

## Jegyzőkönyv

Készült Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. április 28-án 16,00 órai kezdettel megtartott soros nyílt ülésén.

A Képviselő-testületi ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme

Jelen van: Papp Renáta polgármester, Nyerges Zsolt István alpolgármester, Dobó Veronika képviselő, Pipicz Dániel képviselő, Bálint László képviselő, Németh Attila képviselő, Gyömbér Péter képviselő

Jelenlévő meghívott: dr. Hajnal Péter jegyző, Rutainé Földes Diána Noémi gazdálkodási osztályvezető, Demeter Attila tűzoltó százados (Szegedi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság), Szécsényi Gábor alezredes (HRK Szeged), Dobó Attila alezredes (Mórahalmi Rendőrőrs), Kaziné Olácsi Edit HOSZKP szakmai vezető, Kovács Katalin HOSZKP tagintézmény vezető, Gárdián Tünde HOSZKP Család- és Gyermekjóléti szolgálat munkatárs, Túrú Tibor bizottsági tag

**Papp Renáta polgármester** köszöntötte a képviselő-testület tagjait és a meghívott vendégeket, majd megnyitotta a Képviselő-testület ülését. Megállapította, hogy a polgármester és 6 fő képviselő jelen van, az ülés teljes létszámmal határozatképes. A kiküldött napirendi pontok alapján 8 napirendi pont kerül elfogadásra. A napirendi pontok közé felvételre kéri az Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás felülvizsgálata előterjesztést.

Ezek alapján szavazásra bocsátotta a napirendre vonatkozó javaslatot. (A kiküldött napirend a jegyzőkönyv 1. számú melléklete)

A Képviselő-testület egyetértett a javaslattal és 7 igen szavazattal egyhangúan az alábbiak szerint fogadta el a 2026. április 28-i soros, nyílt ülésének napirendjét:

### **52/2026.(IV.28.) KT határozat**

Tárgy: Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. április 28-án megtartott soros, nyílt ülése napirendjének elfogadása

### **Határozat**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért Papp Renáta polgármester tárgyi indítványával és az alábbiak szerint dönt:

A Képviselő-testület az ülésének napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

Az ülés napirendje:

**1. A Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolója**

Előadó: Papp Renáta polgármester

**2. Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámoló**

Előadó: Papp Renáta polgármester

3. **Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámoló**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
4. **Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermejkölési Szolgálat 2025. évi beszámolója**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
5. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
6. **Tájékoztató az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
7. **Mátyás király Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. évi továbbképzési tervének elfogadása**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
8. **Egyebek**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
9. **Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás felülvizsgálata**  
Előadó: Papp Renáta polgármester

## I. napirendi pont

Tárgy: A Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolója

(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv a 2. melléklete tartalmazza)

Előadó: Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** köszöntötte Demeter Attila tűzoltó századost, a Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség képviselőjében. Megállapította, hogy az előterjesztést a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, és átadta a szót a Bizottság elnökének.

**Bálint László a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi bizottság elnöke** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

**Papp Renáta polgármester** ezek után átadta a szót Demeter Attila századosnak, és felkérte az előterjesztés szóbeli kiegészítésére.

**Demeter Attila** százados köszöntötte a képviselő testület tagjait, és a beszámoló vonatkozásában az alábbiakat mondta el. Ásotthalom tekintetében 2025. évben 16 esetben kellett vonulniuk. Az önkéntes tűzoltó egyesületekkel szoros az együttműködés, amely nagyon hasznos. Még így is egy-egy nagyobb káresemény kapcsán sokáig tart a kárelhárítás, mint például 2025. július 7-i viharok esetében, amikor is 6 napig tartott a károk felszámolása. Fontosnak tartja az ifjúságnevelést, a fiatalok, gyerekek egyeztetett időpontokban tudják látogatni a tűzoltó parancsnokságot, rendezvényeken vesznek részt.

**Papp Renáta polgármester** megköszönte az egész éves együttműködést, a beszámolót, amely részletes tájékoztatást adott. Hozzátette még, hogy szerencsére 2025-ben nem volt jelentősebb kár. Majd megkérdezte, hogy van-e valakinek észrevétele az anyaggal kapcsolatban.

**Németh Attila képviselő** hozzátette, hogy ő is úgy látja, hogy jó az együttműködés, a pályázatok vonatkozásában is. Hosszútávú, jó kapcsolat van kialakulóban. A 2025. év folyamán több esetben is voltak közös vonulások.

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van-e valakinek a napirendi ponttal kapcsolatban további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel kérdés, kiegészítés, hozzászólás nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

### **53/2026.(IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolója

## **H a t á r o z a t**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolóját elfogadja.

Felelős: dr. Hajnal Péter jegyző

Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. dr. Hajnal Péter jegyző
2. Irattár

## **II. napirendi pont**

**Tárgy:** Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámoló

(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv a 3. melléklete tartalmazza)

**Előadó:** Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** köszöntötte Dobó Attila alezredest, a Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi kirendeltségének képviselőjében. Megállapította, hogy az előterjesztést a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, és átadta a szót a Bizottság elnökének.

**Bálint László a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi bizottság elnöke** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy részletes beszámolót kaptak, a kirendeltséggel napi kapcsolatban

vannak, amit nagyon fontosnak tart. Az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

**Papp Renáta polgármester** ezek után átadta a szót Dobó Attila alezredesnek, és felkérte, hogy tegye meg szóbeli kiegészítését az előterjesztés vonatkozásában.

**Dobó Attila alezredes** köszöntötte a képviselőtestület tagjait. Az írásos éves beszámolóhoz a következőket fűzte hozzá. Az előző években a migrációs hullámokkal a többi bűncselekmény esetszáma is nőtt. 2026. évre előre mutatóan közös projekteket, közös ellenőrzéseket terveznek a polgárőrséggel, mezőőrséggel közösen. Ellenőrzésre kerülnek az idénymunkások, iskolai bűnmegelőzési programok kerülnek megszervezésre. A továbbiakban elmondta, hogy a Móraalmi járásban 5 helyen van helyben lakó körzeti megbízott rendőr, amely nagyon hasznos helyi rendfenntartásban. Ásotthalom tekintetében sajnos nincs, az egyik ásotthalmi rendőr nemrégiben leszerelt. Mindenképpen köszönetet kíván mondani a mezőőrségnek, és polgárőrségnek az együttműködő munkáért. Tájékoztatásként elmondta, hogy a rendőrségnek 2026. évre két nagy projektje van, a kábítószerhez kapcsolódó fokozott ellenőrzések, valamint baleseti okok kiszűrése tekintetében fokozott ittasellenőrzést, és sebességellenőrzést végeznek. Végezetül nagyon köszönte a mindig segítő hozzáállást.

**Papp Renáta polgármester** megköszönte a szóbeli tájékoztatást, és elmondta, hogy gondot jelent a belterületi gyorshajtás problémája, sok jelzés érkezett a lakosságtól. Egyre több sebességkorlátozott területet igyekeznek kialakítani. Gyorshajtással kapcsolatosan még külterületről is érkezik bejelentés. Baleset szerencsére nem történt. Fontosnak tartja a vendégmunkások fokozott ellenőrzését, szemléletformáló oktatásokat javasol az iskolákban. Megköszönte a körzeti megbízott munkáját, jó irányvonalnak tartja a gyalogos szolgálatot. Végül megköszönte az együttműködést, és további eredményes munkát kívánt. Majd megkérdezte, hogy van e további kérdés, kiegészítés.

**Bálint László képviselő** kért szót. Az elektromos rollerrel történt gyorshajtás kérdéskörét említette, illetve az elektromos kerekszékekkel való közlekedés veszélyeire hívta fel a figyelmet. Kérdésként tette fel, hogy ezekkel lehet e valamit érdemben tenni.

**Dobó Attila alezredes** a kérdésre a következőket válaszolta, a Móraalmi Rendőrőrsön nincs közlekedési osztály. Érzékeli a problémát, amely 2025-ben is jelentkezett. a KRESZ még nem rendezte ezen közlekedési eszközök sorsát. Jelenleg lépéshátrányban vannak a mobilitási eszközökkel szemben. Bíz benne, hogy hamarosan rendeződik ez a kérdéskör is.

**Pipicz Dániel képviselő** kért szót. Felszólalásában elmondta, hogy a település rendezvényein mindig jelen vannak a közbiztonság szakemberei. Emellett azonban sok esetben kell még további biztonsági személyzetet alkalmazni. Amennyiben lehetséges kéri a rendezvényeken a nagyobb létszámú rendőri jelenlétet.

**Papp Renáta polgármester** hozzátette, hogy ez sajnos tendencia, hogy ami ingyenes az már közbiztonsági kockázatot jelent.

**Dobó Attila alezredes** a probléma vonatkozásában elmondta, hogy a Móraalmi Rendőrőrs a Szegedi Rendőrkapitányság területének közel 50%-án lát el feladatokat. Jelenleg nem áll rendelkezésre ennyi rendőr, de igyekeznek mindenhol eleget tenni az igényeknek.

**Papp Renáta polgármester** még egyszer megköszönte a részvételt, és tájékoztatást. A polgárőrségnek, és a mezőőrségnek tolmácsolja az együttműködésért kifejezett köszönetet. A továbbiakban megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozattervezetet.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

#### **54/2026.(IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Szegedi Rendőrkapitányság Móraalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámoló

### **H a t á r o z a t**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Szegedi Rendőrkapitányság Móraalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határozatról értesül:

Papp Renáta polgármester  
dr. Hajnal Péterjegyző – általa a Szegedi Rendőrkapitányság Móraalmi Rendőrőrs  
Irattár

### **III. napirendi pont**

**Tárgy:** Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámoló  
(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv a 4. melléklete tartalmazza)

**Előadó:** Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** köszöntötte Dobó Attila alezredest, a Szegedi Határrendészeti Kirendeltség képviselőjében. Megállapította, hogy az előterjesztést a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi Bizottság tárgyalta, és átadta a szót a Bizottság elnökének.

