.

Mindösszesen: 58 nap

Papp Renáta polgármester összes szabadsága 58 nap, melyet az alábbi beosztás szerint kíván igénybe venni.

január 7 nap
február 2 nap
március 2 nap
április 5 nap
május 3 nap
június 5 nap
július 10 nap
augusztus 8 nap
szeptember 5 nap
október 1 nap
november 4 nap
december 6 nap

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és az alábbi határozat meghozatalra.

/2025. (II.11.) KT határozat

Tárgy: A polgármester 2025. évi szabadság - ütemtervének elfogadása

H a t á r o z a t i - j a v a s l a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Dr. Hajnal Péter jegyző előterjesztését, és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület **úgy dönt**, hogy Papp Renáta polgármester 2025. évre vonatkozó ütemtervét az alábbiak szerint hagyja **jóvá**:

2025. évre járó szabadság: 39 nap,

2024-es előző évről megmaradt szabadság: 19 nap,

Mindösszesen: 58 nap

Papp Renáta polgármester összes szabadsága 58 nap, melyet az alábbi beosztás szerint kíván igénybe venni.

január 7 nap
február 2 nap
március 2 nap
április 5 nap
május 3 nap
június 5 nap
július 10 nap
augusztus 8 nap
szeptember 5 nap
október 1 nap
november 4 nap
december 6 nap

Felelős: Papp Renáta polgármester

Értesül:

Papp Renáta polgármester

Dr. Hajnal Péter jegyző, rajta keresztül Farkasné Kiri Klára munkaügyi ügyintéző

Irattár

Ásotthalom, 2025. február 5.

dr. Hajnal Péter s.k.
jegyző



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Jegyzőjétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563
e-mail: jegyzo@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/659-2 /2025.

2/2025.

Tárgy: Döntés a Polgármesteri illetmény megállapításáról

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását. Az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit érintő - 2024. november 29-től hatályos – módosításának eredményeképpen a polgármester illetményének összege a törvény alapján módosul. Az új hatályos szabályok a polgármesterek díjazását a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazítják.

Az Mötv. 71. § (4) bekezdésének 5) pontja alapján – a 2001 –5000 főlakosságszámú település főállású polgármestere esetében – a polgármester megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult. Az Mötv. 71. §-a kiegészült egy értelmező rendelkezéssel, melyet a (4a) bekezdés tartalmaz. Ez meghatározza, hogy a polgármester illetményének számításánál a tárgyévét megelőző évnek a január-decemberre, a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a Központi Statisztikai Hivatal által meghatározott nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.

Az Mötv. 146/M. §-ban foglalt szabályozás a polgármesteri illetmény 2024. október 1-től történő emelését biztosítja. E szerint: „E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapul vételével történik”.

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában jelent meg – a 2023. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.100, -Ft volt. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. §

(1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület által megállapításánál figyelemmel kell lenni. A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény illeti meg a település polgármesterét. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat polgármesterének illetménye 2024. október 01.-től visszamenőleges hatállyal a módosított és fentebb ismertetett jogszabályi rendelkezések alapján tehát $2,25 \times 589.100,-\text{Ft/hó} = 1.325.500,-\text{Ft/hó}$ -száz forintra kerekítve.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal rögzíti, hogy a polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult. A jogszabály alapján a polgármester költségterítése tehát 198.825,-Ft/hó.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 141. § (6) bekezdése alapján idegennyelv-tudási pótlékre jogosult amely az illetményalap 60%-a. Az illetményalap Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (1) bekezdése, valamint Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló XC. törvény 64. § (1) bekezdése alapján az illetményalap 38.650.-Ft, melyet a polgármesteri foglalkoztatási jogviszony esetében is alkalmazni kell. Ennek alapján a polgármestert megillető idegennyelv tudási pótlék $38.650.-\text{Ft} \times 60\% = 23.190.-\text{Ft}$.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat megvitatását és elfogadását

_____/2025. (II. 11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Polgármesteri illetmény megállapításáról

H a t á r o z a t i - j a v a s l a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését, és a következő határozatot hozza:

- 1) Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakat - 2024. október 1-től az Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján bruttó 1.325.500.- Ft-ban, költségterítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 198.825.-Ft-ban határozza meg.
- 2) A polgármestert megillető idegennyelv-tudási pótlék 2024. október 1-től a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 141. § (6) bekezdése alapján 23.190.-Ft.
- 2) A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a szükséges intézkedések megtételéről.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Hajnal Péter jegyző

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester

2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2025. január 31.

dr. Hajnal Péter
jegyző



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563
e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/ /2025.
Témafelelős: dr. Hajnal Péter

2/2025.

Véleményező Bizottság: SZIKÜB

Tárgy: Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde
2025. évi nyári és téli zárva tartásáról

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Helyben**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde főigazgatója, Csontosné Kruzslicz Ildikó kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez a 2025. év nyári és téli szünidei nyitva tartással kapcsolatban, amely alapján 2025. december 23. és 2025. január 2. között időszakban (téli szünet) tartana zárva az intézmény. Javaslom emiatt, hogy a 2024. december 30. és 2025. január 3. közötti időszakban rendeljen el téli szünetet a képviselő-testület az Óvoda és a Bölcsőde tekintetében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a szükséges döntéseket meghozni.

 /2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi nyári zárva tartásáról

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület az Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2024. évi téli zárva tartási időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

- 2025. július 7-től 2025. július 11-ig
- 2025. augusztus 21-től 2025. augusztus 29-ig

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az időpontról a tájékoztassa az intézményt és a szülőket.

Felelős: Papp Renáta polgármester

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde intézményvezető
4. Irattár

____/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2025. évi téli zárva tartásáról

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület az Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2024. évi téli zárva tartási időpontját **2024. december 23-tól 2025. január 2-ig** határozza meg.

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az időpontról a tájékoztassa az intézményt és a szülőket.

Felelős: Papp Renáta polgármester

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde főigazgató
4. Irattár

Ásotthalom, 2025. február 4.

Tisztelettel:

Papp Renáta
polgármester



**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563

e-mail: polqhiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/ /2025.

2/2025.

Tárgy: Döntés a 2025. évi igazgatási szünet
elrendeléséről

Ásotthalom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023. június 1-től hatályos, az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 1. § alapján a Kormány rendeletében nyári, illetve téli igazgatási szünetet (a továbbiakban együtt: igazgatási szünet) rendelhet el. A Kormány rendeletét a tárgyévet megelőző év decemberének 15. napjáig hirdetik ki (tavaly a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024 (XI.6.) Kormány rendelettel 2025. december 29. és 2026. január 4. közti időszakra).

A 2. § értelmében az igazgatási szünet valamennyi, a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.) 2. § (1) bekezdése szerinti kormányzati igazgatási szervre (a továbbiakban: kormányzati igazgatási szerv) és a kormányzati igazgatási szervnél foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyre vonatkozik.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója – a (4) bekezdésben foglalt kivétellel – köteles az igazgatási szünetre eső valamennyi munkanapra szabadságot kiadni a foglalkoztatott részére azzal, hogy ha a foglalkoztatott részére a tárgyévben kiadható szabadság már kiadásra került, a téli igazgatási szünetre a tárgyévet követő évben esedékes szabadságot kell kiadni.

7. § (1) a) pontja szerinti kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala.

A 7.§ (3) alapján az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot a tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 232. § (3) bekezdése szerint a Képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenő idejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13-15. §-a értelmében:

„13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama

- a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

15. § A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Mindezek alapján tehát az igazgatási szünet elrendeléséről és időtartamának meghatározásáról szóló döntés a képviselő-testület szabad belátásán alapul, a Korm. rendelet szabályait nem kötelező figyelembe vennie döntése kialakításakor.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (1) bekezdése szerint: Az Országgyűlés, a Kormány, a helyi önkormányzat képviselő-testülete, a testületi központi államigazgatási szerv és az Alkotmányban megjelölt más testületi szerv normatív határozatban szabályozza az általa irányított szervek, valamint saját tevékenységét, működését és szervezetét, továbbá saját cselekvési programját.

2025. évben az alábbiak szerint javaslom az igazgatási szünet elrendelését:

2025. augusztus 21-től 2025. augusztus 29-ig, valamint a téli időszakra 2025. december 23-tól 2026. január 2-ig. Természetesen a halaszthatatlan pénzügyi, anyakönyvi és önkormányzati ügyek ezekben az időszakokban is intézésre kerülnek, mint az eddigiekben is.

Az ügyeletes kolléga átveszi a kérelmeket, illetve tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek. Azok a kollégák, akik nem minden napon tudnak távol lenni a Hivataltól (pl. pénzügy, anyakönyvi ügyek), normál napi munkaidőben végzik a munkájukat, de ügyfeleket csak kivételes helyzetben fogadnak (pl. házipénztári kifizetések).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozat meghozataláról döntsön.

____/2025.(II.11.) KT határozat

Tárgy: Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta dr. Hajnal Péter jegyző előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. §-a alapján – figyelembe véve a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdését, valamint a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-ait – úgy dönt, hogy

1. az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal által foglalkoztatottakra vonatkozóan a nyári időszakban 2025. augusztus 21-től 2025. augusztus 29-ig, a téli időszakban 2025. december 23-tól 2026. január 2-ig igazgatási szünetet rendel el;
2. a Hivatal 2025. augusztus 21-től 2025. augusztus 29-ig tartó igazgatási szünetben a

feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében ügyeletet tart, azonban az ügyfélfogadás szünetel;

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Hajnal Péter jegyző

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2025. február 5.

Tisztelettel:

Papp Renáta
polgármester



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563
e-mail: polqhiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/ /2025.

Témafelelős: dr. Hajnal Péter

Véleményező: PTB

2/2025.

Tárgy: A Várostanys Kft. 2024. évi
tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi
beszámoló

Melléklet: 2 db

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő - testületének
Helyben**

Tisztelt Képviselő-testület!

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzatnak Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló Várostanys Településfejlesztő és Szolgáltató Kft. ügyvezetője, Marozsán-Guganovich Éva elkészítette a Kft. 2024. évi tevékenységéről készült beszámolót, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjék az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozatot meghozni:

 /2025. (II. 11.) KT határozat

Tárgy: Tájékoztató a Várostanys Kft. 2024. I. félévében folytatott tevékenységéről

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1) A Képviselő-testület a Várostanys Kft. 2024. I. évi tevékenységéről szóló beszámolót – a határozat melléklete szerint - **elfogadja.**

Határidő: folyamatos

Felelős: Papp Renáta polgármester
dr. Hajnal Péter jegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Papp Renáta polgármester

- 2.) dr. Hajnal Péter jegyző általa a - gazdálkodási osztályvezető
- 3.) Marozsán-Guganovich Éva - Várostantya Kft. ügyvezetője
- 4.) Felügyelő Bizottság
- 5.) Irattár

Ásotthalom, 2025. február 10.

Papp Renáta
polgármester



**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563

e-mail: polqhiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/ /2025.

Témafelelős: dr. Hajnal Péter

Véleményező: PTB

2/2025.

Tárgy: A Várostanys Kft. 2024. évi
tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi
beszámoló

Melléklet: 2 db

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő - testületének
Helyben**

Tisztelt Képviselő-testület!

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzatnak Önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló Várostanys Településfejlesztő és Szolgáltató Kft. ügyvezetője, Marozsán-Guganovich Éva elkészítette a Kft. 2024. évi tevékenységéről készült beszámolót, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjék az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozatot meghozni:

_____/2025. (II. 11.) KT határozat

Tárgy: Tájékoztató a Várostanys Kft. 2024. I. félévében folytatott tevékenységéről

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1) A Képviselő-testület a Várostanys Kft. 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót – a határozat melléklete szerint - **elfogadja.**

Határidő: folyamatos

Felelős: Papp Renáta polgármester
dr. Hajnal Péter jegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Papp Renáta polgármester

- 2.) dr. Hajnal Péter jegyző általa a - gazdálkodási osztályvezető
- 3.) Marozsán-Guganovich Éva - Várostantya Kft. ügyvezetője
- 4.) Felügyelő Bizottság
- 5.) Irattár

Ásotthalom, 2025. február 10.

Papp Renáta
polgármester

2	4	9	6	2	7	1	1	5	5	2	0	5	7	2	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	6	-	0	9	-	0	2	1	3	1	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Várostanya Településfejlesztő és Szolg. Kft

6783 Ásotthalom, Jókai u. 4.

2024. december 31.

**ELŐZETES
EGYSZERŰSÍTETT
Éves beszámoló**

" A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva."

Keltezés: Ásotthalom, 2025.02.11

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statistikai számjel: 24962711-5520-572-06			" A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva."		
Cégjegyzék szám: 06-09-021313					
Várostantya Településfejlesztő és Szolg. Kft			2024. december 31.		
Előzetes egyszerűsített éves beszámoló					
"A" MÉRLEGE					
Eszközök (aktívák)			adatok E Ft-ban		
Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosítása	Tárgyév	
a	b	c	d	e	
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	85 061		82 786	
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK				
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	85 061		82 786	
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK				
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	1 052		2 784	
6.	I. KÉSZLETEK				
7.	II. KÖVETELÉSEK			850	
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK				
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	1 052		1 934	
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások				
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	86 113		85 570	
Források (passzívák)					
12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	3 511		5 063	
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000	
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéke				
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)				
16.	III. TŐKETARTALÉK				
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-17 261		-21 953	
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	22 457		22 457	
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK				
20.	VII.ADÓZOTT EREDMÉNY	-4 685		1 559	
21.	E. Céltartalékok				
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	4 093		3 672	
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK				
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK				
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	4 093		3 672	
26.	G. Passzív időbeli elhatározások	78 509		76 835	
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 s	86 113		85 570	
Ásotthalom, 2025.02.11			képviselő		

Statistikai számjel: 24962711-5520-572-06					" A közzétett adatok könyvizsgálattal nincsenek alátámasztva."				
Cégjegyzék szám: 06-09-021313									
Várostantya Településfejlesztő és Szolg. Kft									
Egyszerűsített éves beszámoló									
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA									
(össz költség eljárással)									
					adatok E Ft-ban				
Sor-szám	A tétel megnevezése				Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév		
a	b				c	d	e		
I.	Értékesítés nettó árbevétele				5 634		11 472		
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke								
III.	Egyéb bevételek				3 415		2 173		
IV.	Anyagjellegű ráfordítások				1 936		674		
V.	Személyi jellegű ráfordítások				9 448		8 964		
VI.	Értékcsökkenési leírás				2 221		2 275		
VII.	Egyéb ráfordítások				113				
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)				-4 669		1 732		
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei								
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai								
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)								
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)				-4 669		1 732		
X.	Rendkívüli bevételek								
XI.	Rendkívüli ráfordítások								
D.	RENDKIVÜLI EREDMÉNY (X-XI)								
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)				-4 669		1 732		
XII.	Adófizetési kötelezettség				16		173		
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)				-4 685		1 559		
G.									
Ásotthalom, 2025.02.11					képviselő				

Beszámoló tervezet

a Várostanys Településfejlesztő és Szolgáltató

Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

2024. január 01. és 2024. december 31.

közötti időszakáról

Készítette: Marozsán-Guganovich Éva

Ásotthalom, 2025. február 08.

A Várostantanya Kft 2024. folyamán egész évben működött. Elsődleges feladata a Tömörkény-házban levő múzeum fenntartása, üzemeltetése, valamint az ott zajló programok szervezése, lebonyolítása.

A Tömörkény házhoz kapcsolódó projekt fenntartása 5 év, ebből 2 év már lezárásra került, a 2022. és a 2023. évek. A Tömörkény-ház látogatottsága a 2023-as évhez képest csökkent, 2024-ben bevétele nem származott a Kft-nek a belépőkből. Alapvetően 2 tevékenységet végzett, az intézmény takarítást és helység kiadást. A közhasznú tevékenységek közé az intézményhez kapcsolódó fenntartási tevékenységek egyértelműen kapcsolhatók, azonban a bérbeadás mindenképp vállalkozási tevékenységnek minősül. A helységbérletből 3,440,900 Ft, az intézmény takarításból 8,031,496 Ft nettó árbevétele keletkezett 2024-ben.

Egyéb bevételei a bértámogatásból adódtak, 499,952 Ft értékben, míg a Tömörkény-házhoz kapcsolódó bevétel feloldás ezévi értéke 1,673,323 Ft, ami természetesen majd meg fog egyezni a Tömörkény-ház értékcsökkenési leírásával.

A Várostantanya nettó bevételei tehát 2024-ben összesen 13,645,671 Ft voltak.

A Várostantanya Kft 2024. évi kiadásai közül az anyagjellegű kiadásoknál elsősorban a két legjelentősebbet szeretném kiemelni, a könyvelési díjat, ami nettó 379,371 Ft volt és a banki költségeket, amik 150,177 Ft voltak 2024-ben. A Mórahalmi Turisztikai Egyesület tagsági díja 24,000 Ft. A Móra Ferenc Múzeum által bérbeadott eszközök díja 76,200 Ft, míg a Tömörkény-ház honlapjának költsége 24,463 Ft volt. A honlap megújulása remélhetőleg újabb látogatókat vonz majd. Az összes anyagjellegű költség értéke 673,708 Ft volt.

Az ügyvezető mellett 1 fő teljes munkaidős dolgozó volt, aki egész évben a Kft-nél dolgozott. 1 fő teljes munkaidős dolgozó januártól szeptember 05-ig volt a Kft munkatársa. Egy fő bértámogatott dolgozó május közepétől augusztus közepéig dolgozott a Kft-nél, ő a próbaidő alatt felmondott. Az éves átlagos dolgozói statisztikai létszám emiatt 1,9. 2024. december 31-én már csak 1 fő teljes munkaidős dolgozónk volt, így jelenleg nem vagyunk jogosultak további bértámogatásra. A 2024-es bérköltség 8,356,216 Ft. Az egyszerűsített foglalkoztatásban részesülők bérjellegű költsége 124,200 Ft. SZÉP kártya kifizetés 228,240 Ft. A bérékhez kapcsolódó járulékok összesen 346,066 Ft. A személyi jellegű költségek összesen 8,964,762 Ft.

Az értékcsökkenési leírást két részre osztjuk, az egyik a működésből eredő, melynek értéke 601,763 Ft, míg a projekthez kapcsolódó leírás értéke 1,673,323 Ft, összesen 2,275,088 Ft.

A Kft 2024. éves költségei összesen 11,913,558 Ft.

A bevételeket és a költségeket célszerű több szempontból is vizsgálni, elsősorban, hogy mihez kapcsolódnak. Az alábbi táblázat 3 fő részre osztja a bevételeket és a költségeket, a Kft működéséhez, a közhasznú tevékenységekhez és a vállalkozási tevékenységekhez kapcsolódó bevételekre és költségekre. Az alapműködés és a közhasznú tevékenység összesen adja a Kft alaptevékenységét.

megnevezés	működés	közhasznú tevékenység	alap- tevékenység	vállalkozás	összesen
Házbérlés bevételei				3,440,900	3,440,900
Intézmény takarítás		8,031,496	8,031,496		8,031,496
Bértámogatás		499,952	499,952		499,952
TOP-1		1,673,323	1,673,323		1,673,323
Bevételek összesen		10,204,771	10,204,771	3,440,900	13,645,671
Könyvelési szolg.	379,331		379,331		379,331
Egyéb szolg.	31,237	97,663	128,900		128,900
Banki költség	150,177		150,177		150,177
Hatósági díjak, egyéb költségek	15,300		15,300		15,300
Bérköltség	1,200,000	7,156,216	8,356,216		8,356,216
Béren kívüli jutt.		262,480	262,480		262,480
Bérjárulékok		346,066	346,066		346,066
Értécsökk. leírás	601,765	1,673,323	2,275,088		2,275,088
Költségek összesen	2,377,810	9,535,748	11,913,558	0	11,913,558
Tevékenységek adózás előtti eredményei	-2,377,810	669,023	-1,708,787	3,440,900	1,732,113

A Várostanya Kft 2024. évi mérlegéhez kapcsolódóan 2024. évben 3,968,853 Ft értékben történt beruházás, aminek jelenleg még nem ismerem az eredetét. Az eszközök között nyilvántartott Citroen Berlingo gépjármű már 2023. augusztusa óta ki van vonva a forgalomból ideiglenesen, műszaki és fizikai állapota igen rossz. Eladása meghirdetésre került, de 2024-ben a legmagasabb ajánlott ár 100,000 Ft volt, ezért nem került értékesítésre. 2025. januárjában mégis értékesítésre került ezen az értéken, mert a Kft már nem tudja hasznosítani.

A Várostanya Kft-nek nincsenek készletei, veői követelése 849,999 Ft, a decemberben Ásotthalom Önkormányzata felé kiállított számlák nem kerültek még 2024. december 31-ig kiegyenlítésre.

A Kft két bankszámlával rendelkezik, az egyik a pályázat miatt fenntartott számla, melynek egyenlege -8,894 Ft, és a főszámla, melynek egyenlege 1,933,487 Ft. Pénztárral a Kft nem rendelkezik.

A forrás oldalon a jegyzett tőke 3,000,000 Ft, az eredménytartalék -21,953,022 Ft, a pótbefizetéshez tartozó lekötött tartalék összege 22,456,741 Ft. Az adózás előtti eredmény 1,732,113 Ft. Az ehhez tartozó tervezett társasági adó fizetési kötelezettség 173,000 Ft.

A kötelezettségek között kimutatásra kerül az Ásotthalom Önkormányzata felé fennálló tartozás, melynek értéke 2,800,000 Ft. A januárban utalandó ÁFA nagysága 274,000 Ft. A rendelkezésemre álló főkönyvi kivonatban az adó és tb jellegű kötelezettségek egyenlege negatív, ez nem egyezik az adófolyószámlával. A Kft jelenleg szerepel a NAV köztartozásmentes nyilvántartásában.

A TOP pályázatból még fennálló, elhatárolt bevétel 76,835,248 Ft.



**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
☎ 62/591-570 Fax: 62/591-563
e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Témafelelős: Rutainé Földes Diána

Ikt. szám: ÁH/1/2025.

2/2025.

Véleményező bizottság: PTB, SZKNÜB

Tárgy: Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelete

Melléklet: 13 db táblázat és rendelet-tervezet

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
H e l y e n**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv) 111. §-a alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt költségvetési rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A mellékelt rendelettervezet a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal, a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembe-vételével a jegyző irányításával került összeállításra.

1. Általános rendelkezések

A helyi önkormányzat költségvetése az államháztartás része. Az önkormányzati alrendszer költségvetése a központi költségvetéstől elkülönül, ahhoz központi költségvetési támogatásokkal kapcsolódik. A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető. A helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. Az Áht. 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek.

2. Az önkormányzat 2025. évi költségvetése

A rendelettervezet tartalmazza az önkormányzat saját költségvetését, ezen belül a költségvetési bevételeit, a költségvetési kiadásait és a létszám előirányzatát.

A helyi önkormányzatok központi költségvetési támogatási rendszere továbbra is feladatalapú támogatási rendszeren alapul.

2025. évben jelentősen nőtt a minimálbér, a garantált bérminimum, illetve a pedagógusok illetménye. Az ehhez kapcsolódó illetménynövekedéshez a szükséges fedezetet a költségvetési törvény az állami normatívákön keresztül biztosítja. Az óvodapedagógusokat és a nevelő-oktató munkát közvetlen segítőköt megillető esélyteremtési illetményt és azt terhelő szociális hozzájárulási adót a Magyar Államkincstár a tárgyhót követő hónap 15-ig bocsátja az önkormányzat rendelkezésére.