**Bálint László a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi bizottság elnöke** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a beszámolót a Bizottság megkapta, megtárgyalta és elfogadásra javasolja. Hozzátette, hogy javuló tendenciát lát a határrendészeti ügyeket érintően.

**Papp Renáta polgármester** szóbeli kiegészítésre átadta a szót Szécsényi Gábor alezredesnek.

**Szécsényi Gábor alezredes** az előterjesztéshez elmondta, hogy 2025. év nagyon mozgalmas volt országosan, Románia Schengeni taggá vált, ezen okból kifolyólag Magyarországon 21-ből 9 határrendészeti kirendeltség lett. Ezekből egy Szegeden található, épület problémákkal küzdenek. Az év során bevezették az EES rendszert, amelynek kezelése jelentős terhelést jelent

a határátlépés során. Ebben a rendszerben digitálisan rögzítik a harmadik országbeli állampolgárok schengeni határátlépéseit (belépés és kilépés). Az azonosítás biometrikus adatok (arckép és ujjlenyomat) alapján történik, kiváltva az útlevekbélyegzést. Így látszik, hogy az egyén hol mozog a schengeni térségben. Sajnos nagyon sok technikai problémával küzdenek. Május 1-től változás áll be Ásotthalom, és Röszeke II. határátkelő tekintetében, 0-24 óráig nyitva lesznek a határátkelők. A felmérések azt mutatták, hogy szükség van a hosszabb nyitvatartásra. A Szegedi Kirendeltség a legnagyobb forgalmat bonyolítja le, személy és teherforgalomban is növekedés tapasztalható. Zöldhatár tekintetében 1/3-al csökkent az illegális migráció. Jól tudnak együtt dolgozni a rendőrök a polgárőrökkel, és mezőőrökkel.

**Papp Renáta polgármester** megköszönte a részletes tájékoztatás, szóbeli kiegészítést. Észrevételként elmondta, hogy sajnálatos módon az Ásotthalmi Önkormányzatot elkerülik a határforgalmat érintő változásokat tartalmazó tájékoztatók. Amennyiben a település polgármestere nem tud a változásokról, akkor nem tudja tájékoztatni az érintett lakosait. A határ hosszabb nyitva tartása miatt várhatóan meg fog növekedni a külterületi hulladék mennyisége. A jövőben hivatalos értesítést szeretne kérni a határt érintő ügyekről, változásokról. Összességében a 2025. évi eredmények örömteliek. Jelezte, hogy a külterületi hulladék tekintetében lesz még gyűjtés, de azt már önkéntesek fogják végezni. A mezőőrség 4, illetve 5 fővel működik továbbra is, kéri a hatékony együttműködést a továbbiakban is. Majd megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

#### **55/2026.(IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámoló

### **H a t á r o z a t**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző –
3. Szegedi Határrendészeti Kirendeltség
4. Irattár

Papp Renáta polgármester megköszönte az előadóknak a jelenlétet, majd a következő napirendi pont megtárgyalásával folytatódott az ülés.

*Németh Attila képviselő távozott az ülésről.*

#### **IV. napirendi pont**

**Tárgy: Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolója**

(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv 5. melléklete tartalmazza)

Előadó: Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** megállapította, hogy az előterjesztést a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, és átadta a szót Bálint László bizottsági elnöknek.

**Bálint László a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi bizottság elnöke** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta. Megköszönte a Szolgálat munkáját, és elmondta, hogy ismeri a problémát, szoros kapcsolatban vannak. Észrevételt tett az előterjesztéshez a segélyezés vonatkozásában. Véleménye szerint a rászoruló emberek részére nem csak a segély a megoldás, hanem valahogyan munkára kellene őket bírni.

**Papp Renáta polgármester** köszöntötte Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársait. Majd átadta a szót az előterjesztés szóbeli kiegészítésére.

**Kaziné Olácsi Edit** szakmai vezető köszöntötte a képviselő-testületet. Elmondta, hogy Csótiné Ördög Edit igazgató asszony egyéb elfoglaltság miatt nem tud részt venni az ülésen, így ő tájékoztatja a képviselőtestületet a 2025. évi beszámolóról. Jelzőrendszer Ásotthalmon jól működik. Polgármester asszonytól is több ízben érkezett jelzés, sok esetben sikerült jó megoldásra jutni. A gyermekjóléti szolgálat területén speciális szolgáltatásokat nyújtanak, védelembe vételre is kell javaslatot tenniük, végső intézkedésként a gyermeket ki kell emelni a családból. Prevenációs programokat szerveznek a járásban lévő gyermekek számára. Arról adott még tájékoztatást, hogy a külföldi állampolgárokkal nagyon sok nehézségük van. A gyerekek számára ásotthalmon szervezett lehetőségeket nagyon köszönik. Köszönetet mondanak a tanyagondnoki szolgálatnak, Polgármester asszonynak, a Polgármesteri Hivatalnak, Jegyző Úrnak az egész éves együttműködésért.

**Papp Renáta polgármester** megköszönte a szóbeli kiegészítést. Megköszönte a Szolgálat munkáját. Évről-évre hasonló esetszámok mutatkoznak. Prevenció fontosságára hívta fel a figyelmet. Meglátása szerint generációkon keresztül öröklődik a hátrányos helyzet. A lakosság átalakul, a beköltöző új lakosok nem feltétlenül kötődnek a régi lakosokhoz. A vendégmunkás kategória rendszeren kívüli volt a településen. A kamaszok korosztálya egy olyan kategória, amelyről keveset tudunk, nagyon nehéz őket elérni. Nem tudjuk őket megszólítani, magas lehet a látencia. Vendégmunkás családok körében fel kellene mérni a 2026-os jelenlétet, jó lenne tisztán látni, kik vannak jelen. Tavasz folyamán fel kell térképezni. Nagy a látencia. A Szolgálat vonatkozásában elmondta, hogy van pszichológus munkatárs, de szükséges lenne mediátor, családterapeuta is. Az általános iskola tekintetében olyan jelzések érkeztek, hogy problémák vannak a szülők és pedagógusok közötti kommunikációval. A szociális segítőknek kell egyensúlyozni, egyre több a konfliktus helyzet.

**Kaziné Olácsi Edit** szakmai vezető ehhez kapcsolódva elmondta, hogy lehet szervezni szakmaközi egyeztetéseket, fontos a párbeszéd.

**Papp Renáta polgármester** végül összességében megköszönte a munkát, felhívta a figyelmet a prevenció fontosságára. Fontos lenne, hogy jelezzék a problémát, hogy segíteni tudjanak, akár

külsős forrásból is. A Szolgálat részére felajánlotta, hogy ha bármilyen nyilvánosságra szükség lenne, akkor biztosít megjelenést a helyi újságban, facebook oldalakon, hirdetőtáblákon.

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

#### **56/2026.(IV.28.) KT határozat**

Tárgy: A Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolója

### **H a t á r o z a t**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának 2025. évi működéséről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Erről értesítést kap:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
4. Irattár

#### **V. napirendi pont**

Tárgy: **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv a 6. melléklete tartalmazza)

Előadó: Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

#### **57/2026. (IV.28.) KT határozat**

Tárgy: Tájékoztató a 2026. március 24-i – 2026. április 28-i ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

## H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztést és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület a 2026. március 24-i – 2026. április 28-i ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról szóló beszámolót tudomásul veszi, a határozat végrehajtásáról nem kér értesítést.

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

### VI. napirendi pont

**Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről**

(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv a 7. melléklete tartalmazza)

**Előadó:** Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** megállapította, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta, és átadta a szót Dobó Veronika bizottsági elnöknek.

**Dobó Veronika a pénzügyi bizottság elnöke** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

### **58/2026. (IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Az Önkormányzat tájékoztatója az aktuális pénzügyi helyzetről

## H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület **tudomásul veszi** az Önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Határidő: 2026. május.

Felelős: Papp Renáta polgármester

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

## VII. napirendi pont

**Tárgy: Mátyás király Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. évi továbbképzési tervének elfogadása**

(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv a 8. melléklete tartalmazza)

Előadó: Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** megállapította, hogy az előterjesztést a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, és átadta a szót Bálint László bizottsági elnöknek.

**Bálint László a Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi bizottság elnöke** tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így szavazásra bocsátotta a határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

### **59/2026. (IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. évi pedagógiai továbbképzési intézményi programja

## **H a t á r o z a t**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését, és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület az előterjesztés szerint elfogadja a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. évi pedagógiai továbbképzési intézményi programját jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.
- 2.) A Képviselő-testület **m e g b í z z a** az polgármestert és a jegyzőt a további intézkedések megtételével.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Csontosné Kruzslicz Ildikó főigazgató

Határozatról értesül:

- 1.) Papp Renáta polgármester
- 2.) Dr. Hajnal Péter jegyző – általa a gazdasági osztályvezető
- 3.) Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde
- 4.) Irattár

## VIII. napirendi pont

### Tárgy: Egyebek

(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv a 9. melléklete tartalmazza)

Előadó: Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** tájékoztatta a Képviselőtestületet, hogy ingatlan vételi szándék érkezett a mozi épületére vonatkozóan Szécsi József Tibortól, akit köszöntött, és kérte, hogy szóban is mondja el az ajánlatát. Az írásos ajánlati anyagot a képviselőknek kérte kiosztani.

**Szécsi József Tibor** megköszönte a lehetőséget, hogy itt lehet. Elmondta, hogy ez a sport az egyik legnépszerűbb a labdarúgás mellett. A foci támogatva van. Ő ezt a sportot képviseli régóta, kis konditeremben működtek régen. A mozi épületét 2000. január 15-e óta üzemelteti edzőteremként. Az épületet szerette volna szépíteni, korszerűsíteni, nincs szigetelés, magas a rezsiköltség. Nyílászárócsere, szigetelést tervez. Amikor meg volt hirdetve az épület eladásra, akkor nem volt lehetősége ajánlatot adni. Most azonban nagy tisztelettel kéri a Képviselőtestület támogatását, és jóváhagyását. Minél előbb szeretné megkezdeni a felújítást. Nagyon sok munkája van benne, nagyon sok embernek segített már edzőként, és folytatni szeretné ezt a munkát hosszú távon. Ezért merült fel benne a gondolat, hogy megvásárolja az épületet. Kéri a Polgármesterasszony és a Képviselőtestület támogatását. Majd megköszönte a szót.