Az intézményi gyermekétkeztetés és a szünidei étkeztetés biztosítására a Kormány továbbra is nagy figyelmet fordít, e célokra továbbra is jelentős források állnak rendelkezésre, tekintettel arra, hogy a jogszabály lehetőség alapján a Mátyás Király Óvoda és Bölcsődébe járó gyermekek 98% ingyenes étkezésben részesülhet.

A polgármesteri hivatalok köztisztviselői számára a költségvetési törvény továbbra is biztosítja a 38.650 Ft összegű köztisztviselői alap önkormányzati hatáskörben való emelését, ennek megfelelően az önkormányzat az előző évhez hasonlóan az illetményalapot 46.380 Ft-ban határozza meg.

Az önkormányzatok működésének támogatása és a településüzemeltetéshez kapcsolódó alaptámogatások esetén jelentős változás nem tapasztalható.

A köznevelés területén az önkormányzat fő feladata az óvodai ellátás biztosítása. A pedagógusok új életpálya modelljének köszönhetően tavalyi évtől kezdődően jelentősen nőtt a pedagógusok alapbére és ágazati szakmai pótléka, valamint 2023. július 1-től esélyteremtési illetményre is jogosultak. A pedagógus munkát közvetlenül segítő béré a garantált bérminimum emelésének köszönhetően emelkedtek, amely következtében nőtt a NOK-os pótlék is (garantált bérminimum 10%-a), illetve szintén jogosultak az esélyteremtési illetményre. Az illetményemelkedések fedezete beépült a normatív támogatások, illetve a kiegészítő támogatások rendszerébe.

A szociális és gyermekjóléti feladatok közül a legfontosabb a tanyagondnoki szolgálat, gyermekétkeztetés, bölcsőde működtetése. A szociális feladatok esetében is beépítésre kerültek a normatív támogatásba a minimálbér és a garantált bérminimum változásai miatti béremelkedések fedezete, valamint a bölcsődei ágazati pótlékok, amelynek fedezete a költségvetési törvény alapján biztosítva van.

A kulturális feladatainak támogatása kapcsán is elmondható, hogy a minimálbér és a garantált bérminimum változásból adódó illetményemelkedés fedezete a normatív támogatás összegébe beépült.

Az önkormányzat a kötelező feladatait költségvetési szervei, valamint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulás által fenntartott költségvetési szerve, a Homokháti Szociális Központ által látja el.

Az önkormányzat közoktatási és bölcsődei feladatait a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde látja el.

A költségvetési javaslat elkészítésekor fontos feladat az egyensúlyi költségvetés összeállítása, működési hiány nem tervezhető. Biztosítani kell az önkormányzati szolgáltatások színvonalát, a takarékos, hatékony feladatellátás feltételeit.

Legfontosabb célkitűzések:

- pénzügyi, gazdasági stabilitás erősítése
- bevételi és kiadási egyensúly fenntartása
- kötelező feladatellátás színvonalas biztosítása
- hatékony vagyongazdálkodás
- forrást és likviditást biztosítani az elnyert pályázatok megvalósítására
- Képviselő-testület gazdasági programjában meghatározott fejlesztések megvalósítása, finanszírozása

2.1. A bevételek

Működési bevételek

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatok számára a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában meghatározott egyes feladatok ellátásához.

A költségvetési bevételek vonatkozásában az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és

felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban.

Az Ávr. rendelet 24. § (1) bekezdés a) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni a helyi önkormányzat bevételeit – így különösen a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat –, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

A bevételek között a legnagyobb arányt az önkormányzat államháztartáson belülről származó támogatásai teszik ki.

Ezen belül az önkormányzat működésének támogatása a 2024. évi terv 434.180.588 Ft-ról 471.715.183 Ft-ra nőtt.

Az önkormányzatokat megillető költségvetési támogatások folyósítása ütemezetten a nettó finanszírozás keretében történik. A helyi önkormányzatok nettó finanszírozásával kapcsolatos feladatokat a Magyar Államkincstár látja el.

Az egyéb államháztartáson belülről származó működési célú támogatások között kerültek megtervezésre többek között a védőnői szolgálat költségátalánya alapú térítése, a Nemzeti Agrárkamara által biztosított mezőőri támogatás, földalapú támogatás, közfoglalkoztatási program, az Agrárminisztérium által nyújtott mezei őrszolgálat működésének támogatása, a határátkelőhely miatti kártalanítás, a gyermekorvosi ellátásra NEAK finanszírozása.

A helyi adók mértékét önkormányzati rendelet szabályozza.

A helyi adók között az iparűzési adó tervezett összege 93.000.000 Ft, a magánszemélyek kommunális adójából várható bevétel 15.000.000 Ft, a késedelmi pótlékból, bírságból, talajterhelési díjból 1.500.000 Ft, és az idegenforgalmi adóból várható bevétel 350.000 Ft.

2021. évtől a gépjárműadó a NAV feladat- és hatáskörébe került, így az önkormányzat ezzel az adónemmel már nem tervez.

2025. évre az önkormányzat új adónemként az építményadót vezette be, amelynek várható adóbevétele 5.000.000 Ft.

Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2025. évi működési bevételeit az alábbiak szerint terveztük meg:

- 115.100.000 Ft áru- és készletértékesítés
- 20.383.000 Ft szolgáltatások ellenértéke
- 3.028.000 Ft közvetített szolgáltatások
- 2.600.000 Ft ellátási díjak
- 12.590.800 Ft kiszámlázott áfa
- 21.866.700 Ft áfa visszatérítés
- 30.7000 Ft kamatbevétel
- 515.000 Ft egyéb működési bevétel

A költségvetési szervek működéséhez az önkormányzat 375.712.143 Ft intézményfinanszírozást biztosít számukra. A folyamatos működés biztosításához az önkormányzat folyószámlahitel igénybevételt 100.000.000 Ft értékben tervez.

Felhalmozási bevételek

2025. évben felhalmozási bevétel nem került beépítésre az eredeti költségvetési rendeletbe, tekintettel arra, hogy a beadott pályázatok elbírálása, illetve a támogatói okirat megkötésére még nem került sor.

2.2. A kiadások

A költségvetési kiadások vonatkozásában

- az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint,
- az Áht. 6. § (1) bekezdése meghatározza a kiadási előirányzatok előirányzat csoportjait,
- az Áht. 6. § (2) bekezdése pedig rögzíti a kiemelt előirányzatokat.

Működési kiadások

A 2025. évi költségvetés a kiadási oldalán a működési kiadások között az előző évekhez hasonlóan jelentős mértékű a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok összege.

2025. január 1. napjától a teljes munkaidőben foglalkoztatottak esetében a minimálbér havi összege 266.800 Ft-ról 290.800 Ft-ra a szakképzettséget igénylő munkakörök esetében garantált bérminimum 326.000 Ft-ról 348.800 Ft-ra emelkedett. Ez ismét jelentős összegű növekedést okoz a bérjellegű kiadásoknál, amelyek egy részére az állam a normatív támogatások keretein belül nyújt fedezetet.

A kifizetett rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után 2025. évben 13 %-os szociális hozzájárulási adót fizetnek a munkaadók. Az önkormányzati közfoglalkoztatás esetében mentesül a szociális hozzájárulási adó 50 %-ának megfizetése alól.

A dologi kiadások tervezése során figyelembe vettük az inflációs hatást, és az energiaárak kisebb mértékű növekedését.

A pénzbeli támogatások továbbra is a lakhatási költségek, a gyógyszer-támogatás és az alacsony jövedelem miatt indokoltá váló kiegészítésre irányulnak. A települési támogatások összege 6.000.000 Ft.

Az egyéb működési célú kiadások között kerültek megtervezésre a más önkormányzatokkal közösen és társulásokban ellátott feladatok támogatására átadott pénzeszközök.

A 2009. január 14-én létrehozott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ látja el településünkön a gyermekétkeztetést, családsegítést, a gyermekjóléti szolgálatot, a házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, a szociális étkeztetést, támogató szolgálatot, valamint biztosítja a közösségi szolgáltatásokat.

A belső ellenőrzési feladatok ellátása kötelező az önkormányzatok részére, amely településünkön 2025. évben már nem társulási formában történik, a belső ellenőr megbízási szerződéssel került foglalkoztatásra.

Egyéb működési célú kiadások között a következő pénzeszköztátadások kerültek betervezésre:

- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 51.986.545 Ft
- Kistérségfejlesztési Társulás tagi hozzájárulása 951.607 Ft
- Kistérségfejlesztési Egyesület tagdíj 205.000 Ft

Felhalmozási kiadások

Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2025. évi felhalmozási és felújítási kiadásait a melléklet felhalmozási táblázata tartalmazza:

Az önkormányzat 2019-ben felvett beruházási hitel törlesztésének 2025. évben esedékes összege 3.157.894 Ft, a 2023-ban felvett beruházási hitel törlesztőrésze pedig 1.042.000 Ft. Mindkét hitel esetében a törlesztés két egyenlő részletben, március 31-én és szeptember 30-án esedékes.

2.3. A költségvetés egyenlege

Az Áht. 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a rendeletben meg kell határozni a költségvetési egyenleg összegét. f) pontja szerint a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a [Gst. 3. § \(1\) bekezdése](#) szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt.

A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

2.4. A költségvetési létszámkeret

Az önkormányzat összesített létszámkerete átlagos statisztikai állományi létszámot tekintve 66 fő. Külön kell meghatározni a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát, amely 20 fő.

2.5. A tartalék

Önkormányzatunk általános és céltartalékot nem tervez a 2025. évi költségvetésében.

3. Végrehajtásra vonatkozó szabályok

Az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzatnak a költségvetési rendeletében kell meghatározni a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket. Ennek megfelelően a rendelet kitér az egyes finanszírozási műveletekre, az egyes műveletekkel kapcsolatos hatáskörökre.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről.

Ásotthalom, 2025. február 6.

Papp Renáta
polgármester

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének __/2025. (__ . __ .) önkormányzati rendelet-tervezete az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint a Magyarország központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC törvény 64. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján alkotja meg a rendeletet

[3] Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés, a 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva alkotja meg a rendeletet.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzatra,
- b) Ásotthalmi Polgármesteri Hivatalra,
- c) Mátyás Király Óvoda és Bölcsődére

2. Az önkormányzat 2025. évi költségvetése

2. § A képviselő-testület az önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2025. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **1.421.007.740 forintban** állapítja meg.

3. § (1) Az önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2025. évi működési költségvetési bevételei (1.421.007.740 Ft) kiemelt előirányzatonként:

- a) működési célú támogatások államháztartáson belülről 654.331.397 Ft
- b) közhatalmi bevételek 114.850.000 Ft
- c) működési bevételek 176.114.200 Ft
- d) finanszírozási bevételek 475.712.143 Ft

(2) Az önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2025. évi felhalmozási költségvetési bevételei 0 Ft:

- a) felhalmozási bevételek (ingatlanok értékesítése) 0 Ft
- b) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 0 Ft
- c) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 Ft

4. § (1) Az önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2025. évi működési költségvetési kiadásai (1.415.267.140 Ft) kiemelt előirányzatonként:

- a) személyi juttatások 484.403.623 Ft
- b) munkaadókat terhelő járulékok 63.051.875 Ft
- c) dologi kiadások: 304.203.000 Ft

- d) ellátottak pénzbeli juttatásai: 6.000.000 Ft
- e) egyéb működési célú kiadások: 61.571.560 Ft
- f) finanszírozási kiadások: 496.036.772 Ft

(2) Az önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2025. évi felhalmozási kiadásai (5.740.000 Ft) kiemelt előirányzatonként:

- a) beruházás 5.740.000 Ft
- b) felújítások 0 Ft
- c) egyéb felhalmozási kiadások 0 Ft
- d) finanszírozási kiadások 0 Ft

5. § Az Önkormányzat költségvetési mérlegének tervét az 1. melléklet tartalmazza. A 2. §-ban megállapított bevételi és kiadási főösszeg intézményenkénti megbontását a 2. melléklet, 3. melléklet, 4. melléklet tartalmazza.

6. § Az Önkormányzat 2025. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét és likviditási tervét az 5. melléklet tartalmazza. A gazdálkodás folyamatos biztosítása érdekében a polgármesternek joga van az előirányzat felhasználási ütemtervtől eltérni.

7. § Az önkormányzati beruházási kiadások összege 5.740.600 Ft, a felújítási kiadások összege 0 Ft, az egyéb felhalmozási célú támogatás 0 Ft, intézményenként és célonkénti részletezés a 6. mellékletben található.

8. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évre összesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 66 fő,
- b) engedélyezett éves létszám-előirányzata 66 fő,
- c) közfoglalkoztatottak átlagos állományi létszáma 20 fő.

(2) Az Önkormányzat és költségvetési szerveinek létszám-előirányzata a 7. melléklet szerint kerül megállapításra.

9. § Az Európai Unió és a hazai forrásból megvalósuló fejlesztések bemutatását a 8. melléklet tartalmazza.

10. § (1) Az önkormányzat költségvetése olyan fejlesztési célt nem tartalmaz, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdési szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése szükséges.

(2) Adósságot keletkeztető ügyletből és kezességvállalásból fennálló kötelezettség bemutatását a 9. melléklet tartalmazza.

11. § Az Önkormányzat a közvetett támogatásait, az adó és díjbevétel kieséseket a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. § A három évre vonatkozó gördülő tervet a 11. melléklet tartalmazza.

13. § Az önkormányzat által igényelt normatív állami hozzájárulás összegét a 12. melléklet tartalmazza.

14. § A képviselő-testület az önkormányzat egyéb működési célú kiadásait a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

3. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

15. § (1) A költségvetés végrehajtását a 2024. évi XC. törvény Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről, a 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról, valamint a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről foglalt előírások szerint az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

(2) Az Államháztartásról szóló törvény 109. § (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Képviselő-testület – az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő kiadási előirányzatok terhére – a készpénzben történő teljesítés eseteit a következők szerint állapítja meg:

- a) személyi juttatások közül a külső személyi juttatások, a költségtérítések,
- b) dologi kiadások közül a 200 000 Ft értékhatárt el nem érő kötelezettségvállalás alapján fizetendő készletbeszerzés, eseti szolgáltatás igénybevétele. Az önkormányzati rendezvényekhez kapcsolódó eseti kulturális szolgáltatás vonatkozásában ezen értékhatár 1 000 000 Ft,
- c) beruházási, felújítási kiadások abban az esetben, ha az egy szerződésből eredő fizetési kötelezettség a 200 000 Ft-ot nem haladja meg.
- d) a helyi lakáscélú támogatásról szóló 12/2017.(VI.29.) önkormányzati rendelet alapján megítélt helyi lakáscélú támogatások kifizetései.

16. § (1) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(2) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő testület-ülésein tájékoztatni köteles a testületet.

(3) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására a polgármester jogosult, a visszavonásról következő képviselő-testületi ülésén köteles tájékoztatást adni.

17. § A képviselő-testület 2025. évre az önkormányzatnál és a felügyelete alatt alá költségvetési szerveknél foglalkoztatott munkavállalók vonatkozásában az alábbiakat határozza meg:

- a) köztisztviselői illetményalap 46 380 Ft,
- b) köztisztviselők cafetéria juttatás kerete 450.000 Ft/év/fő,
- c) köztisztviselők ruházati költségtérítés kerete 50.000 Ft/év/fő
- d) köztisztviselők szemüvegkészítési hozzájárulása 80.000 Ft/fő/kétévente
- d) közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalók cafetéria juttatás kerete 120.000 Ft/év/fő

4. Záró rendelkezések

18. § E rendelet kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit a 2025. évi költségvetés végrehajtása során 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.



**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

☐ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
☐ 62/591-560 Fax: 62/591-563
e-mail: polqhiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/ /2025.

Témafelelős: dr. Hajnal Péter

2/2025.

Véleményező bizottság: SZKNÜB, PTB

Tárgy: Döntés az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ásotthalom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az állami nyugdíjak szokásos éves inflációkövető emelése miatt az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet alapján nyújtható települési lakhatási és gyógyszer támogatásra korábbiakban jogosult rászoruló személyek közül többen is átlépték a rendeletben ezen támogatásokra vonatkozóan előírt jövedelemhatárt, amelynek eredményeként kiestek a támogatottak köréből, holott a rászorultságuk továbbra is fennáll. Erre tekintettel javaslom a rendeletben meghatározott jövedelemhatárok módosítását, és a jövedelmi határokat egyedül élő személyek esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum (28 500 Ft) 350 %-áról annak 400 %-ára, több személyből álló háztartás esetén a mindenkori öregségi nyugdíjminimum (28 500 Ft) 300 %-áról annak 350 %-ára módosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosítását megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Ásotthalom, 2025. február 4.

Papp Renáta
polgármester

**Ásotthalom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének /2025. (II. 11.)
önkormányzati rendelete**

**Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek
védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló
12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésének valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésének, 10. § (1) bekezdésének, 25. § (3) bekezdés b) pontjának, 32. § (3) bekezdésének, 45. § (1) bekezdésének, 48. § (4) bekezdésének, 92. § (1) bekezdés a) pontjának és (2) bekezdésének, valamint a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjának felhatalmazása alapján, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdése, 29. §-a, 151. § (2f) bekezdése alapján kapott felhatalmazás alapján alkotja meg rendeletét.

[2] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) módosításáról

1. §

Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése helyébe a következő szövegrész kerül:

„7. § (1) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési lakhatási támogatás (a továbbiakban: lakhatási támogatás) kerül megállapításra azon kérelmező részére, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 350 %-át, egyedül élő esetében a 400 %-át”

2. §

A Rendelet 8. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő szövegrész kerül:

„8. § (1) Rendszeres gyógyszer támogatás (a továbbiakban: gyógyszertámogatás) kerül megállapításra az alábbi együttesen fennálló feltételek esetén:

a) a kérelmező háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 350 %-át, egyedül élő esetében a 400 %-át”

3. §

Ezen önkormányzati rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Papp Renáta
polgármester

dr. Hajnal Péter
jegyző

Hatásvizsgálat az szociális rendelet-tervezethez

- Társadalmi hatás: Nincs
 - Gazdasági hatása: A rendelet módosításnak gazdasági hatása nincs.
 - Költségvetési hatása: A rendelet módosításnak számottevő költségvetési hatása nincs.
 - A rendeletnek közvetlen egészségi hatása, egészségügyi következménye nincs.
 - A tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.
 - A rendelet megalkotásának szükségessége: A szociálisan rászoruló lakosok segítése
 - A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A korábban települési lakhatási, valamint gyógyszer támogatásra jogosultak köre szűkülne, így kevesebb rászoruló vehetné igénybe ezeket a támogatásokat.
- meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Ásotthalom, 2025. február 4.

Papp Renáta
polgármester

**Ásotthalom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (II. 11.)
önkormányzati rendelete**

**Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek
védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló
12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésének valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésének, 10. § (1) bekezdésének, 25. § (3) bekezdés b) pontjának, 32. § (3) bekezdésének, 45. § (1) bekezdésének, 48. § (4) bekezdésének, 92. § (1) bekezdés a) pontjának és (2) bekezdésének, valamint a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjának felhatalmazása alapján, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdése, 29. §-a, 151. § (2f) bekezdése alapján kapott felhatalmazás alapján alkotja meg rendeletét.

[2] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) módosításáról

1. §

Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021.(X.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése helyébe a következő szövegrész kerül:

„7. § (1) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési lakhatási támogatás (a továbbiakban: lakhatási támogatás) kerül megállapításra azon kérelmező részére, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 350 %-át, egyedül élő esetében a 400 %-át”

2. §

A Rendelet 8. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő szövegrész kerül:

„8. § (1) Rendszeres gyógyszer támogatás (a továbbiakban: gyógyszertámogatás) kerül megállapításra az alábbi együttesen fennálló feltételek esetén:

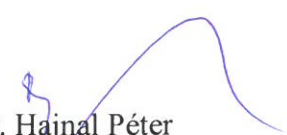
a) a kérelmező háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 350 %-át, egyedül élő esetében a 400 %-át”

3. §

Ezen önkormányzati rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.


Papp Renáta
polgármester




dr. Hajnal Péter
jegyző

Kihirdetve: 2025. február 11. napján




dr. Hajnal Péter
jegyző



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől*

□ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

□ 62/591-560

e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: AH/ /2025 .

Témafelelős: dr. Hajnal Péter

2/2025

Véleményező: PTB
tevékenységéről

Tárgy: Mezőőri szolgálat 2024. évi

szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Melléklet: 1 db

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve alapján a Mezőőri Szolgálat elkészítette a 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámolóját, mely jelen előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

____/2025.(II. 11.) KT határozat

Tárgy: Mezőőri szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Mezőőri Szolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámolóját elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester

dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző – általa mezőőrök
3. Irattár

Ásotthalom, 2025. február 6.