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte a Testületet, hogy van-e észrevétel az ajánlattal kapcsolatban.

**Bálint László képviselő** kért szót. Megkérdezte, hogy az ajánlatban szereplő ár mi alapján került megállapításra, készült értébecslés, vagy egy magánajánlat.

**Szécsi József Tibor** elmondta, hogy az ár megállapítása nem értébecslés alapján történt, viszonyított érték a közelmúltban történt hasonló jellegű ingatlan eladások alapján

**Bálint László képviselő** válaszában elmondta, hogy ebben az esetben hivatalos értébecslés is kell.

**Gyömbér Péter képviselő** érdeklődött, hogy nem volt még értébecslés az épületre vonatkozóan

**dr. Hajnal Péter jegyző** tájékoztatta, hogy volt már értébecsültetve, de mindig frissre, 6 hónapnál nem régebbire van szükség

**Papp Renáta polgármester** hozzáfűzte, hogy a jogi helyzet az, hogy volt már egy 22,8 millió Ft-os értébecslés, de az már lejárt.

**Gyömbér Péter képviselő** hozzászólásában elmondta, hogy amennyiben Szécsi József Tibor valóban vállalja az ajánlatnak megfelelően, hogy az épületet sport célokra hasznosítja, akkor ő maximálisan tudja támogatni. Jelezte, hogy épületben működő jótékonyági központtal is vannak gondok.

**Nyerges Zsolt István alpolgármester** kőműves szemmel, és tapasztalattal nézve szólt hozzá az előterjesztéshez. Az épület elég rossz állapotban van, próbáltak rajta javítani, hogy ne romoljon tovább. Ebből kifolyólag az értéke nem tudott nőni, de természetesen hivatalos értékbecslés kell. Amennyiben értékesítésre kerül, akkor nem csak az ár fog dönteni, hanem a hasznosítás is. Jelenleg gazdaságtalan a felújítás, olyan jellegű pályázatok sincsenek, amelynek keretében a felújítást meg lehetne oldani. Javasolta, hogy akkor döntsenek ebben a kérdésben, amikor minden képviselő jelen van.

**Pipicz Dániel képviselő** elmondta, hogy vegyes érzelmei vannak a témával kapcsolatban. Ha nem tudják megfelelően hasznosítani az épületet, akkor el kell adni, de ő is azt javasolta, hogy kerüljön meghallgatásra minden képviselő.

**Papp Renáta polgármester** visszavette a szót, és összegezte az előterjesztéssel kapcsolatban. Kérdést tett fel az ajánlattevő felé, hogy először is tisztázandó, hogy egyesületként, vagy magánszemélyként kívánja megvenni az ingatlant.

**Szécsi József Tibor** válaszként elmondta, hogy magánszemélyként.

**Papp Renáta polgármester** így teljesen más a vetület, ebben az esetben egyáltalán nem látja a garanciát arra, hogy az épület az eredeti célra lesz hasznosítva. Az elmúlt években rendszeresen voltak keretösszegek, amelyekre a civil szervezetek pályázhattak, más szervezetek elnökei sokat dolgoztak azért, hogy az egyesületük pénzhez jusson. A Tölgy Fitness nem élt ezekkel a lehetőségekkel, nem pályázott, pedig számára is nyitottak voltak ezek a források. Szécsi József Tibort többször felkereste, hogy népszerűsítsék a sportágot, akár a helyi újságban, vagy szórólapokon, de ez sem valósult meg. A sportágnak helye van a településen, de az egyesület pénzügyi helyzete aggályos.

Másodsorban az önkormányzat éves költségvetésében nem határozott meg épület eladást 2026. évben. Korábbi testületi ülésen elhangzottak alapján kéri, hogy az értékbecslést a vevő végeztesse el. Áron alul közvagyonot értékesíteni nem lehet. Az épület valóban nem jó műszaki állapotban van, a kiírt fejlesztési lehetőségeknek megfelelően került fejlesztésre. Az épület nem sportlétesítmény. Nem volt eddig olyan pályázati lehetőség, amelyből az ilyen jellegű építmény felújítását tudták volna finanszírozni. Önkormányzati tulajdon értékesítése aggályos. Szimbolikus döntés. Ha úgy dönt a testület, akkor lehet értékesíteni, de ő, mint polgármester nem támogatja. Viszont reakcióra visszaadja a szót.

**Szécsi József Tibor** válaszában jelezte, hogy méltatlannak tartja a hozzászólást

**Papp Renáta polgármester** elmondta, hogy nem sértésnek szánta hozzászólását.

**Szécsi József Tibor** abból adódott a gondolata a vételi szándékra, hogy évekkal ezelőtt meg volt hirdetve az épület eladásra. Neki ez a sport az élete, hosszútávban gondolkodik

**Papp Renáta polgármester** elmondta, hogy az önkormányzati ingatlanok értékesítésére vonatkozó előterjesztést még az előző polgármester terjesztette be. A mozi épületének értékesítése évek óta nincs betervezve.

**Gyömbér Péter képviselő** javasolta, hogy a témában akkor történjen döntés, ha a testület minden tagja jelen van.

**Papp Renáta polgármester** kérdésként fogalmazta meg, hogy hogyan kívánja a vételárat rendezni, mert részletfizetésre nincs lehetőség. Valamint az is kérdés, hogy az adásvételi szerződésben lehet e megkötést rögzíteni az épület további hasznosítása vonatkozásában.

**Szécsi József Tibor** elmondta, hogy vállalja az értékbecslés költségét.

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte a testület tagjait, hogy egyetértenek e azzal, hogy az ajánlatot tevő Szécsi Tibor költségére értékbecslés készüljön a mozi épületéről, amely kérdést szavazásra bocsátotta a jelenlévők között.

A Képviselő-testület 3 igen 2 nem szavazattal 1 tartózkodás mellett nem támogatta azt, hogy értékbecslést készíttessen az Önkormányzat az ingatlanról.

**Szécsi József Tibor** megköszönte, hogy meghallgatták. Vételi szándékát továbbra is fenntartja.

**Papp Renáta polgármester** még elmondta, hogy nagyon összetett egy ilyen adásvételi eljárás. Az értékbecslésre mindenképpen szükség van. Tájékoztatói árat jelent a becslés által meghatározott ár. Az értékesítési lehetőséget meg kell hirdetni, és ha az ajánlatok megérkeznek, majd ezek alapján lehet dönteni. Egyforma ajánlat esetén licitálásra van szükség.

**Szécsi József Tibor** megköszönte, majd elköszönt.

**Papp Renáta polgármester** rátért az egyebek napirendi pont következő témakörére. Közvilágítással kapcsolatosan pályázatot nyert a település korszerűsítésére. Az előleg megérkezett. Így lehetőség van kiírni ajánlattételre a beszerzést. Ez ledes közvilágítás korszerűsítést jelent, 130-140 lámpatest cseréjével. Ehhez javaslatot kér a testülettől kivitelezők vonatkozásában. A pályázat összege 20 millió Ft, amelyet az Önkormányzat nem kíván kiegészíteni. Minimum 3 kivitelező céget kell megkeresni ajánlattételre.

**Rutainé Földes Diána** gazdálkodási osztályvezető hozzátette, hogy a pályázat publikus, a számok bárki számára nyilvánosak.

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van e javaslata a jelenlévőknek ajánlattételre meghívható gazdasági szereplőkre. Lehetséges ajánlattevők lehetnek: MVM Lumen Kft., Schröder Magyarország Zrt., egy Balástyai cég is megkereste az Önkormányzatot a KCSVILL Kft. A NUYO-VILL Kft., egy Monori cég is élt megkereséssel.

**Nyerges Zsolt István alpolgármester** elmondta, hogy rákérdezett a Hunor Sun Kft-nél, hogy végezhetnek e ilyen tevékenységet, és azt a választ kapta, hogy a Hunor Sun Kft. alkalmas közvilágítás korszerűsítési munkák kivitelezésére.

**Papp Renáta polgármester** hozzátette, hogy a Magnotech Solutions Kft. is foglalkozik ilyen tevékenységgel.

**Papp Renáta polgármester** összegzésként elmondja, hogy az elhangzott gazdasági szereplőktől kerül beszerzésre árajánlat a beszerzési eljárás során.

**Papp Renáta polgármester** tájékoztatásul elmondta az egyebek napirendi ponton belül, hogy a Köz-Pont Egyesületnek lejárt a fenntartási kötelezettsége a Harkály Vendégház vonatkozásában. A működési engedély megvan, a minősítés azonban hiányzik. Az Egyesület jelenleg nem kívánja folytatni a szálláshelyszolgáltatási tevékenységet. Döntés szükséges, hogy a Testület akarja-e a szálláshelyet működtetni. A működéshez engedélyek szükségesek.

**Bálint László képviselő** megkérdezte, hogy a foglalkoztatási kötelezettség lejárt?

**Papp Renáta polgármester** válaszában közölte, hogy igen lejárt.

**Bálint László képviselő** további kérdésként tette fel, hogy az Egyesületnek mennyi vagyona lehet a vendégházban?

**Rutainé Földes Diána** gazdálkodási osztályvezető elmondta, hogy a berendezési tárgyak, bútorok nagy része az Egyesületé. Ezek vonatkozásában is döntés szükséges

**Papp Renáta polgármester** azzal zárta a témához kapcsolódó gondolatait, hogy a téma felvetés egy előszándék felmérés volt, részletesen majd egy későbbi testületi ülés tárgyalja majd.

**Papp Renáta polgármester** a továbbiakban tájékoztatta a testületet, hogy lakossági kérés érkezett közlekedésbiztonsági kérdésben. Jókai utcai lakosok gyűjtöttek aláírást, és nyújtottak be kérelmet az utcában rendszeresen előforduló gyorshajtás kezelésére. A kérelemben szerepel több lehetőség, úgy mint fekvőrendőr, stop táblák, útburkolati jelek felfestése. Ezek a megoldások mind jelentős összegbe kerülnek.

**Bálint László képviselő** ha egy utcában ez megvalósul, akkor valószínűleg megnövekszik az igény erre a fejlesztésre

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Nem volt további kiegészítés, hozzászólás. Megállapította, hogy nincs konkrét javaslat, emiatt az Egyebek napirendi pont tárgyalását lezárja és áttért az utolsó napirendi pontra.

## **IX. napirendi pont**

**Tárgy:** Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás felülvizsgálata

(Az írásos előterjesztést a jegyzőkönyv a 10. melléklete tartalmazza)

**Előadó:** Papp Renáta polgármester

**Papp Renáta polgármester** röviden ismertette a tárgyi előterjesztés.

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Nem érkezett további kiegészítés, hozzászólás, így szavazásra bocsátotta a határozat tervezetét.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

## 60/2026. (IV.28.) KT határozat

**Tárgy:** Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás felülvizsgálata

### H a t á r o z a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta dr. Hajnal Péter jegyző tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület **jóváhagyja** Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodást, amely a határozat 1. sz. mellékletét képezi.
- 2.) A Képviselő-testület hatályon kívül helyezi az „Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Mini Bölcsőde között a munkamegosztás és kötelezettségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás”-ról szóló 85/2020. (IX.23.) KT. határozatát.

**Határidő:** 2026. április 30.

**Felelős:** dr. Hajnal Péter jegyző  
Csontosné Kruzslicz Ildikó főigazgató


Határozatról értesül:

- 1.) Papp Renáta polgármester
- 2.) dr. Hajnal Péter jegyző
- 3.) Csontosné Kruzslicz Ildikó főigazgató
- 4.) Irattár

**Papp Renáta polgármester** megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, hozzászólása, kiegészítése. Mivel további kérdés, kiegészítés nem hangzott el, így megköszönte a részvételt, majd a nyílt ülést bezárta.



Papp Renáta  
polgármester



dr. Hajnal Péter  
jegyző

11/2026.(IV.28.) KT ülés

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. április 28-án (**kedden**)  
16,00 órai **órai kezdettel** megtartott soros, nyílt ülése

Az ülés napirendje:

- 1. A Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolója**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
- 2. Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámoló**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
- 3. Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámoló**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
- 4. Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermejkölési Szolgálat 2025. évi beszámolója**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
- 5. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
- 6. Tájékoztató az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
- 7. Mátyás király Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. évi továbbképzési tervének elfogadása**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
- 8. Egyebek**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
- 9. Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás felülvizsgálata**  
Előadó: Papp Renáta polgármester



## 11 – TARTALOMJEGYZÉK 2026.04.28.KT nyílt

### **52/2026.(IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. április 28-án megtartott soros, nyílt ülése napirendjének elfogadása

### **53/2026.(IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolója

### **54/2026.(IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámoló

### **55/2026.(IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámoló

### **56/2026.(IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** A Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény Család- és Gyermejkölési Szolgálat 2025. évi beszámolója

### **57/2026. (IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Tájékoztató a 2026. március 24-i – 2026. április 28-i ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról

### **58/2026. (IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Az Önkormányzat tájékoztatója az aktuális pénzügyi helyzetről

### **59/2026. (IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. évi pedagógiai továbbképzési intézményi programja

### **60/2026. (IV.28.) KT határozat**

**Tárgy:** Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás felülvizsgálata




## Jelenléti ív

a Képviselő-testület 2026. április 28-án  
megtartott nyílt ülésére


Papp Renáta

polgármester

  
.....  
.....

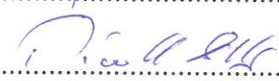
Nyerges Zsolt István

alpolgármester

  
.....  
.....


Németh Attila

képviselő

  
.....  
.....


Bálint László

képviselő

  
.....  
.....


Dobó Veronika

képviselő

  
.....  
.....

Pipicz Dániel

képviselő

  
.....  
.....

Gyömbér Péter

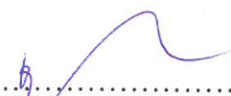
képviselő

  
.....  
.....

## Meghívottak

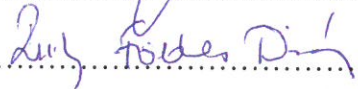
dr. Hajnal Péter

jegyző

  
.....  
.....

Rutainé Földes Diána

gazdálkodási osztályvezető

  
.....  
.....

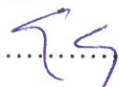
Demeter Attila

Szegedi Hivatásos Tűzoltó-község

  
.....  
.....

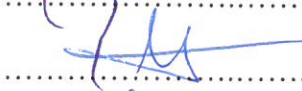
SZÉCSÉNYI GÁBOR P. RT.

HOK Szeged HOKV

  
.....  
.....

Dobó Attila

Szeged RK Munkács

  
.....  
.....

LAIKÓ OCSAI ÉRT.

HOSZK Csabád-cs. Gyj. Szeg.

  
.....  
.....


MOVACS KATKIN

HOK Munkács. Tapolcsány

  
.....  
.....

GARDIÁN TÖRVE

HOSZK Csabád-cs. Gyj. Szeg.

  
.....  
.....

Tűz Tűz

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



11/2026.(IV.28.) KT ülés  
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől

## M e g h í v ó

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
**2026. április 28-án (kedden) 16,00 órai kezdettel**  
tartja soros, nyílt ülését melyre tisztelettel m e g h í v o m.  
Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme

Az ülés napirendje:

1. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Papp Renáta polgármester
2. **Tájékoztató az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről** PTB  
Előadó: Papp Renáta polgármester
3. **A Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolója** SZKNÜB  
Előadó: Papp Renáta polgármester
4. **Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámoló** SZKNÜB  
Előadó: Papp Renáta polgármester
5. **Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámoló** SZKNÜB  
Előadó: Papp Renáta polgármester
6. **Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolója** SZKNÜB  
Előadó: Papp Renáta polgármester
7. **Mátyás király Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. évi továbbképzési tervének elfogadása** SZKNÜB
8. **Egyebek**  
Előadó: Papp Renáta polgármester

Ásotthalom, 2026. április 21.



Papp Renáta  
polgármester



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563  
e-mail: [polghiv@asotthalom.hu](mailto:polghiv@asotthalom.hu)

Ügyiratszám: ÁH/ /2026.

11/2026.

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű  
döntések végrehajtásáról

Ásotthalom Nagyközség Önkormányzat  
Képviselő-testülete részére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület 2026. március 24-i – 2026. április 28-i ülések közötti időszakban hozott döntések végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be:

**49/2026.(III.24.) KT határozat**

**Tárgy: Könyvtári nyitva tartás módosítása**

A könyvtár 2026. április 1. napjától kezdődően a döntés szerinti nyitva tartásnak megfelelően üzemel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és az alábbi döntést meghozni szíveskedjenek.

**...../2026.(II.10.) KT határozat**

**Tárgy: Tájékoztató a 2026. március 24-i – 2026. április 28-i ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról**

**Határozati javaslat**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester tárgyi előterjesztést és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület a 2026. március 24-i – 2026. április 28-i ülések közötti időszakban hozott képviselő-testületi döntések végrehajtásáról szóló beszámolót tudomásul veszi, a határozat végrehajtásáról nem kér értesítést.

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester

2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2026. április 24.

Tisztelettel:

Papp Renáta  
polgármester



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563  
e-mail: [polghiv@asotthalom.hu](mailto:polghiv@asotthalom.hu)

Ügyiratszám: ÁH/291-3/2026  
Témafelelős: Mityók Hajnalka  
Véleményező: PTB

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat aktuális  
pénzügyi helyzetéről  
Melléklet: 2 db

11/2026  
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Képviselő-testületének

**Helyben**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A pénzügyi helyzetünk az utolsó soros képviselő-testületi ülés óta eltelt időszakban az alábbiak szerint alakult:

Az Önkormányzat bankszámláinak egyenlege összesen: **495.366.095,- Ft és 4902,- EUR.**

Beruházási hitel összesen: **- 15.189.742,- Ft.**

Az Önkormányzat és intézményeinek pénztáregyenlege összesen: **1.636.975,- Ft.**

Szállítói tartozások összesen: **12.217.595,- Ft.**

Követelések összesen: **5.405.034,-Ft.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

...../2026.(IV.28.) **KT határozat**

**Tárgy:** Az Önkormányzat tájékoztatója az aktuális pénzügyi helyzetéről

**Határozati - javaslat**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület **tudomásul veszi** az Önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. Dr. Hajnal Péter jegyző
3. Irattár

Ásotthalom, 2026. április 23.

Papp Renáta  
polgármester

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
6783 Ásotthalom Szent István tér 1. sz.