Papp Renáta
polgármester

Mezőőri szolgálat bevételei és kiadásai 2024. évben	
Jogcím	Összeg
BEVÉTELEK	
Lakossági támogatás	40 000
mezei őrszolgálat működési támogatása (Agrárminisztérium)	24 600 000
Létszámbővítési támogatás 2023.évről áthúzódó	133 000
Létszámbővítési támogatás 2024.	129 000
NAK mezőőri támogatás 2023.IV. név	720 000
NAK mezőőri támogatás 2024.I. név	810 000
NAK mezőőri támogatás 2024.II. név	810 000
NAK mezőőri támogatás 2024.III. név	1 080 000
Összesen:	28 322 000
KIADÁSOK	
Munkabér	18 273 150
Készenléti, ügyeleti díj	677 820
Béren kívüli juttatások	545 000
Személyi jellegű kifizetések	19 495 970
Munkáltatót terhelő SZOCHO	2 576 999
Munkáltatót terhelő SZJA	35 250
Munkáltatót terhelő járulékok	2 612 249
Üzemeltetési anyagok	134 799
Üzemanyag	1 855 612
Munkaruha	491 369
Karbantartási szolgáltatás	686 240
Egyéb szolgáltatások (pszichológiai vizsg.)	30 000
Biztosítási díjak (kgfb.)	37 314
Működési célú ÁFA	1 078 978
Dologi kiadások	4 314 312
Kamerarendszer karbantartás	800 000
Kamerarendszer bővítés	710 939
Rántókötel	31 968
Convoy keresőlámpák	98 311
Linglong crosswind gumiabroncs	168 678
Samsung G556B Galaxy Xcover telefonkészülék	97 000
Beruházási célú ÁFA	298 862
Felhalmozási kiadások	2 205 758
Összesen:	28 628 289

Szakmai beszámoló

ÁSOTTHALMI MEZŐŐRSÉG 2024. ÉV



Készítette:

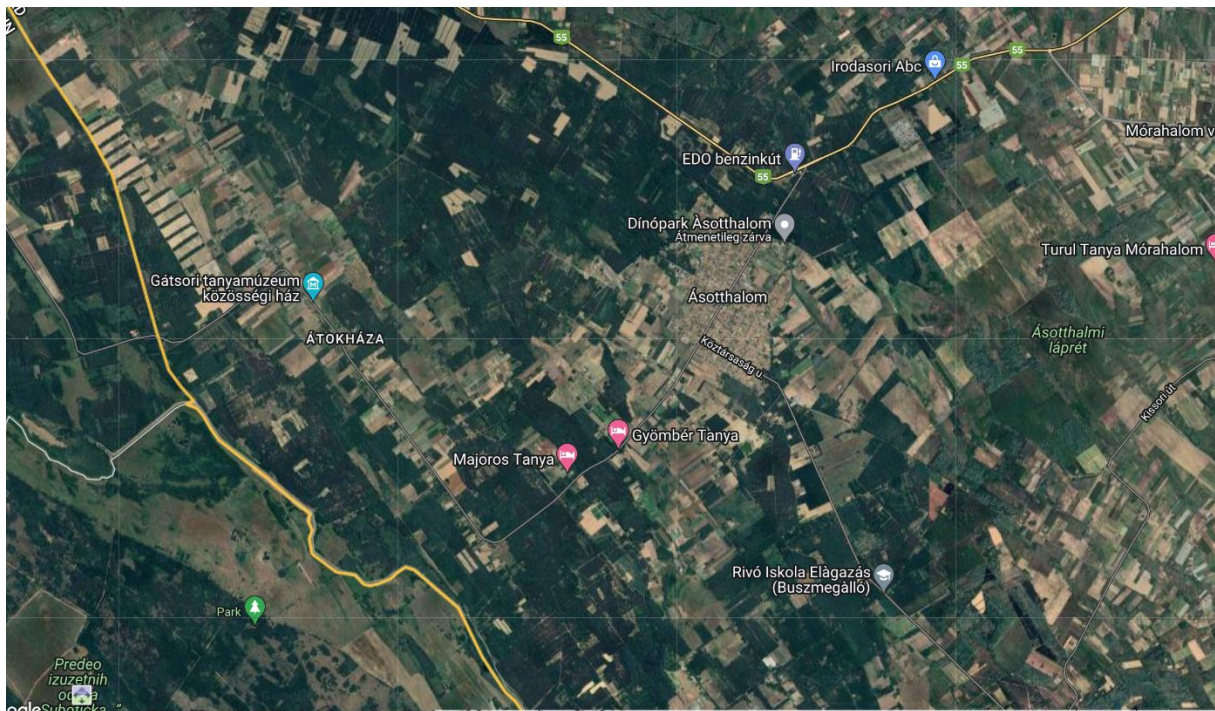
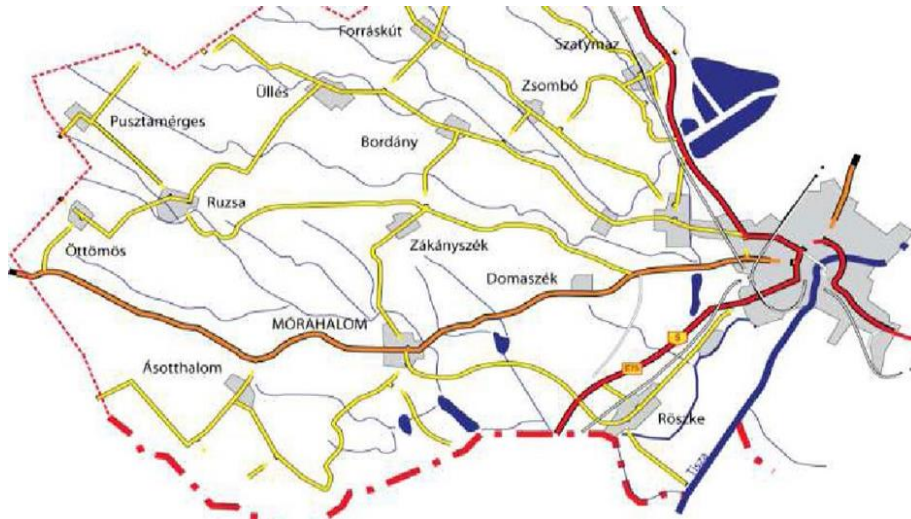
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat

2025.

Helyzetkép – Ásotthalom nagyközség

Ásotthalom Csongrád-Csanád Vármegye délnyugati részén, az 55. számú főútvonal mellett, Szerbia országhatár mellett terül el. A legközelebbi nagyváros Szeged, 30 km-re található. A település a Dél-alföldi régióhoz, azon belül is a Mórahalmi Járáshoz tartozik.

Ásotthalom közigazgatási területe 12.254 ha, melyből 12.088 ha külterület. A település Csongrád-Csanád Vármegye egyik legnagyobb kiterjedésű szórt tanyás települése. Lakosságszáma 4036 fő (2024)



Ásotthalom a vármegye legerdősültebb települése. Az erdők kiterjedtsége mellett a mezőgazdasági művelésű területek, családi gazdaságok magas száma jellemző.

A nagyközség jelentős külterülete több mint 300 km külterületi dűlőút hálózattal rendelkezik.

A szerb-magyar határszakasz déli részén lévő erős migrációs áram nagy nyomás helyez a településre 2015 óta. Ennek okán 2016-tól kezdődően a településen mezei őrszolgálat működik.

A mezőőrség 2024. évi tevékenységének összefoglalója

Beszámoló időszaka: 2024.01.01.-2024.12.31.

A mezőőrség feladatai:

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Mezei Őrszolgálata a 2016. május 31-én kelt, 2023. februárjában módosított Szolgálati Szabályzatban foglaltak szerint – összhangban a vonatkozó jogszabályokkal - folyamatosan működik Ásotthalmon.

A mezőőrök feladataikat feladatkörükben eljárva a jogszabályokban, a Mezei Őrszolgálat szabályzatában és a munkaköri leírásukban leírtaknak megfelelően látják el.

A mezőőrség tagjai a termőföldek őrzését, valamint a termőföldön levő termények, eszközök, mezőgazdasági építmények, haszonállatok, földmérési jelek vagyongvédelmét ellátó személyek. A tevékenységéről mezőőri naplót vezet a mezőőr.

A mezőőrség megalakulása óta a település közbiztonsági rendszerének meghatározó szerve. A mezőőrség munkatársai jó kapcsolatot alakítottak ki a lakossággal, élvezik a lakosok bizalmát, rendszeresen veszik igénybe a mezőőrség nyilvános telefonszámát lakossági bejelentések megtételére.

A mezőőrség aktív szakmai együttműködést tart fenn a társhatóságokkal, a rendőrség, határrendészet, katasztrófavédelem/tűzoltóság szervezeteivel.

Tevékenységüket jellemzi a lakosok nagy számú bejelentéseinek kezelése:

- kiemelten az illegálisan érkező migránsok jelenlétére,
- általuk okozott mezőgazdasági károk bejelentésére vonatkozóan.
- Kiemelkedő a településen a kóbor állatok, főként kutyák és haszonállatok befogása, szükség esetén menhelyre történő szállítása. Az önkormányzat kóbor és gazdátlan kutyák menhelyre történő szállításához a Tappancs Alapítvánnyal rendelkezik keretszerződéssel.

A 503/2023. (XI. 15.) Korm. rendelet a déli határnál található elhagyatott járművekkel kapcsolatos intézkedésekről rendelkezik, melynek értelmében a mezőőr feladata a migrációs eredetű járművek helyzetének meghatározása és a területileg illetékes kormányhivatal részére történő bejelentése.

A mezőőrség állományi létszáma 2022. április 1-től 3 fő folyamatosan, 2023-ban 3 fővel , 2024-ben 4 fővel

Mezőőri tevékenység összefoglaló adatok:

Vadászfegyver használat:	0
Jogtalan legeltetés észlelése:	4 alkalom
Önkormányzati útszéli tisztítás felügyelése:	8 alkalom
Elvesztett állatok befogása:	ló 4 alkalom
	szarvas marha 9 alkalom

Mezei Őrszolgálat - Ásotthalom

kutya befogása 37, menhelyre szállítása 7 alkalom

juh 3 alkalom

emu 4 alkalom

kecske 3 alkalom

Tűzesetek észlelése, helyszín biztosítás, oltásban közreműködés:

Erdő tüzek: 3 alkalom

Csempész roncsautó tüzek: 2 alkalom

Ingatan tűz észlelése: 1 alkalom

Illegális hulladék észlelés: 24 alkalom

Migrációs eredetű mezőgazdasági károk jegyzőkönyvezése: 5 alkalom

Kóbor kutya által okozott kár jegyzőkönyvezése: 2 alkalom

Kutyatartás ellenőrzése bejelentésre: 13 alkalom

Egyéb feladatok:

migrációs hulladék felkutatása: 7 alkalom

Dűlőutak felülvizsgálata lakossági bejelentések, önkormányzati igények alapján (kátyú, belógó ágak stb.) 74 alkalom

Útra dőlt fa eltávolítása: 13 alkalom

Embercsempészetből maradt autók, roncsok bejelentése: 34 alkalom

Rendőrségi együttműködés (egyéb): 20 alkalom határrendészeti együttműködés: 18 alkalom

Elakadt jármű (rendőrségi) kihúzása: 3 alkalom

Elakadt jármű (betegszállító) kihúzása: 4 alkalom

Illegális bevándorló személyek bejelentése, együttműködés rendőrséggel: 411 alkalom

Fakitermelés ellenőrzése: 8 alkalom

Tanyák ellenőrzése: 70 alkalom

Eltűnt személy keresése: 2 alkalom

Termés őrzése (migrációs útvonal): 4 alkalom

Egyéb:

- vélt falopás: 1 alkalom
- falopás: 1 alkalom
- szomszéd vita: 3 alkalom
- idegen járművek mozgásának észlelése: 4 alkalom
- egyeztetések: erdészet 1 alkalom, MOL: 1 alkalom, rendőrség: 1 alkalom, vadásztársaság: 1 alkalom
- őz mentése: 1 alkalom

Mezei Őrszolgálat - Ásotthalom

- hagyatéki ügyintézővel és építési-műszaki ügyintézővel terepbejárások megtartása
- lakossági tájékoztatók készítése helyi újságba
- migrációs eredetű hulladék gyűjtésével kapcsolatos önkéntes akciók koordinációjának segítése, hulladékgyűjtés

A mezőőrség rendszeresen ad tájékoztatást az aktuális kérdésekben a lakosok részére a helyi újság hasábjain az Ásotthalmi Hírmondóban pl. fatolvajok, kárbejelentések, legeltetés stb.

Részvétel a közbiztonsági tanácsnok által szervezett megbeszéléseken, rendészeti és határrendészeti egyeztetéseken, vezetői értekezleteken.

A mezőőri szolgálat évente legalább 1 alkalommal írásos előterjesztés formájában beszámol a Képviselő- testületnek a végzett munkájáról.

Költségvetés bemutatása:

A mezei őrszolgálat költségvetését az AGMF/22-7/2024. támogatás biztosítja, kiegészülve a NAK finanszírozással.

Munkabér 4 fő mezőőr 16 433 781 Ft

SZOCHO 4 fő 2 198 641 Ft

Gépjármű üzemanyag költsége 3 220 000 Ft

Formaruha beszerzés 538 000 Ft

Egyéb eszközök, kamerarendszer stb. 2 209 578 Ft

Minösszesen 24 600 000 Ft támogatási összeggel.

A költségvetés mellett az önkormányzat további önerő bevonásával munkaruházat pótlását és további üzemanyagköltség biztosítását, telefonköltség biztosítását, egyéb orvosi vizsgálatok költségeit biztosította.

Ásotthalom, 2024. január 14.

Papp Renáta
polgármester

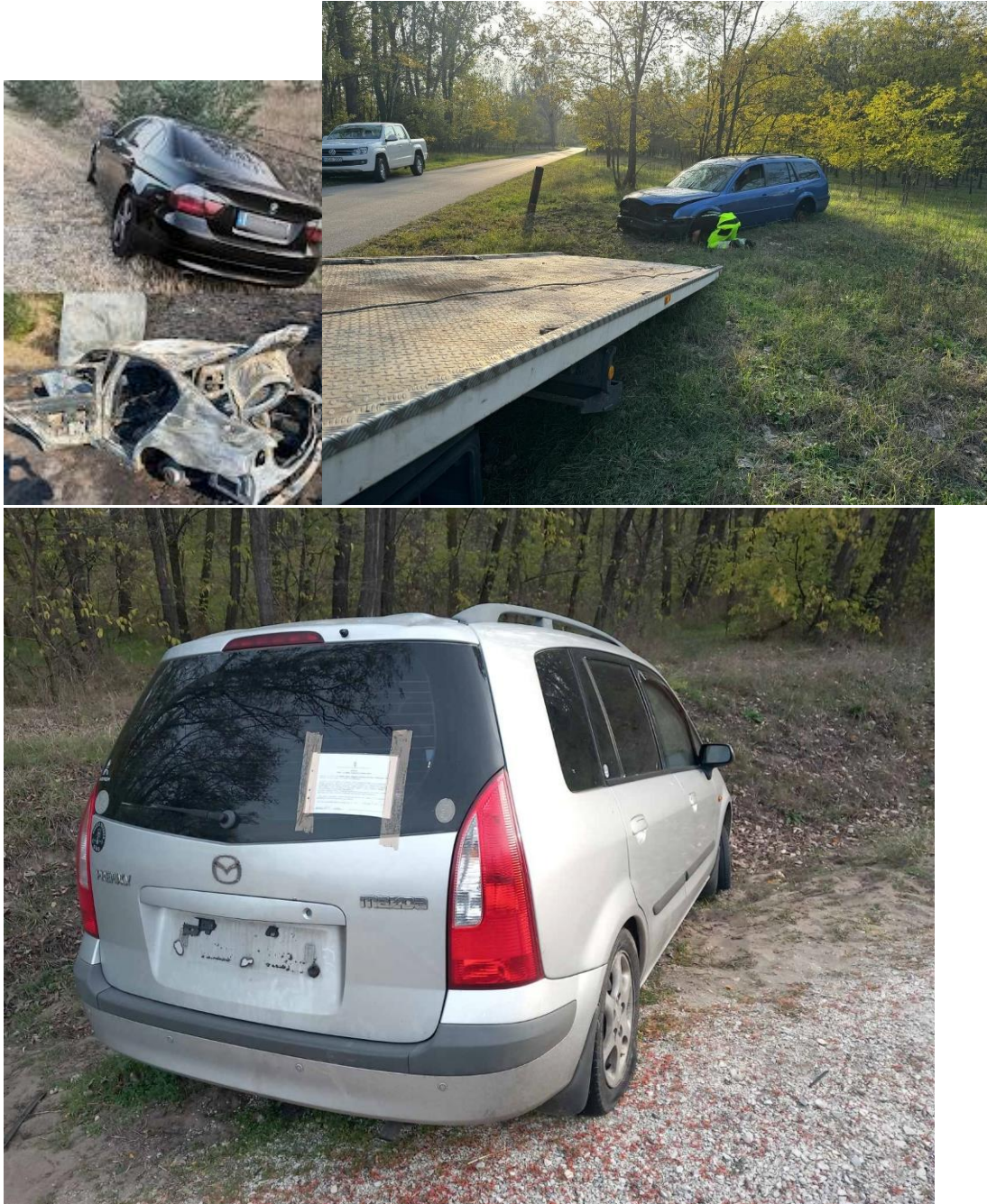
FOTÓ DOKUMENTÁCIÓ

Illegális migrációs eredetű hulladékról, és gyűjtéséről fotók

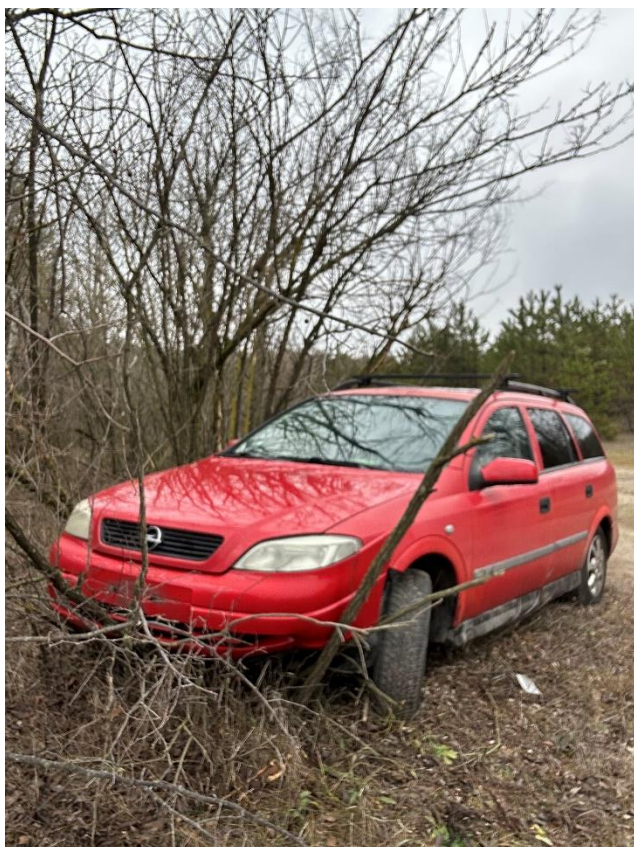




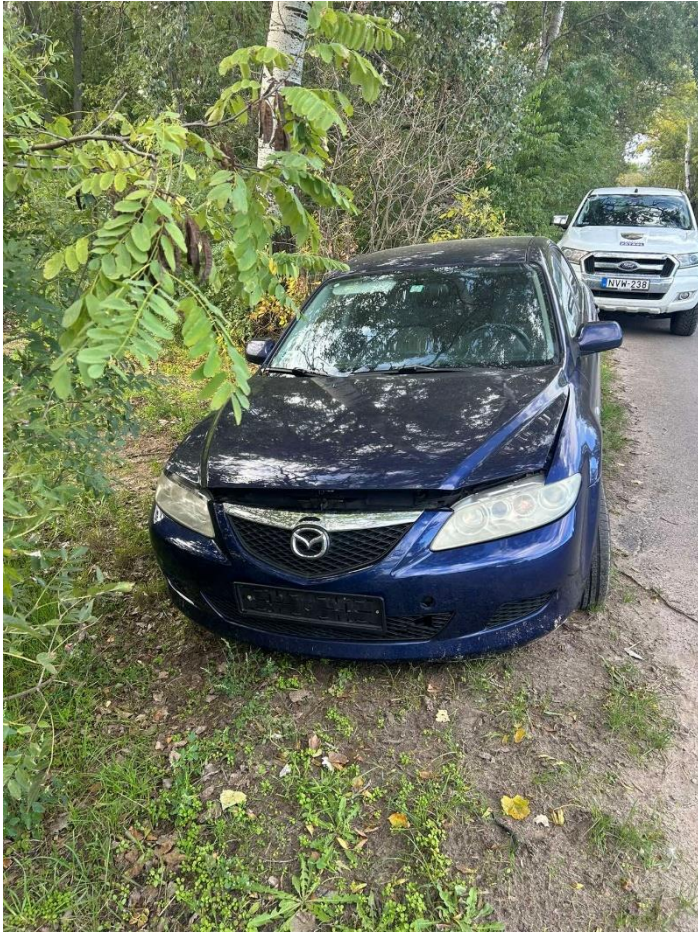
Autóroncsok





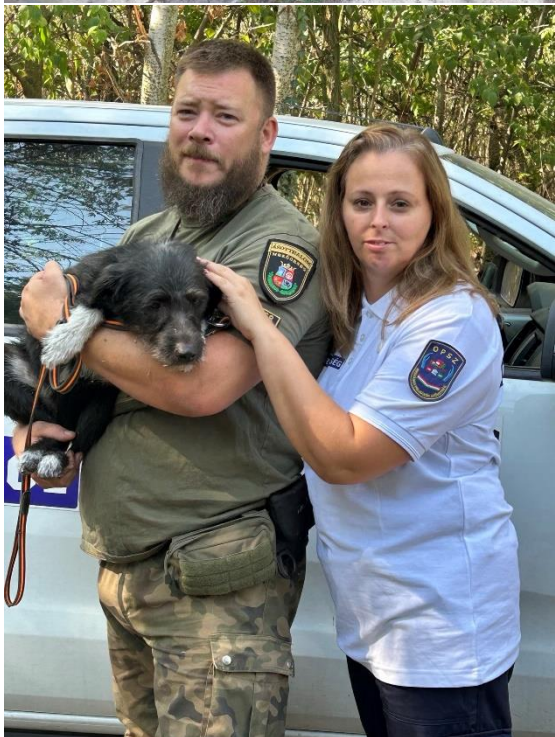








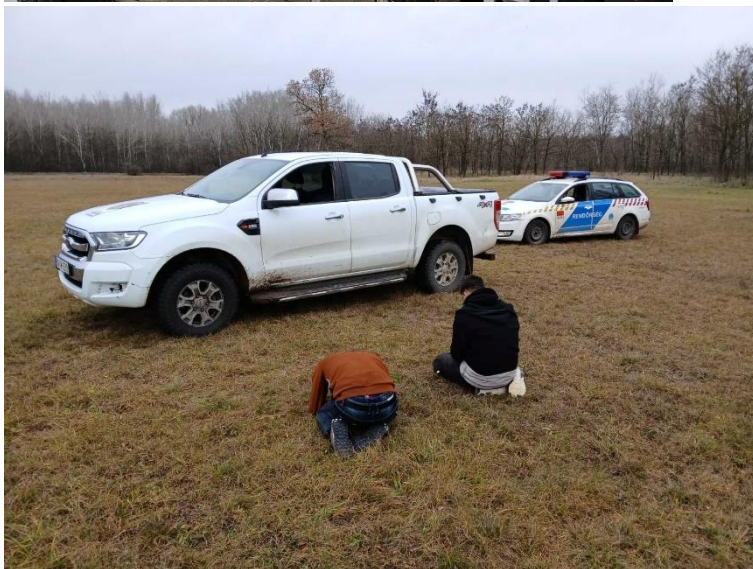
Állatbefogás





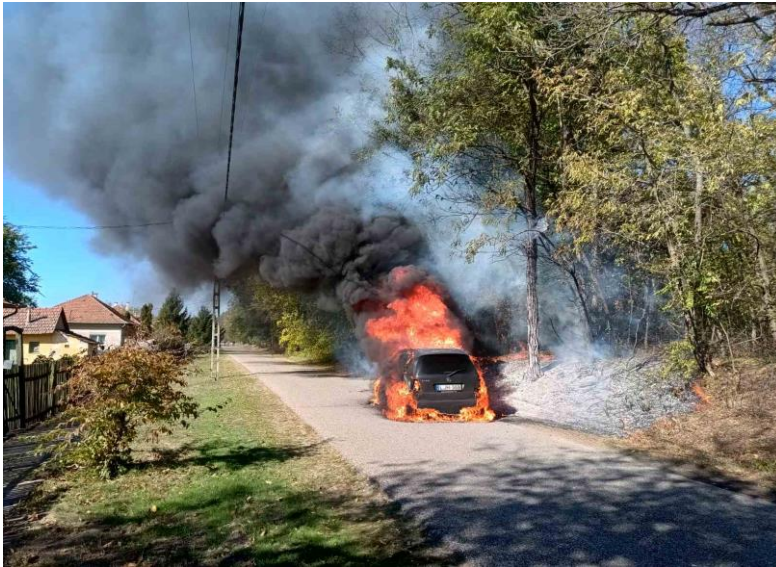
Termőterületek őrzése, migráns személyek feltartóztatásában együttműködés rendőrséggel







Tűzesetek észlelése, hatóság segítése



Ásotthalom, 2024. január 14.

Papp Renáta
polgármester



**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563
e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/293-1/2025.

Témafelelős: Farkasné Kiri Klára

2/2025.

Véleményező Bizottság: SZKNÜB

Tárgy: Beszámoló a Tanyagondnoki
Szolgálat 2024. évi munkájáról

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Helyben**

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján:

„a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.”

A Tanyagondnoki Szolgálat 2009.01.01. napjától az Önkormányzat önálló szakfeladatán működik 5 fő tanyagondnokkal.

A Szolgálat 2024. évi működéséről szóló szakmai munkát - az előterjesztés 1. mellékleteként becsatolt - beszámoló részletesen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, és az annak mellékletét képező beszámolót szíveskedjék megvitatni és az alábbi határozatot meghozni:

____/2025 (II.11.) KT határozat

Tárgy: Beszámoló a Tanyagondnoki Szolgálat 2024. évi munkájáról

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület **megállapítja**, hogy a Tanyagondnoki Szolgálat munkájáról szóló – a határozat mellékletét képező - beszámoló a Szakmai Programban leírtakkal összhangban van, a szakmai és a törvényességi előírásoknak megfelel, a Szolgálat által ellátott tevékenység a település lakosságának és az ellátottaknak az érdekeit szolgálja, ezért azt **jóváhagyja**.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Ásotthalom, 2025. február

Papp Renáta
polgármester

Beszámoló

a Tanyagondnoki Szolgálat 2024. évben folyó szakmai munkájáról

Az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján „A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.”

A törvényi szabályozásnak megfelelően elkészítettük a Tanyagondnoki Szolgálat beszámolóját és az ebben részletesen bemutatottak alapján adunk számot a Tisztelt Képviselő-testületnek a 2024. évben végzett szakmai munkáról.

A Szolgálat működését meghatározó főbb jogszabályok:

- 1993. évi III. tv. A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról
- 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról.
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről.
- 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról.
- 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgákról.
- Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelme érdekében működtetett helyi, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2021. (X. 31.) önkormányzati rendelete.
- Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének Ásotthalom Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(III.11.) önkormányzati rendelete.

Alapszolgáltatási feladat:

889-928 Tanyagondnoki szolgálat szakfeladat száma,

107055 falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás Kormányzati funkció száma (KOFOG szám).

Működése 5 fővel 5 körzetre engedélyezett, határozatlan időre.

Engedélyesek szolgáltatói nyilvántartásának (Működési engedély) száma:

CSC/01/425-2/2016. – 2016.04.08.- től

CS/C01/00691-2/2020 – 2020.08.25. napjától hatályos

A Tanyagondnoki Szolgálat bevezetése a településen 1989-re tehető. Kezdetben a Polgármesteri Hivatalhoz, közvetlenül a Polgármesterhez volt rendelve, majd 2003 januárjától Ásotthalom Község fenntartásában működő Gondozási Központ szakfeladataként működött, és az eleinte 1 szolgálat az évek alatt 5 szolgálatra nőtt és így került át újra az 5 Tanyagondnoki szolgálat 2009. január 01-től Ásotthalom Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalához újra a Polgármester közvetlen irányítása alá.

A tanyagondnoki szolgálat térítésmentes az igénybe vevők számára.

A tanyagondnokok személyi összetételében változás nem következett be.

Mind az 5 tanyagondnok rendelkezik a jogszabályban előírt falu- és tanyagondnoki végzettséggel.

Ásotthalmon az alábbi megoszlás szerint látják el a körzeteikben a feladataikat:

Körzet megnevezése	Tanyagondnok neve	Gépjármű típusa	Ellátotti körzet	Külterület megnevezése
I. Körzet	Pipicz Imre	NHS-254 FORD FAC	(381 fő)	I. körzet egészében
				IX. körzet egészében
				X. körzet egészében
				II. körzet 99-ig
II. körzet	Bálint László	SFY-481 MERCEDES BENZ	(385 fő)	II. körzet 100-tól
				III. körzet egészében
				IV. körzet 396-ig.
III. Körzet	Börcsök Renáta	NNK-387 DACIA DUSTER	(383 fő)	IV. körzet 397-től
				V. körzet egészében
IV. körzet	Hebők Antal	DACIA DUSTER 5 személyes LZE-400	(392 fő)	VI. körzet egészében
				VII. körzet 1097-ig
V. Körzet	Szabó Vivien	NHS-136 FORD FAC	(390 fő)	VII. körzet 1098-tól
				VIII. körzet egészében

2022. november 1 napjától a helyettesítő gépjármű LMM-548 forgalmi rendszámú Iveco Daily midibusz bérbeadásra került. Helyette az MBP-505 forgalmi rendszámú Renault Clió lett a helyettesítő gépjármű.

A Tanyagondnokok telefonos elérhetőségei:

Név	Munkakör/Szakképesítés	Telefonos elérhetőség
Bálint László	tanyagondnok	06-20/512-5464
Pipicz Imre	tanyagondnok	06-20/221-0006
Hebők Antal	tanyagondnok	06-20/268-0148
Szabó Vivien	tanyagondnok	06-20/240-4049
Börcsök Renáta	tanyagondnok	06-20/231-3348

A tanyagondnoki szolgáltatás célja:

- a külterületen élő egyének és családok a tanyai létből fakadó hátrányok enyhítése, segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása.
- Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény családsegítő és gyermekjóléti szolgálat szállítása környezettanulmányra, családlátogatásra problémás helyekre.
- Tízórai, ebéd és uzsonna szállítása a helyi általános iskolába, bölcsődébe.
- Kapcsolattartás: házi orvosokkal, Művelődési Házsal, I-házsal, Ifjúsági Egyesülettel, Népdalkörrel, Nyugdíjas Klubbal, Tömegsport Egyesülettel, Védőnői Szolgálattal, a HKTT Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézményének Idősek Otthonában dolgozó kollégákkal és lakókkal, Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény minden egyéb szakfeladatával, Vöröskeresztrel, Máltai Szeretet Szolgálattal, Falugondnoki Egyesülettel, Mezőőrséggel stb.
- Szociális étkezés kiszállítása külterületre.
- Segítségnyújtás a ház körüli munkák elvégzésében.
- Szórolapok, plakátok kihelyezése, hivatalos levelek eljuttatása az adott helyekre.
- Gyógyszerkiváltás, gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájárulás segítése.
- Tambura Étterem előfizetőinek menü kiszállítása.

Feladatok:

kiemeltünk néhány a tanyagondnokok által ellátott feladatot vagy tényt, amelyet, vagy annak rendszeressége miatt vagy a rendkívülisége miatt kívántunk megemlíteni.:

- Átlagosan a rendszeresen ellátottak száma egy-egy tanyagondnokra vetítve éves szinten:
Bálint László: 13 fő
Hebők Antal: 17 fő
Szabó Vivien: 13 fő
Pipicz Imre: 15 fő
Börcsök Renáta: 27 fő
- A rendszeres ellátás igénybevétele szükség szerint napi, vagy heti rendszeres ellátást takar. A nagy távolságok, és a külterületi lakosok nagy száma miatt öt működő szolgálat tudja csak maradéktalanul ellátni feladatát.
- Szeles, viharos időjárás esetén lakossági kérésre több alkalommal jelentettünk külterületi hálózati hibát a MVM felé, ez szinte a nyári vagy a nagy kemény téli időszakban év-évre megismétlődő.
- A Szerb határ közelsége kapcsán határsértőket a tanyavilágban gyakorta lehet látni úgy éjjel, mint nappal. A jelzést róluk a határrendészet, a polgárőrség, a mezőőrség felé már többször is jelezték a tanyagondnokok, és ezáltal nyújthattak segítséget ahhoz, hogy elfogják a határsértőket, és biztosítsák a tanyasi emberek nyugalmaát.
- Nagy figyelemmel járnak az utak a tanyagondnokok. Sajnálatos módon a faluban és a tanyán is előfordulnak házaló árusok, akik az idős, magányos, befolyásolható emberekre apellálnak és a portékáikat nem hiteles és hivatalos, törvényes keretek között ajánlják és árulják. Így sok embert becsapnak, a velük üzletelők anyagi hátrányt szenvednek. Ennek elkerülése, kivédése végett tartjuk fontosnak, hogy a tanyagondnokok ha ehhez hasonló észlelnek, vagy ha ennek veszélyéről hallanak, azonnal jelzéssel legyenek a mezőőrség, polgárőrség vagy a rendőrség felé.
- A tanyagondnoki tevékenység gyakran igényel túlórákat, sőt 24 órás szolgálatot. A hétvégén, ünnepnapokon (karácsony) és a késő délutáni órákban végzett munka is igen gyakori. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban is részt vesz 2 fő tanyagondnok az általuk vezetett gépkocsik használatával a 2024-es évben is.
- **A fenntartó jóváhagyásával szállítottunk:** Az általános iskolás és óvodás gyerekeket sport és egyéb rendezvényekre.

Több alkalommal szállítottuk az Asszony Kórus tagjait.

Többször Borostyán Nyugdíjasklub nyugdíjasait is szállítottuk közelebbi és távolabbi településekre.

A település szintű rendezvények megszervezése során is számíthattak a szolgálatra (hangosítás kiszállításában, vendégszereplők, előadók szállításában, stb.)

Civilszervezeteket szállítunk programokra és az Ő programjaikban közreműködünk és ezáltal az azok életében szükség esetén nyújtunk segítséget.

A Homokháti Szociális Központ egyes szakfeladatain ellátott személyek szállítását is ellátja a szolgálat, pl.: Vadas parkba, színházba, kirándulásra stb.

- A Tanyagondnoki szolgálat a munkája során egészségügyi, ill. egyéb szolgáltatáshoz való hozzájutást biztosítja azzal, hogy helyszínre szállítja azokat akiknek sürgős problémáik van, de a betegszállítóra nem célszerű várni, vagy idő hiányában ez gyorsabb megoldást jelent. Így gyakran előfordul, hogy életmentés történik.
- Gyakran előfordul helyi szinten és más településről való felajánlaskor az adományok begyűjtése és azok helyszínre, a rászorulóknak részére kiszállítása is a feladatok között felsorolható.
- A házi gondozók, a családsegítő szolgálat, a gyermekjóléti szolgálat, a tanyagondnokok segítségével látják el a feladatukat a külterületi ellátottakra vonatkozóan. A rászorulóknak részére a tanyagondnokok szállítják ki külterületen a napi egyszeri főtt meleg ételt, napi rendszerességgel.
- A HKTT Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézményének szolgáltatásai között kialakított „belső jelzőrendszer” tagjaival napi kapcsolatban vannak a tanyagondnokok, így az a tény, hogy más a fenntartó, a napi zökkenőmentes feladatellátást nem akadályozza. Nagy oda figyelmet és a napi feladatok összehangolását igényelte a felmerülő feladatok és az azonnali segítséget igénylő feladatok össze egyeztetése. Különösen kellő oda figyelmet igényelt, hogy indokolt esetben menjen csak egy azonos területre két autó. Ez heti és napi menetrend szerint és egyeztetés szerint működhetett. Ezzel is a lehetőség szerint költségtakarékosságot igyekeztünk elérni.
- Az ellátás a mindennapok során egyrészt közvetlen segítségnyújtásból, másrészt pedig meglévő szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezéséből áll.
- A Tanyagondnoki Szolgálat dolgozói részt vettek a nagyobb ünnepek (húsvét, karácsony) előtti adományok szétosztásának szervezésében, a tartós élelmiszerek, burgonya kiszállításában, kiosztásában.
- A rászorulóknak részére segítséget nyújtottak a téli tűzifa kérelem kitöltésében, illetve a kérelem visszajuttatásában az önkormányzat felé.
- Ivóvíz szállítás –igénylés szerint – egyes helyekre. (ahol a külterületi kutak kiszáradtak, vagy nem megfelelő minőségű a víz).

ELLENŐRZÉSEK:

2024. januárjában a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása tartott ellenőrzést, melyben átfogóan vizsgálta a Tanyagondnoki Szolgálatok működését, tevékenységnaplóit, jelenléti íveket, menetleveleket. Ellenőrizte a tanyagondnokok alkalmazási iratait, szakképesítések megfeleltethetőségét, valamint a működési nyilvántartásba jelentések pontosságát.

Kimutatás a Tanyagondnoki gépkocsik által futott km-ekről
2024. január 01-től 2024. december 31-ig.

Gépjármű:	Börcsök Renáta Dacia	Hebők Antal Dacia	Szabó Vivien Ford	Pipicz Imre Ford	Bálint László Mercedes-Benz	Havi futott km összesen:
Forgalmi rendszám	NNK-387	LZE-400	NHS-136	NHS-254	SFY-481	
Hónap:						---
január	1215	1310	1088	1264	2000	6977
február	1331	1190	982	1290	1850	6643
március	1169	1070	1015	1459	1100	5813
április	1199	1250	1149	2234	2250	8082
május	1172	995	1233	1309	1950	6659
június	1162	885	1450	1255	2200	6952
július	1227	1320	1419	1529	2370	7865
augusztus	1180	840	1154	1464	1830	6468
szeptember	1470	1230	1377	1357	2360	7794
október	1214	1450	1057	1393	2090	7204
november	936	1070	1100	1417	2360	6883
december	1087	840	1146	1561	2270	6904
	14.362	13.450	14.170	17.632	24.630	84.244

Gépkocsi költségek 2024-es évben (magában foglalja az üzemanyag, -szerviz költséget, alkatrészecskék árait, a gépjárműre fordított egyéb költségeket. A költségek részletes kimutatása a Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztályán megtalálható).

<i>Gépjármű megnevezése</i>	rendsám	Gépkocsi összes költsége
Dacia	NNK-387	1.242.002.- Ft
Dacia	LZE-400	946.531.-Ft
Ford	NHS-136	1.631.769.-Ft
Ford	NHS-254	1.524.465.-Ft
Mercedes-Benz	SFY-481	1..543.717.-Ft
Összes költség:		<u>6.888.484.-Ft</u>

Továbbképzésekről:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/D. § szabályozza a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzésére vonatkozó törvényi előírásokat. A továbbképzésre vonatkozó részletes szabályokat, a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet (továbbiakban: rendelet) tartalmazza. **A munkáltató a rendelet 15. §-a szerint köteles továbbképzési tervet készíteni,** melynek célja, hogy a **továbbképzési ciklus végére minden dolgozó teljesítse a továbbképzési kötelezettségét.** Minden szakképzett dolgozó számára kötelező teljesíteni a továbbképzésre vonatkozó kötelezettségét, a munkáltatóval történt egyeztetés alapján részt venni az akkreditált továbbképzéseken. A jelenlegi aktuális továbbképzési időszak 2023.01.01 napjával kezdődött és 2026.12.31. napjáig tart. A továbbképzésre kötelezettnek egy továbbképzési időszak alatt felsőfokú végzettség esetén: 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot kell megszerezni.

Továbbképzési pontok az akkreditált szociális továbbképzési programokon való részvétellel szerezhetők. Ilyen programok az alábbiak: tanfolyam jelölése (T), szakmai személyiségfejlesztés jelölése (S), szakmai tanácskozás jelölése (K), hazai vagy külföldi tanulmányút jelölése (U), szakmai műhely jelölése (M), valamint e-learning képzések. A kötelezettség csak abban az esetben teljesített, ha az elvégzett továbbképzések között legalább egy továbbképzés céljából szervezett tanfolyam is szerepel.

A tanyagondnokok a 2024. első felében e-learning képzéseket végeztek el.

Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesülete szervezésben kerülhetett sor a következő programokra is amelyeken részt vettek a tanyagondnokok:

- A Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesülete 5 évre 2023-tól - 2028-ig megválasztotta egyesületi elnöknek Bálint László ásothalmi tanyagondnokunkat, azóta az elnökséggel kapcsolatos feladatait is ellátja.
- Közgyűlés évente általában és minimum 2-szer ülésezik,
- Szakmai napok, amelyeknek 1-1 település ad helyet (150-200 fős egész napos program) az ország területét felölelve, ahol az egyesületnek területi lefedettsége van (Újszilvás, Bócsa, Zsana, Szentkirály, Mórahalom) ezek a szakmai napok aktuális problémákat boncolgatnak,

minisztériumoktól érkeznek előadók, a település bemutatkozik a Polgármestere által, és sok-sok érdekesség, újdonság látható és hallható egy-egy ilyen alkalommal.

- 2024. augusztus elején, Ásotthalmon, a Bűbáj élménybirtokon került megrendezésre a családi nap. Ezen a napon a meghívást elfogadó települések tanyagondnoki és családjaik vettek részt, és töltöttek el egy kellemes napot. A rendezvényen kb. közel 300 fő vett részt. Minden település valamilyen ételt készített, a paletta igen változatos volt: halászlé, kakaspörkölt, saslik, palacsinta, lángos stb... Az egész napos program lehetőséget biztosított eszmecserekre, kötetlen beszélgetésekre, vetélkedőkre majd helyet a családi nap megrendezésének.

Összegzés:

2009. január 1. napjától az Ásotthalmi Gondozási Központ a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermejjóléti Központ (HKTT) Ásotthalmi tagintézményeként működik. A Tanyagondnoki Szolgálat 2009. január 1. napjától már nem tartozik a helyi szociális intézmény feladat ellátási körébe, Önkormányzatunk önálló szakfeladatán működik tovább a szolgálat, ám szoros együttműködésben az Ásotthalmi tagintézménnyel.

2024. évben is a szakmai jogszabályoknak való megfelelés és a lakossági igények, szociális, mentális szükségletek előtérbe helyezésével igyekezett ellátni a feladatát **mind az 5 Tanyagondnoki Szolgálat.**

Ásotthalom, 2025. február

Papp Renáta
polgármester

Tanyagondnoki szolgálat 2024. évi pénzügyi adatai

Bevételek	Megnevezés	2024. évi tervadatok	2024. évi tényadatok
B65	műk. C. pénzeszköz lakosságtól		54 000
	Normatív támogatás	30 236 000	30 236 000
	Szociális ágazati pótlék	4 163 000	4 130 478
	Önkormányzati hozzájárulás	6 670 840	6 001 669
		41 069 840	40 422 147

Kiadások	Megnevezés	2024. évi tervadatok	2024. évi tényadatok
Személyi jellegű kifizetések		28 368 000	28 572 857
Munkáltatót terhelő járulékok		3 777 840	3 778 470
Dologi kiadások		8 764 000	8 042 820
K312	irodaszer	20 000	2 909
	üzemeltetési anyag		8 280
	üzemanyag	4 500 000	4 213 110
	alkatrészek	300 000	481 302
	munkaruha	140 000	145 236
K334	karbantartás	700 000	390 412
	műszaki vizsga	90 000	67 044
K337	egyéb szolgáltatás	150 000	9 587
	foglalkozás eü.		48 500
	képzés	125 000	75 000
	autómosás	70 000	11 811
K3371	biztosítás	1 000 000	1 217 535
K351	előzetesen felsz. Áfa	1 587 000	1 372 094
K355	egyéb dologi kiadások	82 000	
Beruházási kiadások		160 000	28 000
		41 069 840	40 422 147

Településüzemeltetési és Műszaki Csoport 2024. évi tevékenység összefoglalója

A Településüzemeltetési és Műszaki Csoport 2024-ben átlagosan 7 fővel végezte tevékenységeit. A foglalkoztatottak munkaszerződés keretében teljes munkaidős főállásban látja el feladatait. 2024. decemberében 1 fő került felvételre munkaügyi bértámogatási program keretében. Az állományi létszámból 1 fő rehabilitációs foglalkoztatás keretében kerül alkalmazásra. 1 fő jelentős betegállományi hiánnyal maradt távol az év folyamán.

A munkacsoport fő feladatai:

- település közintézményeinek karbantartása, állagmegóvó munkálatok elvégzése (polgármesteri hivatal, művelődési ház, könyvtár, kissori közösségi ház, gátsori közösségi ház, orvosi rendelő, védőnői szolgálati épület, orvoslakás, strandfürdő, hűtő-tárolócsarnok, növényfeldolgozó üzem, étterem, Bűbáj Élménybirtok épületei, sportpálya, sportcsarnok, piaccsarnok, állatsimogató, településüzemeltetési központ, buszváró-terem)
- település zöldfelületeinek, közterületeinek gondozása, ápolása (fűvágás, lombgyűjtés, virágosítás, öntözés, gallyazás, hóeltakarítás, fagymentesítés stb.)
- önkormányzati belterületi utak, járdák karbantartása, javítása
- külterületi dűlőutak karbantartása
- kerékpárút karbantartás
- közterületi hulladék gyűjtése
- temetőkarbantartás, templom körüli zöldfelület gondozása együttműködésben az egyházzal
- önkormányzati gépjármű flotta javítása, karbantartása
- közüzemi mérőórák állásának összeírása
- rendezvények technikai előkészítése, utómunkálatai
- fűtésrendszerek kezelése, indítása, zárása, javítása
- lakossági gépmunka megrendelés elvégzése térítési díj ellenében
- közfoglalkoztatási munkaprogram szakmai irányítása
- mezőgazdasági termelői tevékenységek
- saját kivitelezésben készülő beruházások
- szociális tűzifa osztása

Település közintézményeinek karbantartása, állagmegóvó munkálatok elvégzése

Az épületekben felmerülő javítások, szerelési feladatok elvégzése:

- bölcsőde kerítés készítése
- könyvtár feljáró és korlát építése
- sportcsarnok csőtörés elhárítása
- Gátsori közösségi ház vízbekötés előkészítése
- strandüzemeltetési előkészítő feladatok
- iskola kiszáradt fák eltávolítása
- orvosi rendelő orvosi szék elszállítása, váróterem festése, ajtócsere vállalkozói bevonással
- étterem berendezések cseréje, szírfogók takarítása
- gázkazánok felülvizsgálata
- üzem raktár kiürítés
- gondozási központ udvari kerítés
- garázsok áthelyezése építési jogszabályoknak megfelelően

Zöldfelületek, parkok gondozása

A szükséges növényvédelmi, valamint allergiát okozó növények irtási munkálatai elvégzésre kerültek. Az igényesen kialakított zöldfelületek, parkok, virágágyások területe rendszeresen gondozva volt.

A Gólya Ligetben az újszülöttek fáinak ültetése és a szükséges pótlások elvégzésre kerültek. Királyhalmi utcán és a Szent István téren rózsatövek kerültek elültetésre.

Elvégzésre kerül a temető karbantartása, fűvágás, bokrok, fák nyesése. A templomkertben a fűvágás, lombgyűjtés, növények öntözése.

Sportpálya zöldfelület gondozása, korhadtt fák nyesése.

Közterületi fák nyesése, kivágása kiszáradások miatt – külsős vállalkozó bevonásával: Béke utca, általános iskola udvara, Szabadság utca, Polgármesteri Hivatal udvara, Művelődési Ház udvara, Szent István tér, Királyhalmi utcai park

Virágosítások intézményeknél, települési virágládák kihelyezése, öntözése.

Játszóterek karbantartása

A játszótér takarítását, ütéscsillapító eséstér pótlása, az iskola udvaron az eszközök karbantartása került elvégzésre. Az óvodai játszóudvar karbantartása rendszeresen megtörtént. Elkorhadtt udvari faház elbontása.

Utak, járdák, külterületi utak karbantartása

Az utak, járdák takarítását, külterületi, belterületi utak aszfalt kátyúzás került elvégzésre:

- külterületi utak útszél tisztítása, benőtt fák, bokrok nyesése
- földmunkák dűlőutak karbantartására

(Bővíz dűlő, Pásztor sarok, Béres sarok, Takács bejáró, Kissor IV. ker, Bodó Gyöngyi, Sutus Vince bejáró, Erdő utca útszél, Gárgyán erdő útszél, Tanyagondnokok általi ellátottak dűlő útjai: 11 szakasz, Irodasor, Körörsér, 34/33-as km, kissori dűlő, stb.)