Tárgy: Jelentés a  
pénzügyi helyzetről

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Képviselő-testület részére

Számlaegyenlegek	2026.12.hét	2026.17.hét
Költségvetési számla (Önkormányzat)	67 966 962 Ft	55 451 129 Ft
Polgármesteri Hivatal	4 188 383 Ft	1 151 826 Ft
Óvoda	2 565 799 Ft	283 636 Ft
Pipas' Chips üzem	7 649 Ft	8 173 Ft
TAMBURA-Délvidéki Ízek Háza	2 677 320 Ft	6 458 055 Ft
Magánszemélyek kommunális adója	1 070 059 Ft	2 570 921 Ft
Idegenforgalmi adó	14 400 Ft	14 400 Ft
Iparüzési adó	3 630 761 Ft	4 604 383 Ft
Idegen bevétel	0 Ft	0 Ft
Gépjármű adó	0 Ft	0 Ft
Bírság beszedési számla	413 Ft	413 Ft
Késedelmi pótlék	228 884 Ft	354 499 Ft
Talajterhelési díj	0 Ft	18 000 Ft
Államigazgatási illeték	4 000 Ft	4 000 Ft
Környezetvédelmi alap	131 132 Ft	131 132 Ft
Egészségügyi szolgáltatás	0 Ft	0 Ft
Közfoglalkoztatás	10 819 960 Ft	5 179 525 Ft
Építményadó beszedési számla	389 257 Ft	901 957 Ft
OPTI-BIKE, HUSRB/1602/21	4 647 Ft	4 647 Ft
FOODBANK	2 007 637 Ft	2 007 637 Ft
TOP_PLUSZ_1.2.-21-CS1 Kerékpárút	240 099 670 Ft	180 872 706 Ft
"Boszorkánypercek Háza Ásotthalmon"	73 893 781 Ft	73 893 781 Ft
ROHU00495 MIKROKOSMOS	7 768 565 Ft	7 768 565 Ft
ROHU00469 ENERGY	132 894 840 Ft	132 894 840 Ft
Hazai pályázatok	3 928 Ft	20 791 870 Ft
<b>Ft Bankszámlaegyenlegek összesen:</b>	<b>550 368 047 Ft</b>	<b>495 366 095 Ft</b>
FOODBANK	5367,75 EUR	4877,75 EUR
Devizaszámla	26,44 EUR	24,23 EUR
<b>EUR számlák összesen:</b>	<b>8 508 EUR</b>	<b>4902 EUR</b>
Beruházási hitel	9 473 689 Ft	7 894 742 Ft
Beruházási hitel	7 816 000 Ft	7 295 000 Ft
<b>Pénztáregyenlegek:</b>		
Önkormányzat	210 805 Ft	583 210 Ft
Polgármesteri Hivatal	252 270 Ft	167 785 Ft
Óvoda	194 275 Ft	39 170 Ft
TAMBURA Étterem	539 655 Ft	846 810 Ft
<b>Pénztáregyenlegek összesen:</b>	<b>1 197 005 Ft</b>	<b>1 636 975 Ft</b>
	<b>Szállítói tartozások</b>	<b>Követelések</b>
Határidőn belül	6 652 990 Ft	958 340 Ft
1-30 napos tartozás	4 614 437 Ft	0 Ft
31-60 napos tartozás	0 Ft	20 708 Ft
61-90 napos tartozás	0 Ft	43 130 Ft
91-180 napos tartozás	0 Ft	0 Ft
180 napon túli tartozás	950 168 Ft	4 382 856 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>12 217 595 Ft</b>	<b>5 405 034 Ft</b>

Ásotthalom, 2026. április 23.

Rutainé Földes Diána  
gazdálkodási osztályvezető



**Kimutatás**

Szállítói tartozás fizetési határidő szerinti megoszlása intézményenként

Megnevezés	Határidőn belül	1-30 napon túli tartozás	31-60 napon túli tartozás	61-90 napon túli tartozás	91-180 napon túli tartozás	180 napon túli tartozás	Összesen
<b>Önkormányzat és településüzemeltetés</b>	5 654 828	4 614 437	0	0	0	950 168	11 219 433
<b>Polgármesteri Hivatal</b>	138 801	0	0	0	0	0	138 801
<b>Óvoda</b>	859 361	0	0	0	0	0	859 361
<b>Összesen:</b>	<b>6 652 990</b>	<b>4 614 437</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>950 168</b>	<b>12 217 595</b>

**Követelés fizetési határidő szerinti megoszlása**

<b>Önkormányzat és intézményei</b>	958 340	0	20 708	43 130	0	4 382 856	5 405 034
------------------------------------	---------	---	--------	--------	---	-----------	-----------



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől*

□ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
□ 62/591-562  
*e-mail: [papp.renata@asotthalom.hu](mailto:papp.renata@asotthalom.hu)*

Ügyiratszám: ÁH/ 519-2 /2026.  
Témafelelős: dr. Hajnal Péter

11/2026.

Tárgy: Szegedi Katasztrófavédelmi  
Kirendeltség 2025.évi beszámolója

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése szerint a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség megküldte a 2025. évre vonatkozó beszámolóját, mely jelen előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

\_\_\_\_/2026.(IV.28.) KT határozat

**Tárgy:** Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolója

**Határozati - javaslat**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évi beszámolóját elfogadja.

Felelős: dr. Hajnal Péter jegyző  
Határidő: értesítésre 15. nap

Kapják:

1. dr. Hajnal Péter jegyző
2. Irattár

Ásotthalom, 2026. április 22.

**Papp Renáta**  
polgármester



**SZEGEDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
SZEGEDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG**

ÁRPA THALOM NAGYKÖZSÉG  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

.....érkezett .....mel.

519 / 2026. iktatószám

.....Előszám .....

elr. 1068 / 2026. 02. 24.

Tárgy: Szegedi HTP beszámolója a 2025. évi  
tevékenységéről

Hiv. szám. üi.:  
Ügyintéző:  
BM tel., e-mail: 26266, robert.debrey@katved.gov.hu

**Polgármester Asszony/Úr  
részére**

Székhelyén

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdés előírásának eleget téve, mellékelten csatolom a Szegedi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beszámolóját, a Parancsnokság 2025. évi tevékenységéről, a Tisztelt Képviselő Testület részére.

Kelt: Szeged, *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel:

**Czang Zoltán Ádám t. százados**  
megbízott tűzoltóparancsnok

Melléklet: Szegedi HTP 2025. évi beszámolója  
Egy példány: 1 oldal + melléklet  
Kapja: 1. Címzett - Nova SZEÜSZ

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
35610/292-1/2026.ált.



**SZEGEDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
SZEGEDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG**

**BESZÁMOLÓ JELENTÉS A SZEGEDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-  
PARANCSNOKSÁG**

**2025. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

**Szeged, 2026. február 05.**

**Készítette: Czang Zoltán Ádám t. százados**

**Szegedi HTP megbízott parancsnok**



*A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdésének előírása alapján: „A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.”*

*Ezen törvényi kötelezettségnek eleget téve az alábbi beszámolót terjesztem a Tisztelt Képviselő Testület elé.*

## **I. Kitűzött fő feladatok végrehajtása**

### **2025. év legfontosabb katasztrófavédelmi célkitűzései, feladatai:**

A Szegedi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: HTP), részére az alábbi feladatok végrehajtását foglalmaztuk meg:

- Az illetékességi területünkön valószínűsíthető katasztrófa-kockázatok folyamatos beazonosítása, felmérése és értékelése.
- Tevékenységünk törvényekben, jogszabályokban főigazgatói és igazgatói intézkedésekben és utasításokban foglaltak szerinti végrehajtása.
- A járási és helyi védelmi igazgatási rendszer hatékony működtetésének támogatása.
- A veszélyhelyzetek megelőzése érdekében a társadalmi támogatottság növelése.
- A tűzoltási és műszaki mentési, valamint a polgári védelmi tevékenységek, mint rendeltetésből adódó alapfeladatok maradéktalan, magas szintű ellátása.
- A közbiztonsági referenci rendszer felügyelet melletti eredményes működtetése.
- Az önkéntes tűzoltó egyesületek (továbbiakban: ÖTE) felügyeleti ellenőrzése, a járási, valamint települési önkéntes mentőszervezetek munkájának segítése, részükre gyakorlatok szervezése, ezen szervezetek pályázati lehetőségeinek támogatása.
- A nem főfoglalkozású létesítményi tűzoltóság felügyeleti ellenőrzése, valamint a fő és nem főfoglalkozásúak szakmai munkájának támogatása.
- A közösségi szolgálat katasztrófavédelmen belüli teljesítésének széleskörű, eredményes és hatékony végrehajtása.
- A lakosság élet- és vagyonbiztonságának szavatolásához szükséges megelőzési és kárelhárítási stratégia kialakítása.
- A kárelhárítási feladatok ellátását biztosító magas szintű képzettséggel rendelkező állomány és technikai felszereltség biztosítása.
- A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség tűzvédelmi, iparbiztonsági és polgári védelmi hatósági munkájának elősegítése.
- A katasztrófavédelmi műveletek során történő beavatkozások hatékonyságának növelése.
- Fokozott figyelem fordítása az állomány egészségügyi állapotának megőrzésére, fizikai állóképességének fejlesztésére.
- Továbbra is fontos célkitűzés volt a gazdaságos, takarékos, hatékony működés, emellett a folyamatos laktanya karbantartás.
- Továbbá az eddig elért eredmények szinten tartása.

A Szegedi HTP 2025. évi szakmai tevékenységét a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányítása és felügyelete mellett hajtotta végre a Kirendeltség I. és II. féléves Munkaterve alapján. A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség számára kitűzött szervezeti teljesítménycélok megvalósulását támogattuk tevékenységünkkel, a részünkre meghatározott feladatok maradéktalan végrehajtásával. Hatékony működésünkhöz a feltételek adottak voltak.

## **II. Vezetés, irányítás, együttműködés területe**

A teljes állomány figyelembevételével az átlag életkor: 42 év. A legtöbb tényleges szolgálati idő 43 év, a legkevesebb 1 év. Az állomány kellő tapasztalattal rendelkezik.

A HTP irányítása alá tartozik a Ruzsai és a Kisteleki Katasztrófavédelmi Őrs. A tűzoltó-parancsnokság 8 órás munkarendben dolgozó törzs állománya kilenc főből áll. A készenléti vonulós szolgálatot a három szolgálati csoport 24/48 órás váltásos munkarendben, 151 fővel teljesíti.

Fontos számunkra az utánpótlás biztosítása, a fiatal kollégák fejlesztése, így a Nemzeti Közszolgálati Egyetem alapképzését 2 fő tűzoltó kezdte meg.

A hivatásos állomány beiskolázása a képesítési követelményeknek való megfelelés érdekében ütemezetten, a Katasztrófavédelmi Oktatási Központban induló képzések függvényében, valamint a szakmai feladatok figyelembevételével történik.