- padkázások: Királyhalmi utca, Tölgyfa utca, Kiss Ferenc krt.
- járda karbantartás: Honvéd utca, Kossuth utca
- útkeresztezések beláthatóságának kialakítása
- útjelző táblák pótlása, cseréje
- járdák csúszásmentesítése közintézmények, településközpont

Külterületi utak karbantartása

Az időjárás és útviszonyoknak megfelelően szerveztük meg, az utak gépi hó- és csúszásmentesítését, valamint a járdák, buszmegállók, lépcsők takarítását, kézi hó- és síkosság mentesítését. Az időjárási viszonyok ezeket a feladatokat 2023-ben minimálisan tették szükségessé.

A kritikus időszakokban is járhatóak voltak a település útjai, kommunális szolgáltatásokhoz /mentő, autóbusz, élelmiszerellátás/ kapcsolódó jelentősebb fennakadás nem volt.

A külterületi földutak talajegyengetést folyamatosan végeztük, figyelembe véve a lakosság jelzéseit. A karbantartások prioritása a Tanyagondnoki Szolgálat és a Mezőőrség javaslata alapján került meghatározásra. Az útszélkarbantartásokat végeztünk (mulcsozás).

Autóbuzsmegállók karbantartása - a hulladékgyűjtés, gyomirtás történt. A napelemes világítások ellenőrzése és szükséges akkumulátor csere.

Hulladékgyűjtés

Hulladékgyűjtő akciókban történő részvétel Gátsoron és környékén, az összegyűjtött hulladék beszállítása. A turisztikailag frekventált útvonalak, bekötő út, központi park és intézmények körüli hulladékgyűjtés heti rendszerességgel. Határátkelő útja mentén hulladékgyűjtés.

Önkormányzati gépjármű flotta javítása, karbantartása

A műszaki csoport kezelésében lévő járműállomány, mezőgazdasági eszközök, kisgépek javítása folyamatos. A 2024. évben a mezőgazdasági és gépjármű állomány műszaki vizsgáztatása történt.

Jármű flotta

AAFI-887	YLL-478	ICJ-174	YHA-641	XNS-101	YIA-317	KPX-722	MZY-591	YFD-862
kistraktor	pótkocsi	Toyota	traktor	utánfutó	traktor	traktor	Ford	Belorusz

Rendezvények technikai előkészítése

A rendezvényekhez szükséges eszközök szállítása, sátrak építése és bontása. Főbb események: böllér show, gyermeknap, fesztivál, Tavaszi kihajtás ünnep, falunap, települési idők napja, adventi gyertyagyűjtások. Intézmények rendezvényei: ballagások, idők napja, stb. Adventi időszak eseményei: jászolépítés, bontás, fények felszerelése.

Mezőgazdasági munkaprogram

A közfoglalkoztatási program keretében a mezőgazdasági program irányítása, burgonya és batátatermelés. Gyomirtás, szántás tárcsázás. A termésnek a felszedése és kiosztása történt.

Egyéb feladatok

- közmunkaprogramok koordinálása, ellenőrzése, tárgyi feltételek meglétének biztosítása,
- a működéshez szükséges anyagok eszközök, gépek beszerzése,
- ügyintézés,
- hivatali küldemények kézbesítése, újsághordás
- hatósági eljárás során a bejárások biztosítása
- közterületi munkaterületek átvétele lakossági beruházások esetén
- közterülethasználati díjak, piac helypénz szedése

2024. év/ hónap:	Tevékenység
január	Szociális tűzifa vágása, hordása Karácsonyi díszlet bontása Sportcsarnok-csatorna tisztítás
február	Böllérnapra sátorállítás-bontás tűzifa vágása
március	Mezőgazdasági termőterületek előkészítése, tavaszi talajmunkák megkezdése Gólya ligetnél a padok felújítása Temető területén nagytakarítás (hulladékgyűjtők kiürítése)
április	Délvidéki Emlékparkban gyomirtózás, fűnyírás Közfoglalkoztatási program keretén belül igényelt vetőburgonya elvetése kiszáradt fák pótlása óvoda kerítés javítás, homokhozó, intézményi zászlócserek

május	Egynyári virágok ültetése, parkba és a virágcserepekbe Külterületi utak mulcsozása Délvidéki Emlékpark rendbetétele az Összetartozás napjára Üzem selejtezési feladatok elvégzése, étterem csatornarendszer karbantartása
június	Back-kápolna takarítása, fűnyírása Az óvoda és a bölcsőde napvitorláinak felszerelése kiszáradt fák eltávolítása, batáta ültetés, burgonya vetés, strand medence festés, nyitás előkészületek, Erdő utca gallyazás ballagás előkészületek, tölgyfa gallyak szállítása iskola udvarról, -kiss F krt, Királyhalmi utca padkázások,
július	Rózsa Sándor fesztivál előkészületei (sátorállítás, színpad építés, tereprendezés, közterületek fűnyírása) Gátsori út - gallyazás, mulcsozás
augusztus	Strand területének rendbetétele, fűnyírás Közterületek folyamatos rendbetartása, locsolás, rendezvény tér rendbetétele Iskola tuja-fák kivágása, tuskózás, garázsok áthelyezése, kutyakenel készítés, batáta gyommentesítés gabona aratás, fogorvosi rendelő berendezés szállítás
szeptember	Kerékpárutak folyamatos fűnyírása, dülő utak karbantartása (gréderezés, gallyazás), strandzárási feladatok sportcsarnok csőtörés elhárítása gondozási központ belső kerítés készítése
október	Közfoglalkoztatási programban megtermelt batáta szedésének megkezdése Egynyári száraz virágok, sarjak kitakarítása, fűnyírás Külterületi buszvárók gyomtalanítása, Járművek műszaki vizsgáztatása Temető hulladék elszállítása Szociális tűzifa vágása burgonya felszedés Útjavítások, útszél nyesés Tambura belső karbantartás, inézményi kazánok téli ellenőrzése - tisztítás Virágladás növények begyűjtése
november	Szociális tűzifa előkészítése (méretre vágás) szállítása, osztás, Főtér takarítás, levél gyűjtés, Gátsor vízbekötés, hótakarítás előkészületei, burgonya zsákolása, hulladékgyűjtő edények pótosztás Tűzifa vágása a fával fűtött intézmények részére Betlehemi díszlet építés, karácsonyi díszek kihelyezése és falu karácsonyfájának állítása Könyvtár téliesítés
december	Szociális tűzifa előkészítése,(méretre vágása) szállításra, osztásra Osztópontokon kiosztás Betlehemi gyertyagyújtások előkészületei, sátorállítás

Ásotthalom, 2025. január

Papp Renáta
polgármester

Műszaki szolgálat 2024. évi beszámolója

Kiadások	Megnevezés	2024. évi adatok
Személyi jellegű kifizetések		33 004 515
Munkáltatót terhelő járulékok		4 455 823
Dologi kiadások		2 387 477
K312	üzemeltetési anyag	18 079
K312	üzemanyag	1 606 386
K312	alkatrészek	126 362
K3311	villamosenergia szolg.	300 594
K334	karbantartás - járművek	155 748
K341	kiküldetés	5 165
K351	előzetesen felsz. Áfa	175 143
K337	műszaki vizsga	39 360
K33731	biztosítás - járművek	200 831
Beruházási kiadások		

39 847 815

Munkaügyi Központ támogatás

31 048



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől*

☒ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

☎ 62/591-560

e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: AH/ /2025 .

2/2025

Véleményező: PTB

Tárgy: Étterem 2024. évi tevékenységéről
szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Melléklet: 1 db

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve alapján az önkormányzati fenntartású étterem üzletvezetője elkészítette a 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját, valamint a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási osztály a pénzügyi kimutatást, amely jelen előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

____/2025.(II. 11.) KT határozat

Tárgy: Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület az Étterem 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester
dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2025. február 7.

Papp Renáta
polgármester

Szakmai és pénzügyi beszámoló

TAMURA ÉTTEREM

6783 Ásotthalom Szent István tér 2.

Készítette:

Pipicz Dániel

üzletvezető

Ásotthalom, 2025. január 10.

Tartalomjegyzék:

1. Étterem bemutatása
2. SWOT elemzés
3. Szervezeti felépítés
4. Jövőkép, tervek
5. Pénzügyi beszámoló

1. Étterem bemutatása

A Tambura Étterem Ásotthalom szívében 2021. július 17-én nyitott meg. Ásotthalom, közel 4000 fős település központjában, az egyik legfrekvenciáltabb helyén található a Tambura Étterem. A település folyamatosan fejlődő infrastruktúrája és turizmusa már megkövetelte, hogy elkészüljön és kinyissa kapuit egy helyi étterem, ahol először délvidéki majd azóta is fokozatosan bővülő, változatos magyaros étlappal várja a látogatókat. Különböző tematikus hetekkel, majd az évszakokhoz, nagyobb ünnepekhez kapcsolódva programokkal, gasztronómiai rendezvényekkel csábítja a látogatókat a nagyközségbe. Ásotthalom egy olyan hely, ahonnan a látogató és a vendég egyaránt finom ízekkel, élményekkel, értékekkel egy kellemes napot eltöltve tér haza. Jövőbeni egyik fő célunk a Tamburában, hogy többször vissza is térjen a vendég hozzánk. Mottónk, Nekünk a mindenünk a vendég!

Szakmai beszámolómban a 2024-es évi üzletvezetői tevékenységem, jövőbeni terveimet, célokat kívánom bemutatni.

2.SWOT elemzés

<u>Erősségek</u>	<u>Gyengeségek</u>
nyári szezon rendezvények fellendülő turizmus tematikus gasztronómiai estek jól képzett szakmai munkatársak magas szintű szakmai tudás elhelyezkedés folyamatosan bővülő étel kínálat változatos étel kínálat	befogadóképesség /beltéri/ kisméretű konyha kis teljesítményű eszközök, berendezések nagy befogadóképességű terasz 60 fő, csak időszakosan
<u>Lehetőségek</u>	<u>Veszélyek</u>
rendezvények komplex kitelepülések rendezvényekre (családi, céges) házhozszállítás tematikus programok terasz egy részének beépítése	befogadóképesség szakképzett munkaerőhiány energiadrágulás áremelkedések (alapanyagok, energia,munkabér) téli hónapok, szezonális

Elemzett időszak: 2024. év

Erősségek:

Az erősségek közül a 2024. évi nyári szezont és rendezvényeket szeretném kiemelni leginkább, ami az étterem szempontjából és a település összességében a legforgalmasabb időszaknak bizonyosult az elmúlt évben is. A település rendezvények szempontjából igen aktív, ennek köszönhetően tavasztól egészen őszig, főként a nyári hónapokban növekvő turisztikai forgalmat bonyolít. Ehhez hozzájárulnak a település nagy rendezvényei, fejlődő turisztika, a településen élő és működő vállalkozások egyaránt, a határátkelőhely közelsége és az étterem település központban való elhelyezkedése. Tehát összességében a nyári hónapokban magasabb látogatottságot figyelhettünk meg ebben az évben. Minél szélesebb körben szeretnénk továbbra is elérni a vendégeket a különböző tematikus gasztronómiai és szórakoztató programokkal például borestek, zenés terasz estek szervezésével, amiket az elmúlt év nyári hónapjaiban már többször kipróbáltunk és egyre több érdeklődőt vonzott. Erősségünk a folyamatosan bővülő változatos étlap kínálatunk, a magas minőségű alapanyagok használata, a napi rendszerességgel elérhető napi ajánlatunk, ami egyre közkedveltebb. A nyári szezonban sikeresen áthidaltuk és igyekeztünk az étterem kis befogadóképességét, mivel egy árnyékos és egy féltetős terasszal

rendelkezik a helyiség, ahol kb. 60-70 főnek tudunk helyet biztosítani egyszerre egy időben való étkezéshez.

Fejlesztések:

2024-ben lehetőség nyílt egy nagy teljesítményű hűtőkamra rendszer, kombi sütő-pároló berendezés és fritőzök megvásárlására egy LEADER pályázat keretein belül, ami nagyban elősegíti a konyha folyamatos, gördülékeny munkáját, működését. Ebben az évben sikeresen elkészült az áramhálózati bővítés az étterem teljes területén. Néhány kisebb értékű berendezéssel is bővült az eszköztár: jégkészítő automata, fagyasztó láda, kisipari mikrohullám sütők, malacsütő, eszcálg, tányérok.

2024. események, látogatói számadatok:

- Zörgő Jani est: 5 alkalom közel 500 fő vendégszámmal
- Tematikus események /Valentin nap, Liba napok/: 5 alkalom 200 fő
- Egyesületek, civil szervezetek eseményeinek lebonyolítása külsős helyszínen: 10 alkalom kb. 1500 fő
- Fesztiválok, falunapok, települési nagyrendezvények: 6 alkalom
- Családi rendezvények helyben és külső helyszínen: több mint 100 alkalom
- Svédasztalos vasárnapi ebéd: májustól szeptemberig minden vasárnap, kb. 60-100fő/alkalom
- Turista átutazók fogadása: heti 2 alkalommal 50 fő/alkalom
- Napi ajánlat: hétfőtől- péntekig heti 500-600 fő/hét

Az étterem nyitva tartása alapján a **munkanapok száma 350 nap/év, azaz 4200 munkaóra, ami átalagosan napi 12 óra munkát jelent egy főnek.**

A vendég elégedettségi mutatónk a 2024. évben a Google alapján: 4,7.

Veszélyek:

A legfontosabb veszély az alapanyagok drágulása, ami jelentősen befolyásolta az étterem forgalmát. Az energia és az élelmiszer árak folyamatos felemelkedése nagyban hozzájárulhat a vendégszám csökkenéséhez. A másik nagy veszély a megfelelő szakképzett munkaerő hiánya és a munkabérek emelkedése.

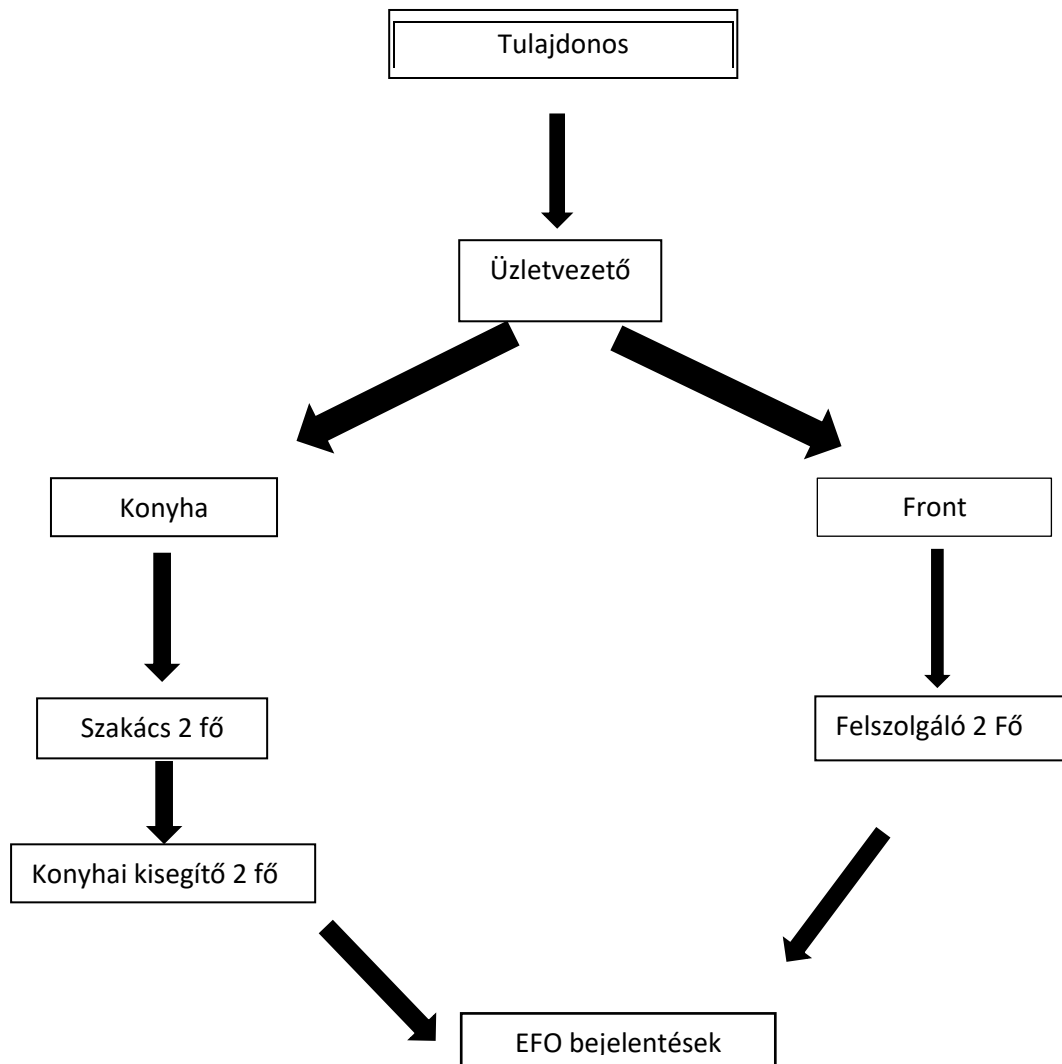
Gyengeségek:

Jelenleg a legnagyobb gyengeségünk a kis befogadóképesség a fűthető térben, ami jelenleg maximum 25 fő kapacitású. A jelenlegi alkalmazottak megtartásához, kiadások fedezéséhez, esetleg haszon termeléséhez vendégszám növekedése lenne a cél és megoldás, de ehhez az étterem befogadóképessége jelenleg kevés, ezért mihamarabb a terasz téliesítése, befedése lenne szükséges.

Lehetőségek:

A 2024-ben a napi ajánlat házhozszállításra való igény, növekedést mutatott, mivel egyre több az idős egyedülálló, így az étterem napi ajánlatát választják. Az őszi beköszöntével, mivel a gyengébb téli szezon kezdetét veszi hamarosan, -ami jelentős forgalom csökkenéssel járhat-, a benti zárt térben való férőhelyek számát figyelembe véve, mindenképpen szeretnénk volna elindítani a házhozszállítást és kialakítani az erre megfelelő és legköltséghatékonyabb megoldást, melyet a Tanyagondnoki Szolgálat munkatársaival közösen bonyolítunk, így új munkaerőt nem alkalmazunk továbbra sem. Ezáltal már elérhető a külterületi lakosok számára is a meleg étkezés lehetősége. Korábban már beszéltem a rendezvényekről, melyek nagy tömeget vonzanak. Jelentős forgalomművekedési lehetőséget rejt magában a kültéri terasz egyik részének teljes beépítése és téliesítése, a jelenlegi benti fűtött rész 25 férőhelyes, ami igen kevésnek bizonyul egy-egy forgalmas ebéddő zavartalan működésében is, hiszen a menü létszám az elmúlt évben jelentősen megnövekedett. (mára kb. 100 adag/nap). Terveink között szerepel a komplex nagyobb rendezvényekre való kitelepülés lehetősége is, ami ugyancsak jelentős forgalom és bevétel növekedést jelentene.

3.Szervezeti felépítés



4.Jövőkép, tervek

2024-ben számos kihívással és nehézséggel szembesültünk, amikkel mind a napi mind a hosszútávú tervezés során meg kell küzdenünk /munkaerőhiány, áremelkedések/. Egy faluban árérzékeny a közönség, teljesen másképp kell kalkulálni és árazni, mint egy városban, a kínálat összeállításánál is ez az egyik legfontosabb szempont. Szeretnénk minél több háztáji, termelői, környékbeli alapanyaggal dolgozni, de ez egyáltalán nem olyan könnyű, mint ahogy egy kívülálló elképzelni. Azért akadnak jó partnereink, nagy figyelmet fordítunk a minőségi alapanyagok piacképes áron való beszerzésére. Lavírozni kell a helyi közönség és az átutazók, vagy akár kifejezetten az étterem miatt ideérkező vendégek igényei és elvárásai között, mást keres az egyik és mást vár a másik. Egy azonban biztos: hiszem, hogy falun is érdemes valódi vendéglátóhelyet üzemeltetni, és ezt csakis rengeteg elkötelezett munkával, szorgalommal, hitelességgel és kedvességgel lehet sikerre vinni, és hogy a vendégek szeretik és értékelik ezt. Erre utal a mottónk is: Nekünk a mindenünk a vendég!. Ezzel a lendülettel szeretném és kívánjuk az étterem csapatával folytatni a 2025-ös évet.

Az étterem eddigi beszámolójában negatívitásként szereplő súlyos helyhiány, árbevétel és forgalom csökkenés ténye vezet rá arra, hogy a jövőt tekintve éttermünk gördülékeny működése érdekében és ezen terveink megvalósításához szükséges lenne egy nagyobb méretű rendezvénysátor megvásárlása és ahhoz megfelelő berendezések beszerzése, amit a falu központjában, élménybirtokunkon elhelyezve tudnánk hasznosítani, a helyi lakosság és a hozzánk érkező vendégeink részére /családi rendezvények, lakodalmak, cégesrendezvények/.

Rövid határidőn belül legfontosabb lenne a külső terasz teljes befedése, téliesítése, beépítése, hogy őszi-téli rendezvényeinket, forgalmunkat zavartalanul, hatékonyan tudjuk lebonyolítani.

5.Pénzügyi beszámoló

5.Pénzügyi beszámoló

2024. évi bevételek és kiadások alakulása

<i>kiadások</i>		<i>bevételek</i>		adatok Ft-ban
személyi juttatások	56 426 647	készletértékesítés		103 026 599
munkáltatót terhelő járulékok	5 476 655	szolgáltatás ellenértéke		792 414
anyagbeszerzés	53 485 784	kiszámlázott áfa		8 615 005
árubeszerzés	9 078 068	visszaigényelhető áfa		12 799 595
informatikai szolgáltatás	57 277	egyéb bevétel		27 040
közütemi díjak	5 253 020	bér-és járuléktámogatás		44 427 993
bérleti díjak	870 820	BM		
karbantartás	110 360			
szolgáltatások	1 885 554			
levonható áfa	13 900 156			
fizetendő áfa	8 451 324			
egyéb dologi kiadások	619 223			
dologi kiadások	93 711 586			
egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 365 744			
beruházási célú áfa	368 753			
felhalmozási kiadások	1 734 497			
kiadások összesen	157 349 385	bevételek összesen		169 688 646
egyenleg	12 339 261			

Felhalmozási kiadások 2024. évben

Hűtő	279 400 Ft
TH SVS1019C SOUS Vide rúd	32 990 Ft
Vákumozó készülék	58 000 Ft
Kyocera Ecosys M2535dn fénymásoló	57 150 Ft
TH MWD1134G grilles mikro 34l	49 990 Ft
Gorenje FH30EAW fagyasztóláda	204 980 Ft
Chafing GN	177 775 Ft
1100 literes szemetes konténer	146 000 Ft
2 db grilles mikro és 1 db fagyasztóláda	220 576 Ft
Hotdog készítő - Tambura	121 920 Ft
ORION Párásító álló ventilátor OFS-221D	
75W	49 321 Ft
faszenes grillsütő	47 500 Ft
ORION Párásító álló ventilátor OIF-SM626	
230W	82 659 Ft
kés, merőkanál, poharak	36 139 Ft
kék acél pizzalemez	19 329 Ft
homárolló	34 880 Ft

séf kabát és nadrág	15 398 Ft
GSM1000 botmixer	49 990 Ft
Bosch MMB6174S turmixgép	50 500 Ft
	1 734 497 Ft

Felhalmozási kiadások LEADER pályázatból

racional sűtő	1 892 300 Ft
olajsűtő	330 200 Ft
rozsdamentes gépállvány	152 400 Ft
vízlágyító	110 490 Ft
kombisűtő alépítmény	129 540 Ft
elszívőernyő	203 200 Ft
hűtőkamra	11 504 930 Ft
hűtőkamrához vasbeton alap	1 235 762 Ft
	15 558 822 Ft

Raktárkészlet 2024.12.31-én

Anyagkészlet nettó 1.494.166 Ft

Árukészlet: nettó 787.017 Ft



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

☎ 62/591-560

e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: ÁH/ /2025 .

2/2025

Véleményező: PTB

Tárgy: Növényi nyersanyag feldolgozó üzem
2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató
elfogadása

Melléklet: 1 db

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve alapján az önkormányzati fenntartású növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elkészült, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

_____/2025.(II. 11.) KT határozat

Tárgy: Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató
elfogadása

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület Növényi nyersanyag feldolgozó üzem 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester

dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2025. február 10.

Papp Renáta
polgármester

Szakmai beszámoló növényfeldolgozó üzem 2024. év

Beszámolási időszak:	Kezdő dátum: 2024.01.01.	Záró dátum: 2024.12.31.
Programban megvalósított tevékenység megnevezése:	növényfeldolgozó üzem	
Hatósági szerződés száma:	CS-05M/01/009222-3/2020	
A támogatott tevékenység megvalósításának időszaka:	Kezdő dátum: 2024.01.01	Záró dátum: 2024.12.31.
Üzembe helyezés időpontja:	2022.09.09.	
Fenntartási időszak:	Kezdő dátum: 2022.02.01.	Záró dátum: 2027.06.04.
Vállalt foglalkoztatási létszám (fő):	3	

A támogatott tevékenység leírása

A 2024. évben tovább folytatódott az üzemeltetési feladatok ellátása. Az üzem nyersanyag készlete beszerzéssel és a saját előállítással megtermelt burgonya és batáta került készletre, továbbá vásárolt nyersanyagként cékla, répa és almadarálmány került vásárlásra.

A termékpaletta a 2022-ben megkezdett snack-ek gyártásával folytatódott.

Megkezdődött további termékkísérletek fejlesztése: birs készítmények, (sajt, lekvár)

Kötelező vállalások

Az üzem működési engedélyét a kedvezményezett Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat szerezte meg, a működtetés és a fenntartás folyamatos.

Épület fenntartása 2027.06.04-ig szerződés szerint. Projekt fenntartása 2025.06.04-ig folyamatos.

A foglalkoztatási kötelezettség létszáma 2024-ben megváltozott, 3 főre nőtt a korábbi 2 fő helyett.

A foglalkoztatás az alábbiak szerint alakult

2024. év január 2 fő, február 3 fő, március 3 fő, május 3 fő, június – augusztus üzemszünetű: június 2 fő, július 2 fő, augusztus 2 fő, szeptember 3 fő, október 3 fő, november 3 fő, december 3 fő.

Megbízási jogviszony: 2024. augusztus – december 1 fő

Foglalkoztatási/ továbbfoglalkoztatási kötelezettség

A Kedvezményezett vállalta, hogy a beruházásban érintett telephelyen a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszony keretében, teljes munkaidőben, az üzembe helyezés időpontjától számított legalább 3 éves időtartamban történő folyamatos foglalkoztatást biztosít a vállalt létszám megtartásával.

Üzem/ gazdasági tevékenység megnevezése	Vállalt tovább foglalkoztatási létszám (fő)	Átlagos statisztikai állományi létszám a fenntartási időszakban (fő) 2024. 01. hó 01 nap – 2024.12. hó 31 nap időszak
növényfeldolgozó üzem	3 fő (módosult 2 főről 3-ra év közben)	2,6 fő

A támogatott tevékenység működéséből adódó bevételek hasznosítása, hasznosulása, felhasználása

Készletértékesítés 918 929 Ft, batáta értékesítés 1 016 000 Ft, batáta-alma lekvár értékesítés 200 000 Ft, egyéb bevétel (bérlés) 1 616 000 Ft, összesen 3 750 929 Ft

Követelések (elmaradt bevétel) 2 629 623 Ft

Nyersanyagkészlet (burgonya) 1000 kg * 100 Ft/ kg 100 000 Ft

Összes érték: 3 850 929 Ft

A bevételek az üzemeltetési kiadásokra kerülnek ráfordításra: munkabér és járulékok, egyéb üzemeltetési kiadások.

Belügyminisztérium által nyújtott támogatásból a növényfeldolgozó üzem személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok kiadásaira fordítható összeg: 12.310.286 Ft.

Kiadások: 16.940.024 Ft

-személyi juttatások 11.323.883 Ft

-munkaadót terhelő járulékok 1.509.247 Ft

-dologi kiadások: 4.041.204 Ft

ebből: üzemeltetési anyag: 145.422 Ft

internet: 67.430 Ft

közüzemi díjak: 1.508.833 Ft

karbantartás: 90.500 Ft

közvetített szolg. 107.891 Ft

szolgáltatások: 764.282 Ft

áfa 604.730 Ft

fizetendő áfa 579.223 Ft

egyéb dologi kiadás 172.893 Ft

-felhalmozási kiadások 65.690 Ft

Készletek

Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal CS/I01/01206-10/2024 határozata alapján megsemmisítés elrendelése

Termék megnevezése	Kiszerelés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Bruttó egységár	Kiesett bevétel
Batáta snack natúr	70 g	32	db	1595	51 040 Ft
Batáta snack köményes	70 g	45	db	1595	71 775 Ft
Batáta snack sós	70 g	27	db	1595	43 065 Ft
Cékla snack	70 g	7	db	1595	11 165 Ft
Étcsokoládés almagolyó	100 g	46	db	800	36 800 Ft
Sós batáta snack	70 g	45	db	1595	71 775 Ft
Köményes batáta snack	70 g	19	db	1595	30 305 Ft

Batáta liszt*		421,5	kg	4080	1 719 720 Ft
---------------	--	-------	----	------	-----------------

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal CS/101/01206-10/2024 határozata alapján a megsemmisítendő félkész termék mennyiség 170 kg.

$$170 \text{ kg} * 3.060 \text{ Ft/kg} = \mathbf{520\,200 \text{ Ft}}$$

Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal felhívása alapján visszahívott termékek

Termék megnevezése	Kiszerelés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Bruttó egységár	Kiesett bevétel
Batáta snack sós	70 g	6	db	1150	6 900 Ft
Cékla snack natúr	70 g	9	db	1150	10 350 Ft
Batáta snack köményes	70 g	2	db	1016	2 032 Ft
Batáta snack sós	70 g	2	db	1016	2 032 Ft
Burgonya snack rozmaringos	70 g	2	db	1016	2 032 Ft
Répa snack natúr	70 g	1	db	1016	1 016 Ft
Répa snack bazsalikom	70 g	5	db	1016	5 080 Ft
Répa snack oregánó	70 g	5	db	1016	5 080 Ft
Cékla snack natúr	70 g	12	db	1016	12 192 Ft
Batáta snack natúr	70 g	8	db	800	6 400 Ft
Batáta snack sós	70 g	2	db	800	1 600 Ft
Cékla snack natúr	70 g	12	db	800	9 600 Ft
Répa snack natúr	70 g	7	db	800	5 600 Ft
Batáta snack natúr	70 g	1	db	1016	1 016 Ft
Cékla snack natúr	70 g	1	db	1016	1 016 Ft
Répa snack bazsalikom	70 g	1	db	1016	1 016 Ft
Burgonya snack rozmaringos	70 g	1	db	1016	1 016 Ft

Bírság **150 000**

Kockázatelemzés

2024. I. negyedévében az üzemelés stabil, jelentős mennyiségű batáta szárítmány került gyártásra. 2024. II. negyedévben NÉBIH ellenőrzést követően hibás tárolás miatt a raktárkészletet meg kellett semmisíteni, melyből várható bevételkiesés 2 629 623 Ft.

2024. III-IV. negyedévében a humán erőforrás állomány stabil, az üzemvezető megbízási szerződés keretében látja el feladatait, a betanított munkatársak állandósága biztosítja a megfelelő üzemi működést.

Az üzem 2024 április-július hónapokban nem tudott termelni a kieső nyersanyag/félkész termék készlet miatt, az időszakban bérnyújtási együttműködés kialakítás történt. pl. mézcsomagolás, birsalma termékek előállítás kísérletei. Az üzem nemzetközi auditon vett részt a Bivalyos Tanya Családi gazdaság együttműködésében további külföldre tervezett export termékek várható bérnyújtása érdekében.

A bevételek jelentős elmaradása tapasztalható az első félévben kialakult üzemszünet miatt. A kiadások mellett, az átmeneti munkaerőhiány veszélyeztette az üzemeltetést: a Foglalkoztatási Osztállyal együttműködve munkaerőigény került benyújtásra, sokáig tartott a képesítéssel rendelkező alkalmas munkavállaló megtalálása. (többnyire egyéb agrár képesítéssel rendelkeztek a jelentkezők vagy sosem dolgoztak a szakmájukban az élelmiszeripar területén) Az üzemvezető feladata új felvásárló piac kutatása.

A termékekkel kapcsolatos fogyasztói visszajelzések jók, 3 alapízű snack után a jelentősebb a kereslet.

Szükséges további ráfordítások: csomagolóanyag fejlesztése új termékekhez, HACCP módosítás ezzel összefüggésben, termékösszetétel – tápértéktáblázatok elkészítése.

Kelt: Ásotthalom, 2025. január

Papp Renáta

polgármester

Szakmai beszámoló Homokháti Strand 2024. év

Beszámolási időszak: Kezdő dátum: Záró dátum:
2024.07.01. 2024.08.31.

A tevékenység leírása

A 2024. évben ismét megnyitásra került az ásothalmi strandfürdő a Képviselő-testület döntse értelmében.

A fürdő területén igénybe vehető szolgáltatások:

A fürdők létesítésének speciális szabályait az alábbi kormányrendelet és NM rendelet szabályozza: – 121/1996. (VII. 24.) Korm. rendelet a közfürdők létesítéséről és működéséről; – 37/1996. (X. 18.) NM rendelet a közfürdők létesítésének és üzemeltetésének közegészségügyi feltételeiről, melyek vonatkozó előírásai alapján készült jelen szabályzat alapján működik a létesítmény, valamint a vonatkozó jogszabályok betartása mellett.

Fürdő alapadatai

Megnevezése, címe: Ásothalom Strandfürdő, 6783 Ásothalom, Honvéd u. 8. Hrsz. 454. Fürdő osztályba sorolása : strandfürdő

Tulajdonos neve, címe: Ásothalom Nagyközségi Önkormányzat, 6783 Ásothalom, Szent István tér 1.

Fürdő létesítésének éve: 1962.

Fürdő fejlesztésének évei: 2003., 2021., 2022., 2024.

Napi befogadó képessége (fő): 359

Nyitvatartási idő: napi: H: 10-2000

K: 10-2000

Sze: 10-2000

Cs: 10-2000

P: 10-2000

Szo: 10-2000

V: 10-2000

Fürdő telek területe, beépített terület (m²) , zöldterület (m²) : 500 m² , 8500 m²

Fürdő szolgáltatásai:

strandfürdő, sauna, táboroztatás, sátoztábor a fürdő területére, úszómesteri felügyelet mellett 0-24-ig, parkírozó a táborozók részére is a fürdőn kívül kijelölt közterületen

Fürdőszolgáltatások felsorolása célok meghatározásával:

Szolgáltatás neve	Szolgáltatások célja
Strandfürdő	Pihenés, vízi sportok, testedzés
Fitness, wellness	Testi-lelki közérzetet javító, erősítő szolgáltatások
Vendéglátás	Fürdővendégek részére étkezés biztosítása
Zöldterületi (sportpálya, játszótér)	Játék, testedzés
Parkírozó	Fürdővendégek gépjárműveik parkírozásának biztosítása (ingyenes)

5000 m² füves terület és befogadóképessége 50 fő/nap

Táborozás igény szerint, sporttáborok, sátorozó táborok. A fürdő működését nem befolyásolja, felügyelet, úszómester, fürdővezető/biztosítva tisztálkodási lehetőség adott, WC használata biztosított.

Fürdőszolgáltatások személyi és tárgyi feltételei:

a, Uszodai szolgáltatás

Szolgáltatás:	Személyi feltételek:	tárgyi feltételek:
Tömegsport, egyéb úszási igények kielégítése	uszodamester, fürdőgépész	Medence
Úszásoktatás és egyéb úszási igény kielégítése	oktató, uszodamester, fürdőgépész	Medence

b, Kereskedelem, vendéglátás és egyéb szolgáltatóipari szolgáltatás

Szolgáltatás	Személyi feltételek	Tárgyi feltételek
A fürdővendégek részére étkezés biztosítása	Vendéglátó és kereskedelmi szakmák dolgozói	Büfék, konyhák

Megjegyzés: A kereskedelmi és vendéglátási szolgáltatást az üzemeltető közvetlenül végzi.

c, Fitness- Wellness szolgáltatás

Szolgáltatás	Személyi feltételek	Tárgyi feltételek
Szauna üzemeltetése	fitness rész dolgozója, fürdővezető, szaunamester	szauna, zuhany,
Dézsza	medenceőr, fürdővezető	dézsza, vízforgató, zuhany

További szolgáltatási szektorba tartozó tevékenységek, szolgáltatások:

- pénztár üzemeltetése: diákmunkaprogram keretében, fürdővezető ellenőrzése mellett
 - információ: plakát, szóbeli tájékoztatás, internet, telefon
 - elsősegélynyújtás: fürdővezető, úszómester, továbbá Mentőszolgálat
 - talált tárgyak kezelése: fürdővezető kezeli, kiadja
 - reklamáció kezelése: fürdővezető, megoldásról gondoskodik
 - adminisztráció: Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
 - egyebek: Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat munkaszervezetei
- A felsorolt szolgáltatások végzéséhez külön írásbeli utasításokat kell végezni.

Kötelező vállalások

A strandfürdő üzemeltetését a 2022-ben megvalósított Leader pályázat alapján üzemeltetési kötelezettség terheli, vállalás a turisztikai szolgáltatási időszak meghosszabbításával kerül üzemeltetésre.

Végrehajtott fejlesztések: kismedence vízforgató cseréje, medenceburkolat csempézett kialakítása, főépület elektromos hálózat korszerűsítése, 2 db dézsafürdő beüzemelése,

dézsafürdőter felújítása, főépület lábazatai javítások, szauna beüzemelése szaunakályha és szükséges berendezések beszerzésével, nagymedence festése, vízforgató vezérlés cseréje és kapcsolódó elektromos munkák, terasz felújítása padlózat, pergola, napvitorla kialakításával, új pihenő ágyak beszerzése, új büfé étkezőgarnitúrák beszerzése, gyermekjátszóter beszerzése mászóvár és ütéscsillapító eséstér kialakításával, vegyszeradagoló.

Időszakos karbantartással strand röplabdapálya javítása, ping-pong asztalok javítása, öltözők festése, nád napernyők javítása, zöldfelületek karbantartása.

Forgalmi adatok:

Melléklet táblázat kimutatás szerint.

Nyitva tartás 2024. július 8- 2024. augusztus 25. 4129 fő értékesített belépőjegy. 1 alkalommal strandparty került megrendezésre, valamint stradröplabda bajnokság került megszervezésre.

Úszótanfolyam került megvalósításra 1 alkalommal 2 hetes időtartamban.

Kistérségi hátrányos helyzetű gyermekcsoport fogadása 1 alkalommal, királyhalmi gyermektábor fogadása 1 alkalommal

Foglalkoztatás:

1 fő fürdővezető és úszómester teljes állásban került foglalkoztatása

Kisegítő alkalmazottak: úszómester 2 fő, fürdőgépész 1 fő, pénztár – diákmunka és 1 fő alkalmazott, 1 fő takarító személyzet

A büfé üzemeltetését a Tambura étterem végezte.

Kelt: Ásotthalom, 2025. január

Papp Renáta

polgármester

Strand 2024. évi bevétel-kiadás

Kiadások	
munkabér	705 060 Ft
béren kívüli juttatás	20 000 Ft
EFO	941 000 Ft
személyi juttatások	1 666 060 Ft
munkaadót terhelő járulék	386 158 Ft
szakmai anyag	19 139 Ft
üzemeltetési anyag	3 807 795 Ft
villamosenergia	1 450 667 Ft
víz-és csatornadíj	1 280 477 Ft
karbantartás	42 000 Ft
egyéb szolgáltatás	382 038 Ft
előzetesen felsz. Áfa	1 828 300 Ft
fizetendő áfa	893 976 Ft
dologi kiadások	14 640 Ft
dologi kiadások	9 719 032 Ft
tárgyi eszköz beszerzés	1 688 972 Ft
tárgyi eszköz áfa	456 023 Ft
felhalmozási kiadások	2 144 995 Ft
összesen	13 916 245 Ft

eredmény -7 909 604 Ft

bevételek	
készletértékesítés	36 235
jegybevétel	3 327 795
szolgáltatások bevétel	3 364 030
fizetendő áfa	908 288
visszaigényelhető áfa	1 734 323
összesen	6 006 641

összesen	6 006 641
----------	-----------

Homokháti Strand 2024. év
Jegyértékesítési táblázat

	Felnőtt			Diák			Nyugdíjas			Szauna	Ingyenes	Kiadott karszalag	Összeg
	Hétköznap	Hétvége	Ásotthalmi	Hétköznap	Hétvége	Ásotthalmi	Hétköznap	Hétvége	Ásotthalmi				
	1 500 Ft	1 700 Ft	1 200 Ft	1 000 Ft	1 200 Ft	800 Ft	1 000 Ft	1 200 Ft	800 Ft	700 Ft			
2024. július 10., szerda	14 fő	0 fő	14 fő	50 fő	0 fő	36 fő	0 fő	0 fő	3 fő	0 fő	7 fő	124 fő	111 500 Ft
2024. július 11., csütörtök	24 fő	0 fő	35 fő	21 fő	0 fő	46 fő	2 fő	0 fő	5 fő	0 fő	17 fő	150 fő	142 400 Ft
2024. július 12., péntek	21 fő	0 fő	35 fő	11 fő	0 fő	46 fő	0 fő	0 fő	7 fő	1 fő	11 fő	131 fő	127 900 Ft
2024. július 13., szombat	0 fő	57 fő	38 fő	0 fő	13 fő	25 fő	0 fő	0 fő	4 fő	0 fő	21 fő	158 fő	266 800 Ft
2024. július 14., vasárnap	0 fő	56 fő	56 fő	0 fő	30 fő	52 fő	0 fő	0 fő	4 fő	3 fő	32 fő	230 fő	243 900 Ft
2024. július 15., hétfő	9 fő	0 fő	33 fő	36 fő	0 fő	32 fő	0 fő	0 fő	1 fő	0 fő	8 fő	119 fő	115 500 Ft
2024. július 16., kedd	20 fő	0 fő	23 fő	58 fő	0 fő	31 fő	2 fő	0 fő	7 fő	0 fő	5 fő	109 fő	148 700 Ft
2024. július 17., szerda	25 fő	0 fő	27 fő	39 fő	0 fő	43 fő	1 fő	0 fő	7 fő	0 fő	9 fő	151 fő	150 300 Ft
2024. július 18., csütörtök	18 fő	0 fő	18 fő	87 fő	0 fő	22 fő	7 fő	0 fő	5 fő	0 fő	12 fő	169 fő	164 600 Ft
2024. július 19., péntek	33 fő	0 fő	28 fő	54 fő	0 fő	32 fő	3 fő	0 fő	3 fő	3 fő	17 fő	170 fő	170 200 Ft
2024. július 20., szombat	0 fő	14 fő	4 fő	0 fő	3 fő	6 fő	0 fő	0 fő	0 fő	2 fő	0 fő	27 fő	38 400 Ft
2024. július 21., vasárnap	0 fő	32 fő	56 fő	0 fő	20 fő	52 fő	0 fő	1 fő	2 fő	5 fő	4 fő	127 fő	192 800 Ft
2024. július 22., hétfő	3 fő	0 fő	6 fő	8 fő	0 fő	17 fő	4 fő	0 fő	0 fő	0 fő	4 fő	42 fő	37 300 Ft
2024. július 23., kedd	10 fő	0 fő	5 fő	6 fő	0 fő	16 fő	0 fő	0 fő	2 fő	0 fő	1 fő	40 fő	41 400 Ft
2024. július 24., szerda	3 fő	0 fő	3 fő	3 fő	0 fő	13 fő	1 fő	0 fő	2 fő	0 fő	1 fő	21 fő	17 600 Ft
2024. július 25., csütörtök	12 fő	0 fő	13 fő	9 fő	0 fő	18 fő	1 fő	0 fő	0 fő	1 fő	3 fő	56 fő	58 700 Ft
2024. július 26., péntek	6 fő	0 fő	6 fő	2 fő	0 fő	25 fő	7 fő	0 fő	0 fő	0 fő	1 fő	47 fő	45 200 Ft
2024. július 27., szombat	1 fő	25 fő	30 fő	0 fő	16 fő	33 fő	0 fő	3 fő	3 fő	0 fő	14 fő	125 fő	131 600 Ft
2024. július 28., vasárnap	0 fő	45 fő	63 fő	0 fő	20 fő	59 fő	0 fő	6 fő	10 fő	0 fő	10 fő	218 fő	241 900 Ft
2024. július 29., hétfő	4 fő	0 fő	2 fő	10 fő	0 fő	13 fő	2 fő	0 fő	0 fő	0 fő	1 fő	32 fő	33 800 Ft
2024. július 30., kedd	9 fő	0 fő	10 fő	5 fő	0 fő	16 fő	3 fő	0 fő	0 fő	2 fő	6 fő	49 fő	50 200 Ft
2024. július 31., szerda	5 fő	0 fő	7 fő	6 fő	1 fő	24 fő	3 fő	0 fő	4 fő	0 fő	2 fő	63 fő	50 500 Ft
2024. augusztus 1., csütörtök	2 fő	0 fő	12 fő	0 fő	0 fő	19 fő	2 fő	0 fő	4 fő	0 fő	2 fő	50 fő	37 800 Ft
2024. augusztus 2., péntek	1 fő	0 fő	3 fő	0 fő	0 fő	13 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	2 fő	19 fő	15 500 Ft
2024. augusztus 3., szombat	0 fő	5 fő	12 fő	0 fő	1 fő	22 fő	0 fő	0 fő	2 fő	0 fő	1 fő	43 fő	44 100 Ft
2024. augusztus 4., vasárnap	0 fő	16 fő	32 fő	0 fő	12 fő	37 fő	0 fő	3 fő	3 fő	0 fő	4 fő	115 fő	115 600 Ft
2024. augusztus 5., hétfő	2 fő	0 fő	1 fő	0 fő	0 fő	3 fő	2 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	8 fő	9 400 Ft
2024. augusztus 6., kedd	2 fő	0 fő	0 fő	2 fő	0 fő	8 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	12 fő	11 400 Ft
2024. augusztus 7., szerda	4 fő	0 fő	8 fő	3 fő	0 fő	12 fő	4 fő	0 fő	3 fő	0 fő	3 fő	42 fő	35 600 Ft
2024. augusztus 8., csütörtök	2 fő	0 fő	10 fő	1 fő	0 fő	15 fő	0 fő	0 fő	3 fő	0 fő	2 fő	33 fő	31 900 Ft
2024. augusztus 9., péntek	8 fő	0 fő	13 fő	1 fő	0 fő	29 fő	0 fő	0 fő	4 fő	0 fő	2 fő	57 fő	60 000 Ft
2024. augusztus 10., szombat	0 fő	12 fő	16 fő	0 fő	9 fő	22 fő	0 fő	2 fő	2 fő	0 fő	4 fő	70 fő	75 600 Ft
2024. augusztus 11., vasárnap	0 fő	19 fő	42 fő	0 fő	10 fő	35 fő	0 fő	2 fő	2 fő	0 fő	9 fő	125 fő	130 700 Ft
2024. augusztus 12., hétfő	5 fő	0 fő	13 fő	1 fő	0 fő	13 fő	1 fő	0 fő	5 fő	0 fő	4 fő	44 fő	41 500 Ft
2024. augusztus 13., kedd	5 fő	0 fő	21 fő	5 fő	0 fő	10 fő	0 fő	0 fő	4 fő	0 fő	1 fő	46 fő	49 500 Ft
2024. augusztus 14., szerda	10 fő	0 fő	19 fő	6 fő	0 fő	19 fő	1 fő	0 fő	2 fő	0 fő	9 fő	67 fő	62 400 Ft
2024. augusztus 15., csütörtök	10 fő	0 fő	27 fő	3 fő	0 fő	31 fő	0 fő	0 fő	2 fő	0 fő	4 fő	79 fő	79 200 Ft
2024. augusztus 16., péntek	20 fő	0 fő	23 fő	10 fő	0 fő	31 fő	1 fő	0 fő	5 fő	0 fő	9 fő	101 fő	99 400 Ft
2024. augusztus 17., szombat	0 fő	3 fő	14 fő	0 fő	4 fő	17 fő	0 fő	0 fő	1 fő	0 fő	1 fő	42 fő	44 500 Ft
2024. augusztus 18., vasárnap	0 fő	16 fő	37 fő	0 fő	4 fő	29 fő	0 fő	3 fő	3 fő	0 fő	15 fő	108 fő	107 300 Ft
2024. augusztus 19., hétfő	23 fő	0 fő	18 fő	5 fő	0 fő	20 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	5 fő	92 fő	78 300 Ft
2024. augusztus 20., kedd	0 fő	50 fő	69 fő	0 fő	22 fő	53 fő	0 fő	2 fő	3 fő	0 fő	18 fő	219 fő	244 800 Ft
2024. augusztus 21., szerda	3 fő	0 fő	7 fő	2 fő	0 fő	7 fő	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő	1 fő	33 fő	31 300 Ft
2024. augusztus 22., csütörtök	1 fő	0 fő	6 fő	2 fő	0 fő	11 fő	0 fő	0 fő	1 fő	0 fő	2 fő	33 fő	21 300 Ft
2024. augusztus 23., péntek	2 fő	0 fő	4 fő	0 fő	0 fő	12 fő	3 fő	0 fő	0 fő	1 fő	0 fő	28 fő	30 100 Ft
											3824 fő	4 038 400 Ft	
	Felnőtt			Diák			Nyugdíjas			Szauna	Ingyenes	Kiadott karszalag	Összeg
	Hétköznap	Hétvége	Ásotthalmi	Hétköznap	Hétvége	Ásotthalmi	Hétköznap	Hétvége	Ásotthalmi				
	800 Ft	800 Ft	800 Ft	500 Ft	500 Ft	500 Ft	500 Ft	500 Ft	500 Ft	700 Ft			
2024. augusztus 24., szombat	0 fő	55 fő	2 fő	0 fő	32 fő	3 fő	0 fő	4 fő	0 fő	0 fő	12 fő	110 fő	66 700 Ft
2024. augusztus 25., vasárnap	0 fő	97 fő	0 fő	0 fő	58 fő	0 fő	0 fő	6 fő	0 fő	0 fő	10 fő	195 fő	121 200 Ft
											305 fő	187 900 Ft	