## **III. Katasztrófák elleni védekezésbe bevonható, hazai és külföldi együttműködő, és közreműködő szervekkel, szervezetekkel kialakított kapcsolatok (önkormányzatok, társszervek, más szervezetek):**

A Szegedi HTP illetékességi területe 28 településre terjed ki. A 1870 km<sup>2</sup>-nyi területen mintegy 260.000 ember él. A sikeres együttműködés a települési önkormányzatok, a rendvédelmi, valamint más együttműködő szervezetek összefogásán alapul. Ennek érdekében folyamatos kapcsolatot tartunk az együttműködő szervezetekkel. Ilyenek például:

- Térségi települések polgármesteri hivatalai;
- CSCSVKH Szegedi Járási Hivatal;
- CSCSVKH Kisteleki Járási Hivatal;
- CSCSVKH Móraalmi Járási Hivatal;
- Országos Mentőszolgálat érintett mentőállomásai;
- Magyar Vöröskereszt Szegedi Kirendeltsége.

Minden önkormányzattal élő, közvetlen kapcsolatot alakítottunk ki, az információáramlás kétoldalú. A Vármegyei Tűzvédelmi Bizottság munkájában tevékenyen részt vettünk, több helyszíni megjelenést biztosítottunk.

A HTP 17 önkéntes tűzoltósággal kötött együttműködési megállapodást, akik közül a Mórahalom Város ÖTE önállóan beavatkozó egyesület.

#### **IV. Oktatási, továbbképzési tevékenység**

A HTP a tervezett képzéseit éves képzési terv alapján tartotta meg. A képzések dokumentálását minden esetben elvégeztük. Az előadások a központilag biztosított és helyben készített ppt-s formátumban kerültek feldolgozásra. Az képzéseket nagy gyakorlattal és szakmai tapasztalattal bíró kollégák tartják. A HTP-n a sportfoglalkozások a létesítményen belül megoldhatóak. A kondicionáló terem a HTP-n megfelelő méretű és felszereltségű, az ott található sporteszközök az állomány sportteljesítményével elnyert eszközökkel folyamatosan bővülnek.

#### **V. Sporttevékenység:**

Az alábbi sportversenyeken vett részt a Szegedi HTP állománya:

- BM OKF pontszerző versenyének állomásai;
- Magyar Tűzoltósport Egyesület rendezvényei;
- Concept 2 Challenge Day;
- Firefit Championship;
- Ultra Balaton;
- TFA;
- MOL CAMPUS Lépcsőfutó verseny.

Minden rendezvényen kiemelkedően teljesítettek a kollégák, így vármegyénk csapata az országos pontszerző bajnokságot is megnyerte.

#### **VI. Ellenőrzés**

Az ellenőrzéseket a 2025. évi I. és II. félévi Vezetői Munkatervben meghatározottak szerint végeztük. Az ellenőrzések során takarékosági szempontokat figyelembe véve, a végrehajtott helyszíni ellenőrzéseinket elsősorban a legköltségghatékonyabb személygépjármű (elektromos gépjármű) használatával végeztük. Az év folyamán azonnali intézkedési kényszer egyetlen esetben sem volt az ellenőrzéseink következtében, ami mutatja a kollégák fegyelmezetttségét és szakmai felkészültségét.

#### **VII. Sajtótevékenység**

Önálló sajtótevékenységet nem folytatunk, a központilag kiadott kiadványokat azonban rendszeresen továbbítjuk a célközönség (önkormányzatok, iskolák, állampolgárok) felé. Szerepet vállaltunk a Csongrád-Csanád Vármegyei Tűzmelegelőzési Bizottság akcióiban, mind bemutatókon, mind kiadványok terjesztésében. A Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság honlapjára rendszeresen küldtünk tudósításokat eseményeinkről. A helyi és regionális médiával történő kapcsolattartás és tájékoztatás a Csongrád-Csanád VMKI szóvivője útján valósult meg. Az igazgatóság dinamikus honlapjának aktuális információkkal történő feltöltése céljából folyamatos adatszolgáltatást teljesítünk.

A hagyományoknak megfelelően 2025-ben is kaptunk felkéréseket, meghívókat tűzvédelmi témájú előadásokra, bemutatókra különböző szervezeteknél és társszerveknél. Az iskolások, óvodások körében a laktanya-látogatások továbbra is nagyon népszerűek.

## VIII. Ügyeleti rendszer helyzete

A híradó ügyeleti helyiség megfelelő méretű, jó ellátottságú. A híradó ügyeletési szolgálatot napi vezénnyelssel látja el egy-egy beosztott tűzoltó. Mindhárom szolgálati csoport rendelkezik több, megfelelően betanított ügyeletes helyettesessel. A tevékenység ellátása megítélésem szerint jó, az ügyrendben foglalt feladatokat elvégezték. Az ügyeleteken elhelyezett, tűzoltó-parancsnokság működését szabályzó dokumentumok folyamatosan aktualizálásra kerültek. HTP-nk a hatályos jogszabályok alapján felkészült a különleges jogrend alkalmazásakor végrehajtandó feladatok ellátására, így az ezen időszakban alkalmazandó dokumentumok, tervek is naprakészek.

Az ügyeleti szolgálatot ellátó állomány készség szinten a hatályos szabályzat alapján kezeli a rábízott számítástechnikai eszközöket.

## IX. Szakmai tevékenység

**Hatósági, szakhatósági tevékenység:** A tűzoltó-parancsnokság hatósági és szakhatósági feladatokban résztvétekenységet vállal a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági osztályának irányításával.

10 esetben kéménytűzekekről, 40 esetben CO mérgezésekről, 142 esetben téves jelzésről, 3 esetben gázpalack sérülésről a beavatkozó állomány kitöltötte a megfelelő jegyzőkönyvet vagy a Tűzoltási és Műszaki Mentési Adatlapot, és felterjesztettük a Hatósági osztály részére. A Szegedi HTP 67 db jóváhagyott Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervvel rendelkezik.

**Tűzvizsgálati tevékenység:** 2025-ben 24 alkalommal indult tűzvizsgálati eljárás. A tűzoltás során a lehetőségekhez mérten ügyeltünk, hogy a nyomok megmaradjanak, a tűzoltásvezetők a helyszínen tapasztaltakról szóban, számoltak be a tűzvizsgálatot végző Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálat munkatársának. Minden tudomásunkra jutott tüzeset során a kötelező adatgyűjtést elvégeztük az erre rendszeresített formanyomtatványon, illetőleg a Tűzoltási Műszaki Mentési Adatlapon. A tüzeseti statisztikai adatszolgáltatást is folyamatosan végeztük. A Hatósági Bizonyítványok kiadását a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség végezte.

**Tűzoltás és műszaki mentés:** Főbb kiemelt beavatkozások, veszélyhelyzet-kezelések, tűzoltás, műszaki mentés, vonulási statisztika és annak elemzése:

2014-2025. évi tevékenységünk számokban

Esemény	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022	2023	2024	2025
Tűzeset	462	529	566	828	675	738	623	621	767	571	715	772
Műszaki beavatkozás	478	668	465	768	756	1285	638	948	677	857	1023	1604
Téves jelzés	46	77	154	160	221	220	198	201	209	182	282	447
Tényleges II-es riasztási fokozat	3	22	20	25	28	17	16	22	22	11	11	31
Tényleges III-as riasztási fokozat	1	3	3	2	3	3	2	0	3	3	2	6
Tényleges IV-es riasztási fokozat	0	0	2	1	6	0	0	2	2	1	1	6
Tényleges V-ös riasztási fokozat	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	3
Tűzvizsgálat indult	23	20	13	18	14	12	20	13	20	26	29	24
<b>Összes riasztási szám</b>	<b>940</b>	<b>1197</b>	<b>1031</b>	<b>1596</b>	<b>1431</b>	<b>2023</b>	<b>1261</b>	<b>1569</b>	<b>1444</b>	<b>1428</b>	<b>1738</b>	<b>2376</b>

A tűzesetek 58 %-a szabad területen vagy otthon jellegű létesítményben keletkezett.

A szabadterületen keletkezett tűzesetek száma 308 darab volt, ami 2024. évhez képest 8 %-kal, az átlaghoz viszonyítva 15 %-kal emelkedett. A működési területünkön a legnagyobb ilyen típusú tűzeset 6765 Csengele, 54121 14 (EOVX: 130282; EOY: 708230) volt, ahol magánerdőben fakitermelés után visszamaradt vágástéri hulladék, valamint már kitermelt sorba rendezett farönkök égtek. A tűz 4,4 ha területen pusztított, amiből fenyő erdő lombkorona égése 400 nm volt. Az időjárási körülmények nagymértékben befolyásolják a szabadterületi tűzesetek számát, valamint azok kiterjedését. Ahogy a 2024/2025-ös tél, úgy 2025 tavasza is a legmelegebb volt az 1901 óta íródó éghajlati adatsorban. Az évszak középhőmérséklete hazánk legnagyobb részén +1,0 és +1,5 °C közötti eltérést mutatott az 1991–2020-as éghajlati normálhoz képest.

Vármegyénkben a csapadék mennyisége nem közelítette meg a sokéves átlagot (80%).

A 2025-ös nyár középhőmérséklete 1,2 °C-kal haladta meg az 1991-2020-as éghajlati normált, és ezzel a 7. legmelegebb nyár lett 1901 óta. A jelentkező tartós hóhullámok következtében mindhárom hónap melegebb volt a megszokottnál, és előkelő helyen végzett a megfelelő hónapok rangsorában.

Hazánk túlnyomó részén, a nyáron lehullott csapadék mennyisége kevesebb volt, mint a sokéves érték. Az Alföld területére többnyire a megszokott mennyiségnek a 20-60%-a

érkezett. A vármegyénkben 2025. június 06-án lépett életbe tűzgyújtási tilalom, ami október 25-ig tartott.