Mindösszesen: 4129 fő 4 226 300 Ft

Közművelődésről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló 2024. év

A közművelődési feladatok ellátása 2024. évben az Ásotthalmi Petőfi Sándor Művelődési Ház nem önálló gazdálkodási formában Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat fenntartása keretében történt.

2024. évi közművelődési tevékenységek

A 2024. évben a közművelődési feladatok ellátása folyamatos volt a Petőfi Sándor Művelődési Ház épületében.

Az alábbi feladatok kerülnek ellátásra a szakfeladaton dolgozó szakmai munkatárs által:

- rendezvények szervezése, lebonyolítása
- állandóan működő művészeti, művelődési, közösségi csoportok segítése, ügyintézés
- települési rendezvénytájtár összeállítása
- terembérlések ügyintézése
- eszközbérlések, kölcsönzések ügyintézése
- kassza és gátsori közösségi házak bérlésének ügyintézése, sportcsarnok
- újság szerkesztése, hirdetések gyűjtése
- statisztikai adatszolgáltatás
- turisztikai események megvalósítása, lebonyolításnak segítése
- pályázatok megvalósításának segítése
- épület és környezete karbantartási feladatok ellátása közösen a műszaki szolgálattal

Rendszeren működő csoportok a művelődési házban 2024. évben:

- **Borostyán Nyugdíjas Klub:** A nyugdíjas klub 1994. november 7-én alakult. Céljuk az idős korosztály számára kapcsolódási lehetőség biztosítása, közösségi programok szervezése. Heti rendszerességgel működik. Tóth István klubvezető irányításával.

Létszám: 25 fő

Időpontja: minden hétfőn 15 – 16,30 óráig

- **Ásotthalmi Népdalkör:** 1980-ban alakult, azóta a Művelődési Ház keretein belül működik, Ásotthalmi Népdalkör néven. Céljuk a népdal, népzene megőrzése, átörökítése, bemutatása, a hagyományok ápolása. Rendszeres fellépői a település és a térség rendezvényeinek. Jelenleg Tóth Ferencné kórustitkár irányításával.

Létszám: 20 fő

Időpontja: minden szerdán 16 órától 17 óráig

- **Jóga foglalkozások:** a művelődési ház állandó programja heti rendszerességgel a jóga foglalkozások, ahová átlagosan 10 fő jár el a testi-lelki feltöltődésre. Somogyi Erika és Balogh Roland jóga oktatók vezetésével.

Létszám: 10-15 fő

Időpontja: minden kedden 18-19,30 óráig, havi 4 alkalommal

- **Citera Kör:** citera kör autodidakta módon működő állandó csoport, ahová a felnőtt helyi lakosság jár el zenélni, alkalmanként kísérik a Népdalkört, valamint önállóan is fellépnek. Király Imre vezetésével.

Létszám: 5 fő

Időpont: minden héten szerdán 17- 18.30 óráig

- **Vesszőfonó és népi bútorfestő szakkör felnőtteknek:** a Nemzeti Művelődési Intézet által indított, Tudásunkkal kézenfogva a közösségekért 2023 pályázat során elnyert, 20 alkalmas vesszőfonó és népi bútorfestő szakkör 5 +5 fő részére biztosít alanyanyagot és online mentorálást. Szakkörvezetők: Rácz Ildikó és Kókainé Hajbel Ildikó

Létszám: 5fő+5 fő

Időpontja: minden héten kedden 16-19 óráig

- **Bogárzó Néptáncscsoport gyermek haladó néptánc foglalkozások:** Számfira Máté néptáncoktató vezetésével a művelődési házban

Létszám: 25 fő

Időpont: minden héten kedden 16.30-18 óráig

- **Néptánc foglalkozások óvodásoknak:** Számfira Máté néptáncoktató vezetésével a Mátyás Király Óvoda tornatermében

Létszám: 25 fő

Időpont: minden héten kedden 15-17.15 óráig

- **Senior torna:** átmozgató székes gyógytorna idősebb korosztály részére, a Móra-Vital Kft. munkatársa által

Létszám: 10 fő

Időpont: szerda délelőtt 10 órától

- **Nordic walking:** minden héten vasárnap Király Erzsébet Anna vezetésével könnyű séta a természetben nordic walking botok alkalmazásával

Létszám:10-15 fő Időpont: vasárnap 13/14 óra

- **Tipegő Klub** – baba mama foglalkozás: két hetente Kasztner Anna vezetésével zenés, mondókás foglalkozás 0-3 éves korú gyermekeknek szülők részvételével.

Rendszeres művelődő közösségek, események alkalomszámának és résztvevőszámának összesítője a családi rendezvények és nagyrendezvények nélkül:

Események összesítő		fő
Január	24 program	460
Február	44 program	1442
Március	48 program	1167
Április	49 program	835
Május	38 program	1987
Június	22 program	372
Július	23 program	970
Augusztus	24 program	1784
Szeptember	34 program	881
Október	42 program	1208
November	50 program	1160
December	38 program	1849
Összesen	436	14115

Közművelődési rendezvények résztvevői létszámadatai 2024. évben:

- **Közösségi rendezvények összesen 14 040 fő**
- **Kiállítások, műsorok, rendezvények mindösszesen 23 840 fő**
- **A közösségi rendezvényekből népnünpélyek, falunapok keretében megvalósuló 10 500 fő**
- **A közösségi rendezvényekből fesztiválok keretében megvalósuló 2500 fő**

Épületben működő szolgáltatások:

- Teleház: fénymásolás, nyomtatás, szerkesztés, egyéni ügyintézés ügyfelek részére, hirdetésfeladás, jegyértékesítés
- Falugazdász iroda heti 5 nap nyitva tartással
- Terembérlések intézése: művelődési ház, Pipás terem, 2 db külterületi közösségi házak, sportcsarnok ifjúsági célú bérlése

Karbantartás, javítás, eszközfejlesztés szükségletek:

Szükséges javítások, fejlesztések:

- épület fa nyílászárók festése szükséges
- kerítés festés szükséges
- épület 2 tároló helyiségének felújítása / 2 helyiségben leszakadt mennyezet/
- edénykészletek frissítése

Munkaügyi létszám, humán kapacitás az épületben:

1 fő közművelődési szakmai munkatárs (GYED), / 1 fő munkatárs

1 fő közösség szervező munkatárs

2 fő segítő munkatárs

1 fő könyvtáros (téli időszakban)

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat a kulturális feladatainak ellátására 8.887.408 Ft normatív támogatást kapott. A normatív támogatásból a könyvtári feladatok ellátására 5.802.099 Ft került felhasználásra, a fennmaradó 3.085.309Ft a kulturális feladatok ellátására lett fordítva.

Közművelődés/Művelődési Ház			adatok Ft-ban		
Kiadások			Bevételek		
K1101	Munkabér	6 507 508	B402	Szolgáltatások (bérleti díj, hirdetés, nyomtatás)	2 788 445
K1107	cafeteria	180 000	B407	Kiszámlázott áfa	77 340
K122	Megbízási díjak	1 040 821	B411	Egyéb bevételek/támogatások	1 120 907
K123	Egyszerűsített fogl.	2 000 300		Normatív támogatás	3 085 309
	Személyi juttatások	9 728 629			
K2	Munkaadót terhelő járulék	1 031 268			
K312	Üzemeltetési anyag	1 023 174			
K3123	Élelmiszer	338 950			
K3124	Irodaszer	128 508			
K3125	Internet	132 920			
K32221	Telefon	104 399			
K3311	Villany	149 703			
K3312	Gáz	264 445			
K3314	Víz	176 716			
K333	Fénymásoló bérleti díj	338 574			
K334	Karbantartás	370 992			
K337	Szolgáltatások	3 620 188			
K3371	Hulladékszállítás	14 620			
K351	Áfa	713 044			
K352	Fizetendő áfa	63 161			
K355	Egyéb dologi kiadások	3 900			
	Dologi kiadások	7 443 294			
Összesen		18 203 191	Összesen		7 072 001

Megbízási díjak:

Népdalkör vezetés: 11.000Ft/hó

Borostyán Nyugdíjas Klub vezetés: 11.000Ft/hó

Citera oktatás: 6.500Ft/alkalom

Jógaoktatás: 17.380Ft/hó

Kézműves szakkörök vezetése: 11.000Ft/hó

Fizetett szolgáltatások:

Néptánc oktatás: 14.000Ft/alkalom

Zenebölcsi foglalkozás: 25.000Ft/alkalom

Közművelődés/I-Ház

adatok Ft-ban

Kiadások			Bevételek		
K1101	Munkabér	4 491 237	B402	Szolgáltatások	183 582
K1107	cafeteria	160 000	B407	Kiszámlázott áfa	49 568
K123	Egyszerűsített fogl.	21 600			
	Személyi juttatások	4 672 837			
K2	Munkaadót terhelő járulék	585 038			
K3311	Villany	62 694			
K3312	Gáz	132 128			
K3314	Víz	35 282			
K333	Fénymásoló bérleti díj	336 082			
K337	Szolgáltatások	5 400			
K351	Áfa	153 581			
K352	Fizetendő áfa	9 785			
	Dologi kiadások	734 952			
Összesen		5 992 827	Összesen		233 150

J E L E N T É S		
a 2024. évben		
folytatott kulturális tevékenységekről		
Közművelődés szakmai űrlapja		
A tevékenységet ellátó szervezet neve:	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat	
Működés módja:	megszűnt szünetelő <u>működő</u>	
Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, 40 nyitvatartási idő heti óraszama
Gazdálkodási módja	önálló <u>nem önálló</u>	
Közművelődési szakember (közművelődési tevékenységet szervező) munkatárs	neve	Pipiczné Király Helga Hajnalka
	telefonszáma (körzetszám is)	0662291002
	email címe	akultura1@gmail.com
Szervezet típusa	közművelődési intézmény egyéb <u>közművelődési közösségi színtér</u>	
Közművelődési intézmény típusa	népi kézműves alkotóház művelődési központ többfunkciós közművelődési intézmény népfőiskola kulturális központ művelődési ház szabadidőközpont gyermek-, illetve ifjúsági ház	
Speciális formájú közművelődési intézmények	többcélú intézmény: általános művelődési központ - közművelődési intézmény egysége területi (fővárosi, vármegyei, országos szintű) közművelődési szakmai szolgáltató szervezet integrált kulturális intézmények	
Közművelődési tevékenység területi kiterjedése	járás több, egymással határos járás kerület több, egymással határos község több, egymással határos vármegye településrész országos vármegye országos közül nemzetközi <u>település</u>	

1. A tevékenységet ellátó szervezet adatai		1.
1.	települési önkormányzat - közművelődési közösségi színteret működtet	Nem <u>Igen</u>
2.	közművelődési intézmény, amely önállóan működik és gazdálkodik	<u>Nem</u> Igen
3.	közművelődési intézmény, amely önállóan működik	<u>Nem</u> Igen
4.	többfunkciójú intézmény, vagy annak szervezeti egysége	<u>Nem</u> Igen
5.	civil szervezet	<u>Nem</u> Igen
6.	gazdasági szervezet, egyéni vállalkozás	<u>Nem</u> Igen
7.	nemzetiségi önkormányzat	<u>Nem</u> Igen

2. Közművelődési alapszolgáltatások

1.	művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Nem <u>Igen</u>
2.	közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Nem <u>Igen</u>
3.	egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	<u>Nem</u> Igen
4.	hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Nem <u>Igen</u>
5.	amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Nem <u>Igen</u>
6.	tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása	<u>Nem</u> Igen
7.	kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Nem <u>Igen</u>

3. Pénzügyi adatok (Amennyiben a gazdálkodás módja nem önálló, csak abban az esetben töltsse ki a táblázatot, ha meg tudja bontani a pénzügyi adatokat tagszervezetenként!)

3.1. Pénzügyi adatok (csak a közművelődési tevékenység vonatkozásában)			1. (E Ft-ban)
1.	Bevételek	Működési bevétel	
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíj-bevétel	
3.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	
8.		= ebből (7. sorból) Európai Unió forrásból kapott támogatás	
9.		Mecenatúra, szponzoráció	
10.		Egyéb bevételek	
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	0
12.	Kiadások	Személyi juttatások	
13.		- ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	
15.		Dologi kiadások	
16.		Felújítási kiadások	
17.		Felhalmozási kiadások (felújítási kiadások nélkül)	
18.		Egyéb kiadások	

19.		Kiadások összesen (12.+14.+15.+16.+17.+18.)	0
20.		- a kiadásokból ÁFA és egyéb adójellegű kiadások	

3.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (E Ft-ban))
1.			0

4. Munkaügyi létszámadatok (csak a közművelődési tevékenység vonatkozásában)

(Amennyiben a gazdálkodás módja nem önálló, csak abban az esetben töltsse ki a táblázatot, ha meg tudja bontani a munkaügyi létszámadatokat tagszervezetenként!)

(A "Részmunkaidősök" oszlopok kitöltéséhez és teljes munkaidőre történő átszámításához figyelmesen olvassa el az útmutatót!)

Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	4. oszlopból közalkalmazott	8. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együttes létszám	- ebből vezető					
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből)				9.	10.
1.	Szakmai munkakörben	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben				0			5	5		
2.		Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	1			1				1		1
3.		Együtt (1.+2.)	1	0	0	1	0	0	5	6	0	1
4.	Egyéb (nem szakmai munkakörökben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0				0		
5.		műszaki, fenntartási				0				0		
6.		egyéb	1			1				1		1

7.		Együtt (4.+5.+6.)	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1
8.	Mindösszesen (3.+7.)		2	0	0	2	0	0	5	7	0	2
9.	- ebből (8. sorból) közalkalmazott					0				0		
10.	- ebből (8. sorból) közfoglalkoztatott					0				0		

5. A közművelődési közfeladat ellátás átadása (amennyiben releváns)		1.
1.	A feladatot közművelődési megállapodás keretében látja el	Nem <u>Igen</u>
2.	A feladatot közfeladat ellátási szerződés keretében látja el	<u>Nem</u> Igen

6. A tevékenységet ellátó szervezet székhelyének címén bejegyzett intézmények, társadalmi, gazdasági szervezetek (az adatszolgáltató önmagát ne jelölje)		Száma	
		Foglalkozik közművelődéssel	Nem foglalkozik közművelődéssel
		1.	2.
1.	Költségvetési szerv		
2.	Egyesület	2	
3.	Alapítvány, közalapítvány		
4.	Gazdasági szervezet		

7. A közművelődési feladathoz használt épület		1.
7.1. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)		
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és / vagy használatában lévő közművelődési célú épületek alapterülete	350
2.	- ebből közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterület	200
3.	Közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterületből tartós használatra átengedett terület (m ² -ben) közművelődési tevékenységre	100
4.	- ebből egyéb tevékenységre átengedett terület (m ² -ben)	100

7.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	
2.	Klubhelyiség	3
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	0
4.	Kiállító helyiség, galéria	1
5.	Tornaterem, balett terem	1
6.	Turisztikai létesítmény, szálláshely, tábor	
7.	Információs, tanácsadó iroda	1

8.	Népi kézműves műhely	
9.	Egyéb	
10.	Összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.)	6

8. Nemzetiségi közművelődési feladatok <i>(Jelöljön be egyet, vagy többet, a végzett tevékenység(ek)nek megfelelően!)</i>		1.
1.	bolgár	<u>Nem</u> Igen
2.	roma	<u>Nem</u> Igen
3.	görög	<u>Nem</u> Igen
4.	horvát	<u>Nem</u> Igen
5.	lengyel	<u>Nem</u> Igen
6.	német	<u>Nem</u> Igen
7.	örmény	<u>Nem</u> Igen
8.	román	<u>Nem</u> Igen
9.	ruszin	<u>Nem</u> Igen
10.	szerb	<u>Nem</u> Igen
11.	szlovák	<u>Nem</u> Igen
12.	szlovén	<u>Nem</u> Igen
13.	ukrán	<u>Nem</u> Igen

A tevékenység adatai

Rendszeres művelődési formák

9. Művelődő közösségek		Közösségek száma	Tagok éves átlagos száma összesen						Foglalkozások száma (összesen)	Bemutakozások száma (összesen)	Online foglalkozások száma (8. oszlopból kiemelt adat)	Online bemutatkozások száma (9. oszlopból kiemelt adat)
			15 év alatti	15-16 éves	17-29 éves	30-54 éves	55 év feletti	Összesen				
Művészeti csoportok		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	Színjátzó-, drámacsoport, vers- és prózamondó csoport							0				
2.	Bábcsoport							0				
3.	Klasszikus- és moderntánc-csoport, társastánc	2	40					40	76	4	0	0
4.	Képző- és iparművészeti csoport							0				
5.	Mozgókép csoport							0				
6.	Kórus, énekkar	1					20	20	40	10		
7.	Könnyűzenei együttes							0				
8.	Komolyzenei együttes (szimfonikus, fúvós, kamara, egyéb)							0				
9.	Egyéb amatőr művészeti csoport							0				
10.	Művészeti csoportok összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.)	3	40	0	0	0	20	60	116	14	0	0

Népművészeti csoportok												
Előadó-művészet												
11.	Hangszeres, népzenei csoport	1				4		4	44	4		
12.	Népdalkör, pávakör	1					20	20	40	15		
13.	Néptáncegyüttes	2	40					40	90	8		
14.	Hagyományőrző együttes, csoport							0				
15.	Egyéb							0				
16.	Népi előadó-művészeti csoportok összesen (11.+12.+13.+14.+15.)	4	40	0	0	4	20	64	174	27	0	0
Tárgyalkotó művészeti csoportok												
17.	Fazekas							0				
18.	Faragó (kéreg, fa, szaru, csont, népi bútorkészítés, egyéb)							0				
19.	Bőrműves							0				
20.	Fonható szálás anyag-megmunkálók (vessző, csuhé, gyékény, szalma)	1				5		5	20	2		
21.	Textil (szövés, nemezelés, csipkeverő, hímző)	1	1			2	2	5	20	1		
22.	Egyéb komplex népi tárgyalkotó csoportok							0				
23.	Tárgyalkotó népművészeti csoportok összesen (17.+18.+19.+20.+21.+22.)	2	1	0	0	7	2	10	40	3	0	0
24.	Mindösszesen (10.+16.+23.)	9	81	0	0	11	42	134	330	44	0	0

9.1 Egyéb amatőr művészeti csoportok felsorolása (a 9. tábla 9. sorból)

--	--

9.2 Egyéb népi előadó-művészeti csoportok felsorolása (a 9. tábla 15. sorból)

--	--

9.3 Egyéb komplex népi tárgyalkotó csoportok felsorolása (a 9. tábla 22. sorból)

--	--

10. Klubok, körök, szakkörök		Csoportok száma	Tagok éves átlagos száma összesen	Foglalkozások száma összesen	Online foglalkozások száma (3. oszlopból kiemelt adat)
		1.	2.	3.	4.
1.	Nyugdíjas	1	20	42	
2.	Ifjúsági				
3.	Gyermek	1	20	4	
4.	Családi	2	20	25	
5.	Egyéb, érdeklődési kör szerinti	2	30	20	
6.	Összesen (1.+2.+3.+4.+5.)	6	90	91	0

10.1 Egyéb, érdeklődési kör szerinti klubok, körök, szakkörök felsorolása (a 10. tábla 5. sorból)

rovásírás szakkör
senior túrázók

Képzések

11. Tevékenységet ellátó által szervezett saját képzések			Csoportok száma	Beiratkozottak száma						Alkalmak száma	A képzések óraszám összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma
				15 év alatti	15-16 éves	17-29 éves	30-54 éves	55 év és afölötti	Beiratkozot- tak mind- összesen			
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.=2.+3.+ 4.+5.+6.	8.	9.	10.
1.	Egyéb képzés	művészeti							0			
2.		sport, erőnléti, rekreációs							0			
3.		természetgyógyászati, ezoterikus							0			
4.		személyiségfejlesztő							0			
5.		egészségvédelmi, mentálhigiénés							0			
6.		helytörténeti, honismereti							0			
7.		egyéb							0			
8.		Együtt (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Szakmai	szakképesítést adó							0			
10.		egyéb szakmai (tovább)képzés							0			
11.		Szakmai együtt (9.+10.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	Nyelvi								0			

13.	Saját képzések mindösszesen (8.+11.+12.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (13. sorból kiemelt adat)							0			

12. Együttműködő partnerrel közös szervezett oktatás, képzés (nem teremként)		Csoportok száma	Résztvevők száma	Alkalmak száma	A képzések óraszám összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma
Iskolarendszerű képzések		1.	2.	3.	4.	5.
1.	Iskolai rendszerű képzés összesen					
Iskolarendszeren kívüli képzések						
2.	Szakképesítést nyújtó					
3.	Egyéb szakmai képzés					
4.	Egyéb képzés					
5.	Nyelvi képzés					
6.	Iskolán kívüli képzés összesen (2.+3.+4.+5.)	0	0	0	0	0
7.	Képzések mindösszesen (11. tábla 13. sor és 12. tábla 1.+6. sor összege)	0	0	0	0	0
8.	Együttműködő partnerrel közös szervezett oktatásból, képzésből online formában megvalósult összesen (1. és 6. sorokból kiemelt adat)					
9.	Online képzések mindösszesen (11. tábla 14. sor és 12. tábla 8. sor összege)	0	0	0	0	0

		Csoportok, közösségek száma összesen	Résztvevők, beiratkozottak, tagok száma összesen	Foglalkozások, alkalmak száma összesen
13. Rendszeres művelődési formák		1.	2.	3.
1.	Rendszeres művelődési formák összesen (9. tábla 24. sor, 10. tábla 6. sor és 12. tábla 7. sor összege)	15	224	421
2.	Rendszeres művelődési formák részrtvevői létszáma összesen	6286.933333333333		

Nem rendszeres művelődési formák

14. Ismeretterjesztés		Résztevők száma összesen	Foglalkozások, alkalmak száma összesen
		1.	2.
1.	Tudományos, ismeretterjesztő előadás	160	8
2.	Konferencia, tanácskozás	180	6
3.	Ismeretterjesztés mindösszesen (1.+2.)	340	14
4.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (3. sorból kiemelt adat)		

15. Táborok (nemzetközi táborok kivételével)		Gyermek		Ifjúsági		Felnőtt		Vegyes		Összesen	
		táborok száma	résztevők	táborok száma	résztevők	táborok száma	résztevők	táborok száma	résztevők	táborok száma	résztevők
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.=1.+3.+5.+7.	10.=2.+4.+6.+8.
1.	Bentlakásos táborok									0	0
2.	Napközis táborok	2	60							2	60
3.	Összesen (1.+2.)	2	60	0	0	0	0	0	0	2	60
4.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (1. sorból kiemelt adat)									0	0

16. Kiállítások, műsorok, rendezvények (Csak a saját szervezésű rendezvényeket kérjük feltüntetni!)		Alkalmak száma összesen	Látogatók/nézők száma összesen
		1.	2.
Kiállítások			
1.	Képző- és iparművészeti		
2.	Fotó		
3.	Népművészeti	2	500
4.	Helytörténeti	1	300
5.	Műszaki, természettudományi		
6.	Egyéb	3	500
7.	Kiállítások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	6	1300
Művészeti események			

8.	Előadó-művészeti és egyéb művészeti rendezvények	8	1500
9.	Film- és videofilm-vetítés	2	300
10.	Népművészeti rendezvények	2	200
11.	Művészeti események összesen (8.+9.+10.)	12	2000
Szórakoztató rendezvények			
12.	Előadó-művészeti és műsoros rendezvények	10	5000
13.	Táncos rendezvények (bál, diszkó)	5	1500
14.	Szórakoztató rendezvények összesen (12.+13.)	15	6500
Közösségi rendezvények			
15.	Társadalmi rendezvény, ünnep	52	10000
16.	Játszóház, kézműves foglalkozás	6	300
17.	Kulturális célú kirándulás	2	40
18.	Kézműves és egyéb vásár, bemutató	6	3000
19.	Táncház	3	700
20.	Közösségi rendezvények összesen (15.+16.+17.+18.+19.)	69	14040
21.	Kiállítások, műsorok, rendezvények mindösszesen (7.+11.+14.+20.)	102	23840
22.	- A közösségi rendezvényekből népiünnepélyek, falunapok keretében megvalósuló <i>(a 21. sorból kiemelt adat)</i>	10	5000
23.	- A közösségi rendezvényekből fesztiválok keretében megvalósuló <i>(a 21. sorból kiemelt adat)</i>	5	2500
24.	Fentiekből online formában megvalósult összesen <i>(a 21. sorból kiemelt adat)</i>		

17. Szolgáltatások			Igénybevevők száma	Alkalmak száma
			1.	2.
1.	Tanácsadás, információs szolgáltatás	Felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás		
2.		Közművelődési szakmai tanácsadás, szolgáltatás		
3.		Egyéb tanácsadás, információs szolgáltatás		
4.	Rendezvény-, kiállítás szervezése külső igénybevevő esetén			
5.	Tanulmányutak, szakértők, delegációk fogadása			
6.	Közös programok, projektek előkészítése			
7.	Egyéb			
8.	Szolgáltatások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.)		0	0

9.	Fentiekből online formában megvalósult összesen (8. sorból kiemelt adat)		
----	---	--	--

18. Az adatszolgáltató szakmafejlesztési aktivitása			
Helyi társadalomba ágyazottság, helyi fejlesztés			
1.	Részt vett-e a tevékenységellátó az alábbi szerveződések munkájában?	Települési, tájegységi, vármegyei, ágazati értéktár bizottság	Nem <u>Igen</u>
2.		Közművelődési Kerekasztal	Nem <u>Igen</u>
3.		Helyi akciócsoport (HACS) a közösségi szinten irányított helyi fejlesztésekért (CLLD)	<u>Nem</u> Igen
4.	Részt vett-e a tevékenységellátó az alábbi fejlesztési tevékenységekben?	Település-térség fejlesztési programjának véleményezése, kidolgozása	Nem <u>Igen</u>
5.	Tevékenység ellátó saját szervezetfejlesztési lépései	Szervezetfejlesztési csoportot működtet, amelyben az igénybevevők (véleményezői) is helyet kaptak	<u>Nem</u> Igen
6.		Közművelődési minőségfejlesztés alapelvei szerint fejleszti a szervezetet	<u>Nem</u> Igen
7.		Panaszkezelési rendszert működtet	Nem <u>Igen</u>
8.		Új szolgáltatást, programot, rendezvényt indított a helyi igényekre támaszkodva	Nem <u>Igen</u>
9.		A helyi igényekre támaszkodva - jelentősebb mértékben - módosította szolgáltatását (egy részét)	<u>Nem</u> Igen
10.	Az intézmény társadalmiasítási folyamatainak szintjei	Tájékoztatás (a társadalmi részvétel folyamatának első szintje)	Nem <u>Igen</u>
11.		Konzultáció (az intézmény igyekszik tájékozódni a helyi közösség igényeiről, elégedettségéről, a kommunikáció már kétirányú)	Nem <u>Igen</u>
12.		Bevonás (ezen a szinten már a megvalósításba is bevonásra kerülnek a helyi lakosok és szervezetek)	Nem <u>Igen</u>
13.		Együttműködés (az intézményen kívüli résztvevő már egyúttal társdöntéshozó is a megvalósítás során)	Nem <u>Igen</u>
14.		Felhatalmazás (a felhatalmazás során a döntéshozatalban jelenik meg a közösség igénye, itt már nemcsak a programok és rendezvények, hanem az intézmény gazdasági és szakmai vezetésében is szerepet kapnak)	<u>Nem</u> Igen

19. Külső szervek tevékenysége <i>(pl. terembérletben vagy térítésmentesen megvalósuló)</i>		Csoportok száma	Alkalmak száma	Közösség létszáma, résztvevők száma
Rendezvények		1.	2.	3.
1.	Rendszeres és nem rendszeres művelődési formák, szolgáltatások (<i>nem azonos a 16. táblázat adataival</i>)	58	58	2560
Oktatás, képzés (<i>terembérletben megvalósuló</i>)				
2.	Iskolai rendszerű képzések			
3.	Iskolarendszeren kívüli képzések			
4.	Oktatás, képzés összesen (2.+3.)	0	0	0
5.	Oktatás, képzés résztvevőinek létszáma összesen	0		

20. A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon (kiemelt adat a 9-17. táblázatokból)		Alkalmak száma	Közönség létszáma, résztvevők száma	Közreműködők száma		
				Közreműködők száma összesen	- összesenből külföldi	
					Európai Unió országaiból	Többi országból
		1.	2.	3.	4. (3.-ból)	5. (3.-ból)
1.	A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon	3	20	60		
2.	Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult	3	20	60		

21. A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok		Alkalmak száma			Kiutazók száma		
		Összesen	Európai Uniós országban	Többi országban	Kiutazók száma összesen	Európai Uniós országba	Többi országba
		1.	2. (1.-ből)	3. (1.-ből)	4.	5. (4.-ből)	6. (4.-ből)
1.	A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok	1			25		
2.	Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult	1			25		

22. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma		1. fő	2. alkalom
1.	Rendszeres művelődési formák (13. tábla 1. sor 2. oszlop)	224	-
2.	Rendszeres művelődési formák (13. tábla 1. sor 3. oszlop)	-	421
3.	Ismeretterjesztés összesen (14. tábla 3. sor 1. oszlop)	340	-
4.	Ismeretterjesztés összesen (14. tábla 3. sor 2. oszlop)	-	14
5.	Táborok összesen (15. tábla 3. sor 10. oszlop)	60	-
6.	Táborok összesen (15. tábla 3. sor 9. oszlop)	-	2
7.	Kiállítások, műsorok, rendezvények (16. tábla 21. sor 2. oszlop)	23840	-
8.	Kiállítások, műsorok, rendezvények (16. tábla 21. sor 1. oszlop)	-	102
9.	Szolgáltatások (17. tábla 8. sor 1. oszlop)	0	-
10.	Szolgáltatások (17. tábla 8. sor 2. oszlop)	-	0
11.	Külső szervek tevékenysége (19. tábla 1.+4. sorok 3. oszlop)	2560	-
12.	Külső szervek tevékenysége (19. tábla 1.+4. sorok 2. oszlop)	-	58
13.	Mindösszesen (1.+2.+3...+12.)	27024	597

23. A tevékenységet ellátó által kiadott közművelődési ismerethordozók		Címek száma/Megjelenések száma	Összes példányszám
		1.	2.
1.	Újság, hírlevél (papíralapú)	12	12000
2.	Újság, hírlevél (elektronikus)	12	12000
3.	Könyv	1	1000
4.	Egyéb alkalmi kiadvány		
5.	E-könyv		
6.	Audio CD, (online) zenei album		
7.	Multimédiás CD, DVD		
8.	Szórólap, meghívó	30	30000
9.	Plakát	120	1200
10.	Műsorfüzet		
11.	Online videó, film		

24. Informatikai ellátottság

24.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja?	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	Nincs Van
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	3
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	3
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl. WiFi hotspot)?	Nem Igen
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszemélyzettel?	Nincs Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap)	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadélymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközre optimalizált (reszponzív)?	Nem Igen
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online

24.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	

25. Közösségi oldal

25.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal (a 25.2. táblázat adatainak megfelelően)	Nem Igen

25.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal?	Nem Igen

2.	Facebook követők száma:	0-100 101- 500 <u>501-</u> <u>1000</u> 1001- 3000 3001- 5000 5001 feletti
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal?	Nem <u>Igen</u>
4.	Instagram követők száma:	<u>0-100</u> 101- 500 501- 1000 1001- 3000 3001- 5000 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal?	<u>Nem</u> Igen
6.	Youtube követők száma:	0-100 101- 500 501- 1000 1001- 3000 3001- 5000 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösségi oldalon saját profillal?	<u>Nem</u> Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	0-100 101- 500 501- 1000 1001- 3000 3001- 5000 5001 felett

26. Társadalmi felelősségvállalás

26. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	5
2.	Jóváételteli munkában résztvevők száma	0

27. Akadálymentes hozzáférhetőség

27. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		Nem Igen
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Nem Igen
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift, stb.)	Nem Igen
4.		lift (utcáról elérhető)	Nem Igen
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Nem Igen
6.		az ajtók szélessége min. 0,90 m	Nem Igen
7.	Épületen belüli közlekedés	a folyosók szélessége min. 1,20 m	Nem Igen
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Nem Igen
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Nem Igen
10.		van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Nem Igen
11.	Belső helyiségek	van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Nem Igen
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Nem Igen
13.		W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Nem Igen
14.	Weboldal	jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Nem Igen
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Nem Igen
16.		a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Nem Igen
17.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	segítőkutyát beengedik az épületbe	Nem Igen
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Nem Igen
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Nem Igen
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Nem Igen
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Nem Igen



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

☎ 62/591-560

e-mail: polghiv@asotthalom.hu

Ügyiratszám: AH/ /2025.

2/2025

Véleményező: SZKNÜB

Tárgy: Közművelődési tevékenységről szóló
szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása

Melléklet: 1 db

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve alapján az önkormányzat közművelődési tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elkészült, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

____/2025.(II. 11.) KT határozat

Tárgy: Közművelődési tevékenységről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása

Határozati - javaslat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület az önkormányzat közművelődési tevékenységről szóló szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

Felelős: Papp Renáta polgármester

dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2025. február 10.

Papp Renáta
polgármester

ÁSOTTHALOM NAGYKÖZSÉG



RENDEZVÉNYNAPTÁR 2025.

Január			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Január 18.	Közösségi tervező kerekasztal	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Január 21.	Közművelődési kerekasztal	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat ,Művelődési Ház
Január 25.	Hangfürdő	Művelődési Ház	külsős

Február			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Február 6.	Food Bank	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Február 15.	V. Böllér Show, IV. Kolbásztöltő és sütőverseny	Búbáj Élménybirtok Rendezvénytér	Ásotthalom Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Február 22.	Közösségi tervező kerekasztal	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Február 24.	Farsangi bál	Művelődési Ház	Borostyán Nyugdíjas Klub
Február 25.	Télűzés	Művelődési Ház Szent István tér	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Február 28.	Bedő Albert Szakiskola szalagavató	Sportcsarnok	Bedő Albert Szakiskola

Március			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Március 8.	Nőnap		Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Március 9.	ÁH-TE-Mindszent SCSE	Gyenge Balázs Sportpálya	ÁH TE
Március 10-től	online kvízzjáték a nemzeti ünnep alkalmából	online	Könyvtár
Március 15.	Nemzeti Ünnap, megemlékezés	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Kiss Ferenc Ált.Iskola 4. osztály
Március 15.	Tambura est Zörgő Janival	Tambura Étterem	Tambura, Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Március 23	ÁH TE-Baks BSE	Gyenge Balázs Sportpálya	ÁH TE

Április			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Április 6.	ÁH TE-Algyő II.	Gyenge Balázs Sportpálya	ÁH TE
Április 11.	Magyar költészet napja-koncert,felolvasás	Könyvtár, Művelődési Ház	Petőfi Sándor Emlékkönyvtár, Könyvtári, Információs és Közösségi Hely
Április	Húsvéti kézműves		Könyvtár
Április 19.	Tojáskereső túra	Tanulmányi erdő	Művelődési Ház
Április 10.	Dínó park nyitás	Dínó-park	Dínó-park
Április	Kiss Ferenc hét	Kiss Ferenc Általános Iskola	Kiss Ferenc Általános Iskola
Április 20.	ÁH TE-Csanytelek	Gyenge Balázs Sportpálya	ÁH TE
Április 30.	Bedő Albert Szakiskola BALLAGÁS	Bedő Albert Szakiskola	Bedő Albert Szakiskola
Április	Informatikai képzés időseknek	Könyvtár	Ásotthalmi Mozgáskorlátozottak Egyesülete

A szervezők a programváltozás jogát fenntartják!

Május			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Május	Anyák Hete programok	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Május 5.	Anyák napi köszöntő	Művelődési Ház	Kiss Ferenc Általános Iskola 3. osztály, Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Művelődési Ház
Május 4.	ÁH TE-UTC 1913 Labdarugó Kft	Gyenge Balázs Sportpálya	ÁH TE
Május 17.	Nemzetközi biciklis találkozó	Ásotthalom	Ásotthalom Kissorért Egyesület
Május 18.	ÁH TE-Csongrádi-Draxi-gép	Gyenge Balázs Sportpálya	ÁH TE
Május 24.	STIHL Parádé és Családi Nap-Timer spor-Bajnokok bajnoka	Bűbáj Élménybirtok	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház, Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
Május 31.	Gyermekeknap Újszülöttek köszöntése	Művelődési Ház Gólya-liget	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Április	Informatikai képzés időseknek	Könyvtár	Ásotthalmi Mozgáskorlátozottak Egyesülete
Május	Óvodai ballagás	Óvoda	Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde
Május 25.	Egészségnap		Ásotthalmi Mozgáskorlátozottak Egyesülete

A szervezők a programváltozás jogát fenntartják!

Június			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Június 1.	Gyermeknap		Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
	ÁH TE-Tiszasziget SE II.	Gyenge Balázs Sportpálya	ÁH TE
Június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	Délvidéki Emlékpark	Kiss Ferenc Általános Iskola 7.o, 8.o., Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Június 13.	Sportnap	Kiss Ferenc Általános Iskola	Kiss Ferenc Általános Iskola
Június 14.	Kissori biciklis nap	Ásotthalom	Ásotthalom Kissorért Egyesület
Június 21.	Ballagás, tanévzáró	Sportcsarnok	Kiss Ferenc Általános Iskola
Június 23-27.	Nyári gyermektábor	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Június 30-július 4.	Görkori Tábor	Sportcsarnok	Viking Kori Suli
Június	Könyvtári foglalkozások óvodás és iskolás csoportoknak/robotika/lagó nap nyári táboros gyermekeknek	Könyvtár	Könyvtár
Június 29.	Búcsú	Bűbáj Élménybirtok, rendezvénytér	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Június	Informatikai képzés időseknek	Könyvtár	Ásotthalmi Mozgáskorlátozottak Egyesülete

Július			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Július 7-11.	Sport Tábor-Foci	Sportcsarnok, Gyenge Balázs Sportpálya	Ásotthalom TE
Július 19.	XIII. Rózsa Sándor Fesztivál	Bűbáj Élménybirtok	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Július	- KÖNYVTÁRI TÁBOR heti egy napon	Könyvtár	Könyvtár

A szervezők a programváltozás jogát fenntartják!

Augusztus			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Augusztus 15. 75. jubileum	0. Falunap Retro Party	Szent István tér 75. jubileum	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Augusztus 16. 75. jubileum	Falunap és Kenyéráldás Ünnepe	Szent István tér 75. jubileum	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház civil szervezetek
Augusztus 17. 75. jubileum	Park Mozi	Szent István tér 75. jubileum	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Augusztus 20.	Strand röplabda bajnokság	Homokháti Strand	ÁH TE, Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Augusztus 25.	Anyatejes világnap, anyák köszöntése	Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Védőnői szolgálat Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde
Augusztus	Tanyagondnoki Szolgálat Találkozó- Családi nap	Bűbáj Élménybirtok	Tanyagondnoki Szolgálat
Augusztus	II. Görkori tábor-igény esetén	Sportcsarnok	Viking Korisuli Művelődési Ház
Augusztus	Vándor tábor		Családsegítő Szolgálat

A szervezők a programváltozás jogát fenntartják!

Szeptember			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Szeptember 1.	Tanévnyitók		Kiss Ferenc Általános Iskola, Bedő Albert Erdészeti Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
Szeptember 13.	Kissor Napja-Családi közösségi nap	Szent Gellért közösségi Ház, Kissor	Ásotthalom-Kissorért Egyesület
Szeptember 27. ?	Idősek Napja-Őszi Népzenei találkozó	Sportcsarnok	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház, Ásotthalmi Népdalkör
Szeptember	Szüreti bál	Művelődési Ház	Borostyán Nyugdíjas Klub, Művelődési Ház

A szervezők a programváltozás jogát fenntartják!

Október			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
Október 1. ?	Települési Idősek Napi köszöntő, óvoda műsora	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat, Művelődési Ház
Október 4.	Madárkiállítás	Piaccsarnok	
Október 5.	Back-kápolna búcsúi szentmise	Back Kápolna	Egyházközség Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat,
Október 23.	Megemlékezés-koszorúzás	Hírhozó Angyal szobor	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Október	Szüreti bál	Művelődési Ház	Gondozási Központ
Október 25-26.	Roncsderbi	Dínó-park	Dínó-park
Október	Országos Könyvtári Napok Könyvtári foglalkozások	Könyvtár	Könyvtár

November			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
November 1.	Mindenszenteki közös mécsesgyújtás	Ásotthalmi Temető	Országos Temetők Szövetség
November 8.	Ovi Retro Bál		SZMK-Mátyás Király Óvoda
November 11.	Márton napi lámpás felvonulás	Szent István tér	Mátyás Király Óvoda
November	Ünnepváró kézműves foglalkozások	Művelődési Ház	Művelődési Ház
November 28.	I. Advent civilek, egyesületek, Gondozási kp, Kissor, Gátsor, Borostyán klub, Népdalkör, Citerakör	Szent István tér	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat

A szervezők a programváltozás jogát fenntartják!

December			
Dátum	Esemény megnevezése	Helye	Szervezője
December 5.	Házhoz megy a Mikulás	Művelődési Ház	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
December 5.	II. Advent, Óvoda műsora	Szent István tér	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
December	Gátsori karácsonyi ünnepség	Klebensberg Kuno Községi Ház	Kiss Ferenc Általános Iskola Unióban a Tanyákért egyesület
December	Kissori karácsonyi ünnepség	Szent Gellért közösségi Ház	Kiss Ferenc Általános Iskola Ásotthalom-Kissorért Egyesület
December 12.	III. Advent, Kiss Ferenc Ált. Isk. műsora	Szent István tér	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
December 19.	IV. Advent, Önkormányzat, Királyhalom, Képviselő Testület	Szent István tér	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
December	MIKULÁSVÁRÓ foglalkozás - ADVENTI foglalkozás	Művelődési Ház	Művelődési Ház, Könyvtár

Klubok, szakkörök

Borostyán Nyugdíjas Klub	Hétfő
Ásotthalmi Népdalkör	Csütörtök
Citerakör	Szerda
Kézműves Körök Makramé, Népi bútorfestő	Kedd
Jóga	Kedd
Gyermek néptánc -haladó	Kedd 16.30-18 óra
Tipegő Klub	Hétfő
Gimnasztika, mazsorett	Csütörtök 16-18 óra
Rovásírás	kedd
Senior torna	szerda
Nordic Walking	minden vasárnap