A jelentős mennyiségű szabadtéri tüzeseteken kívül, a július 07-én érkező, területünkön elsősorban Szegedet súlytó vihar következtében bekövetkezett műszaki mentések száma emelte a vonulási statisztikánkat a sokéves átlag fölé.

A tömeges káresemény felszámolása során is bebizonyosodott, hogy a területünkön működő önkéntes tűzoltó egyesületekkel és a mentőszervezetekkel kimagasló az együttműködésünk. Az önkormányzattal és a tulajdonában lévő társaságokkal szintén nagy számban számoltunk fel közösen káreseteket.

*Beavatkozásaink sajátosságait az 1. melléklet diagramjai szemléltetik.*

## **X. Létesítményi tűzoltó-parancsnokságokkal és Önkéntes tűzoltó egyesületekkel történő együttműködések:**

### *Létesítményi tűzoltó-parancsnokságok*

Főfoglalkozású egység a FER Tűzoltóság és Szolgáltató Kft. Algyő iparterületen lát el tűzvédelmi feladatokat. A HTP-vel kötött együttműködési megállapodás alapján 8 db tüzesethez és 11 db műszaki mentéshez vonultak.

A létesítményi tűzoltóság és a HTP a közös beavatkozások hatékonyságának növelése, egymás személyi és technikai állományának megismerése céljából szolgálati csoportonként egy alkalommal szervezett közös szituációs begyakorló gyakorlatot. Az együttműködés eredményeként a beavatkozó és irányító állomány jobban fel tudta mérni és megismerte a másik szervezeti egységek technikai lehetőségeit, ezzel is lehetővé téve a hatékonyabb, gyorsabb beavatkozásokat.

A Contitech Rubber Industrial Kft. létesítményi tűzoltóságánál a működés tárgyi feltételei biztosítottak. Az előírt szakfelszerelésekkel, védőeszközökkel rendelkeznek, azok felülvizsgálata megtörtént. Éves képzési tervük megfelelő, időarányosan a foglalkozásokat megtartották. Egészségügyi felülvizsgálatuk megtörtént. A tűzoltóság személyi állománya nem főfoglalkozású tűzoltókból áll, akik az év során sikeres gyakorlatot hajtottak végre.

Tavaly segítettük a BYD Hungária Kft. főfoglalkozású létesítményi tűzoltóságának megalakítását, ami 2026. január közepén megkezdte működését.

### *Önkéntes tűzoltóságok*

A Szegedi HTP 17 ÖTE-vel kötött együttműködési megállapodást tűzoltási és műszaki mentési tevékenységek végzésére. A 17 ÖTE-ből, a Mórahalom Város ÖTE önállóan beavatkozó egyesületként működik.

Az egyesületek aktívak a saját településükön, rendszeresen részt vesznek a települések rendezvényein, segítséget nyújtanak a lakosságfelkészítésben. Ezen tevékenységüket is a Szegedi HTP segítségével, és felügyeletével végzik.

A fent említett önkéntes tűzoltó egyesületek az együttműködési megállapodásban szereplő szakfelszerelésekkel, védőeszközökkel rendelkeznek, amelyek alkalmasak az alapfeladataik ellátására. Az ÖTE-k vezetőit, tagjait megismertettük a tevékenységükre vonatkozó jogi, és belső szabályozókkal. A rendszeres ellenőrzések során megállapítottuk, hogy az egyesületek hangsúlyt fektetnek arra, hogy járműveik, eszközeik, felszereléseik azonnal bevetethők, és karbantartottak legyenek. A felszereléseikre vigyáznak, azokat karbantartják. A képzettségeket tekintve is - melyeket szabad időből szereztek meg - látszik, mindent megtesznek a hosszú távú együttműködésért. A pályázati támogatással nyert felszerelések és képzések is a fejlődés irányába mutatnak. A beavatkozásokat vizsgálva, a szolgálatparancsnokok (tűzoltás-vezetők) jelentéseire alapozva elmondható, hogy az önkéntesek hozzáállása, elhivatottsága maximális, az együttműködések során folyamatos fejlődés tapasztalható a beavatkozások színvonalában, a rájuk bízott részfeladatokat szakszerűen, és hatékonyan oldják meg. Több egyesület oldott már meg a hivatásos egységek kiérkezése előtt önállóan is feladatot, akár műszaki mentést, vagy tüzeset felszámolást. Sok esetben első kiérkezőként nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy nagyobb kárnövekedés ne következzen be. A Szegedi HTP az ÖTE pályázatainak beadásában segítséget nyújtott. Az ÖTE-k 2025-ben 473 káreset felszámolásában vettek részt. Ezek közül kiemelkedtek a már említett szabadtéri tüzesetek és a nyári vihar okozta tömeges káresemények felszámolási munkálatai. Ezek során is nagyban segítették tevékenységünket.

### *ÖTE-k pályázati támogatása*

A Szegedi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság irányításával, koordinálásával segítette az egyesületek pályázati munkáját. A BM OKF és a Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt 2025. évi ÖTE pályázatára a Szegedi HTP illetékességi területén 15 egyesület nyújtott be sikeres pályázatot, amely során összesen 12.699.819 Ft értékű támogatást nyertek. Elutasított pályázat nem volt.

## **XI. A gyakorlatok ellenőrzéseinek tapasztalatai**

A gyakorlatok tervezését a létszámunkhoz, beavatkozási lehetőségeinkhez igazítottuk, valamint törekedtünk arra is, hogy az életmentések állandósága mellett összetettebb feltételezések legyenek a gyakorlatok alapjai. A tűzoltási feladat mellett megjelentek a műszaki mentések elemei is. Az együttműködő Önkéntes Tűzoltó Egyesületek tájékoztatást kaptak a területükön megtartott gyakorlatokról, és azokon a legtöbb esetben részt is vettek. Ezen tevékenység nagyban hozzájárult a szakmai szint fenntartásához, illetve annak fokozásához.



Csatolmányok

Kísérőlevél\_docx.pdf

Szegedi HTP Beszámoló jelentés 2025  
évi tevékenységéről-önkormányzat  
részére.pdf





*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563  
e-mail: [polghiv@asotthalom.hu](mailto:polghiv@asotthalom.hu)

Ügyiratszám: AH/ -2/2026.  
Témafelelős: dr. Hajnal Péter jegyző

Tárgy: Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi  
Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló  
beszámoló

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Képviselő-testületének

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése szerinti kötelezettségének eleget téve, a Rendőrkapitányság Vezetője elkészítette a rendőrkapitányság a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolóját, mely jelen előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

\_\_\_/2026.(IV.28.) KT határozat

Tárgy: Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámoló

**Határozati - javaslat**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs 2025. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határozatról értesül:

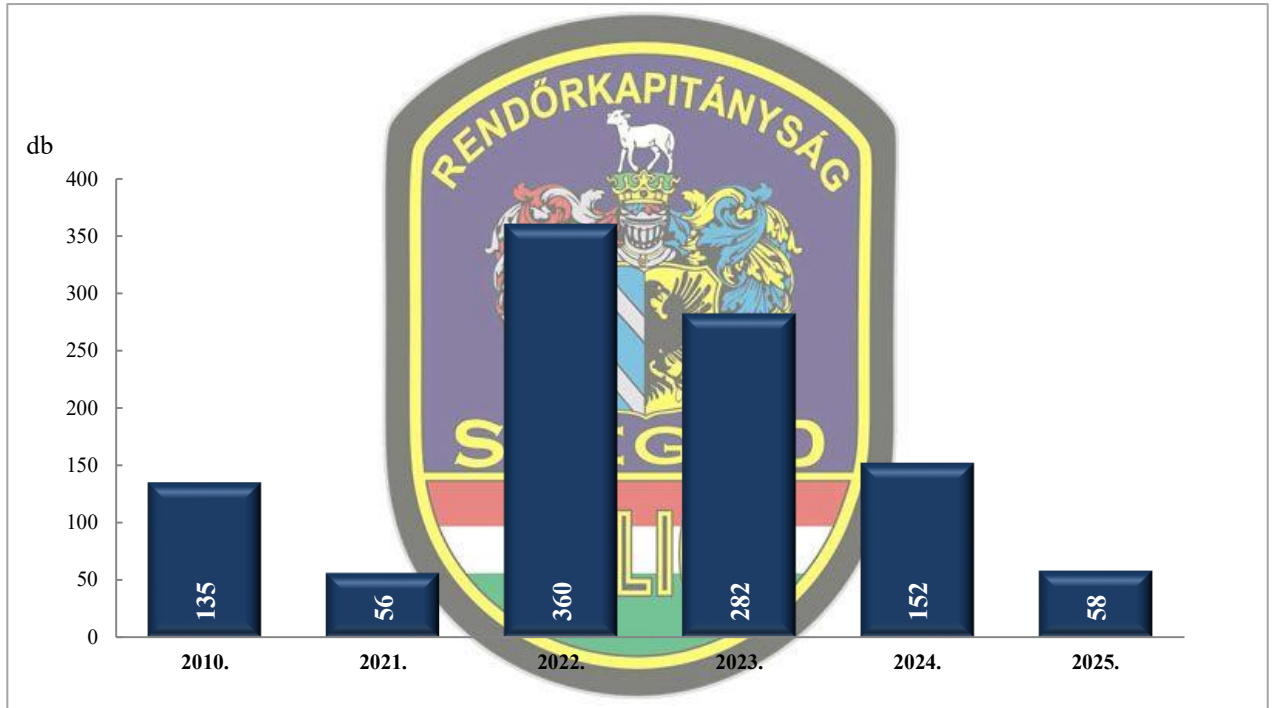
Papp Renáta polgármester  
dr. Hajnal Péterjegyző – általa a Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs  
Irtatór

Ásotthalom, 2026. április 22.

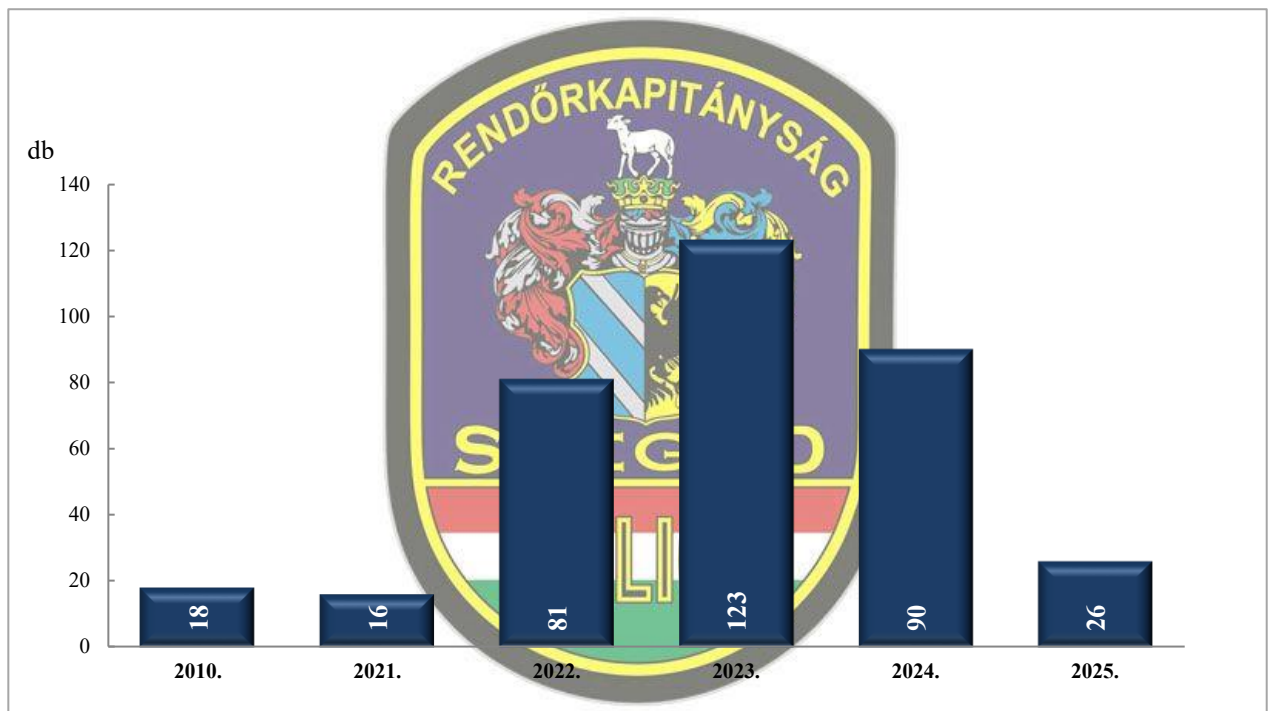
Tisztelettel:

Papp Renáta  
polgármester

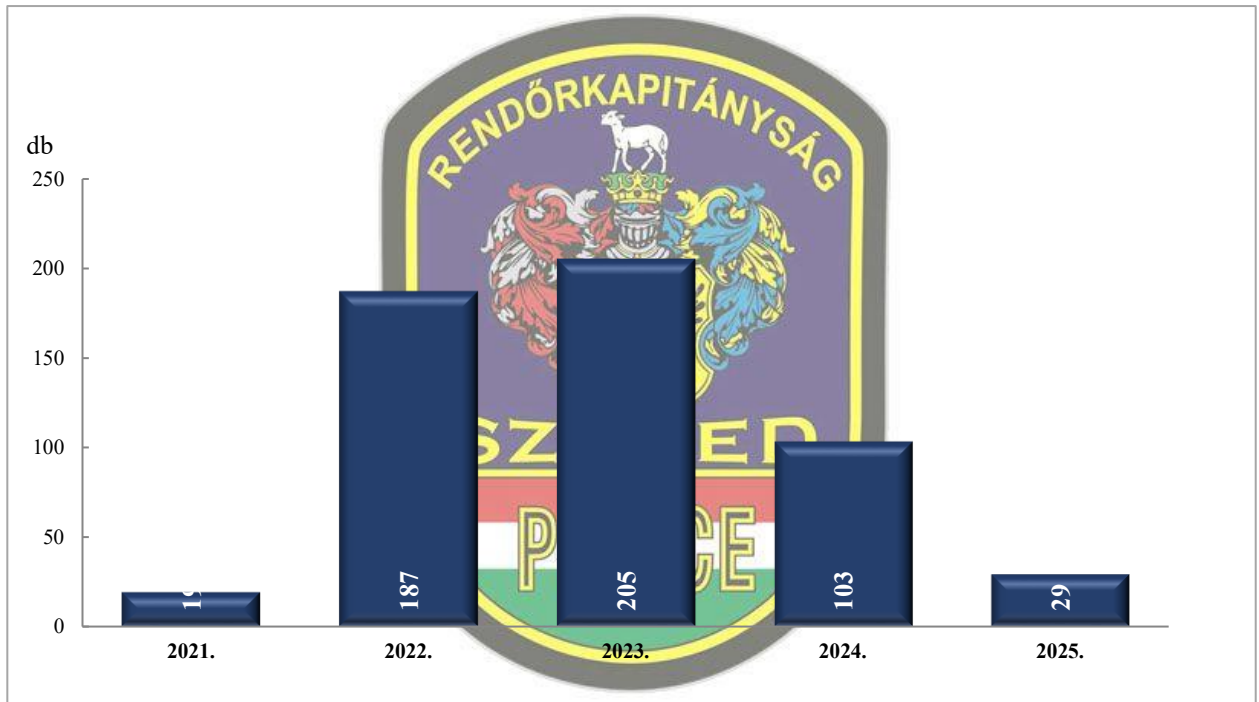
**Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények  
2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján  
Ásotthalom nagyközség**



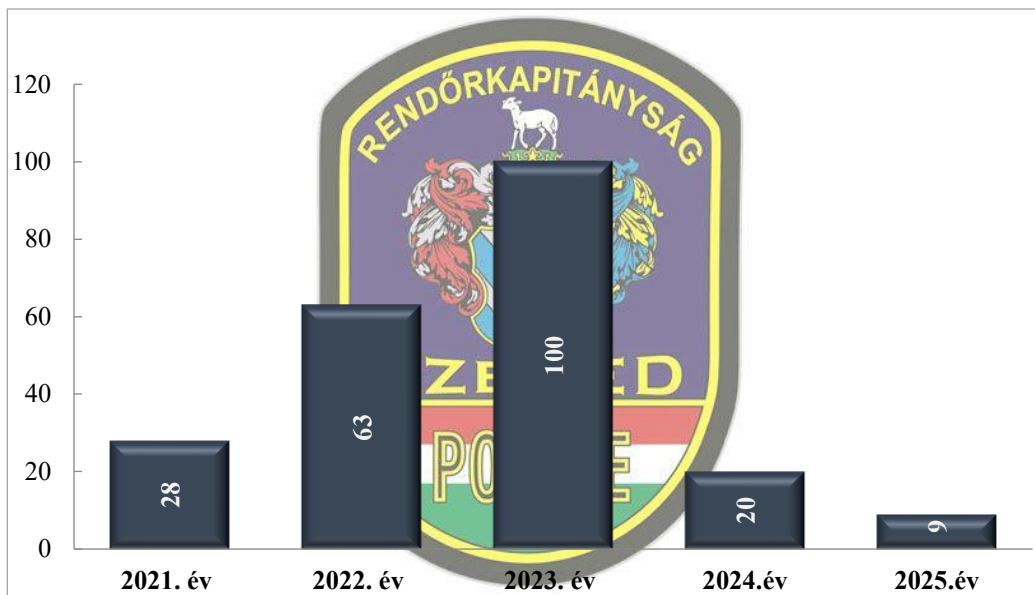
**Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények  
2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján**



**Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen  
2021-2025. évi ENYÜBS adatok alapján  
Ásotthalom nagyközség**



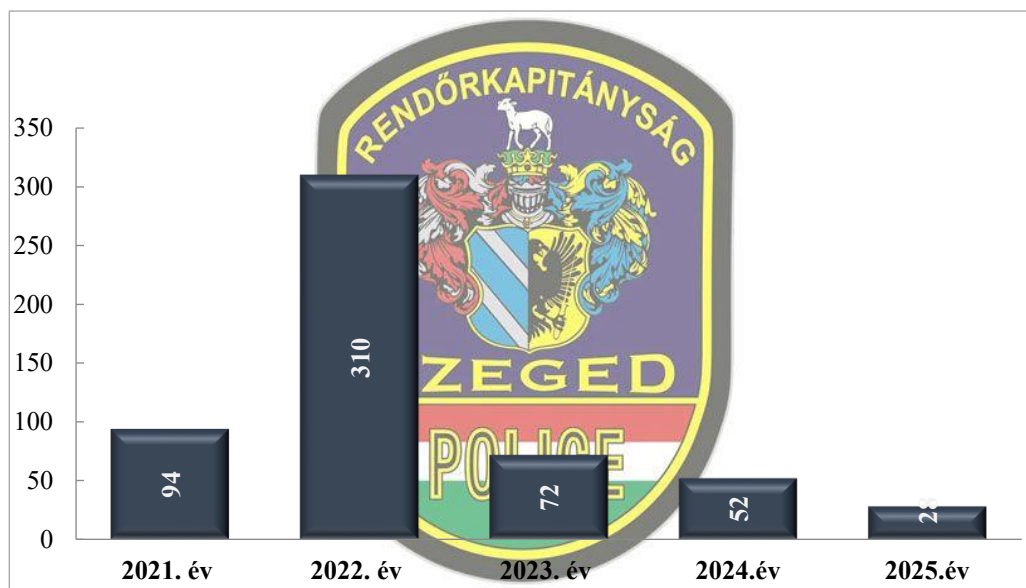
**Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma  
2021-2025. évek statisztikai kimutatása  
Ásotthalom nagyközség**



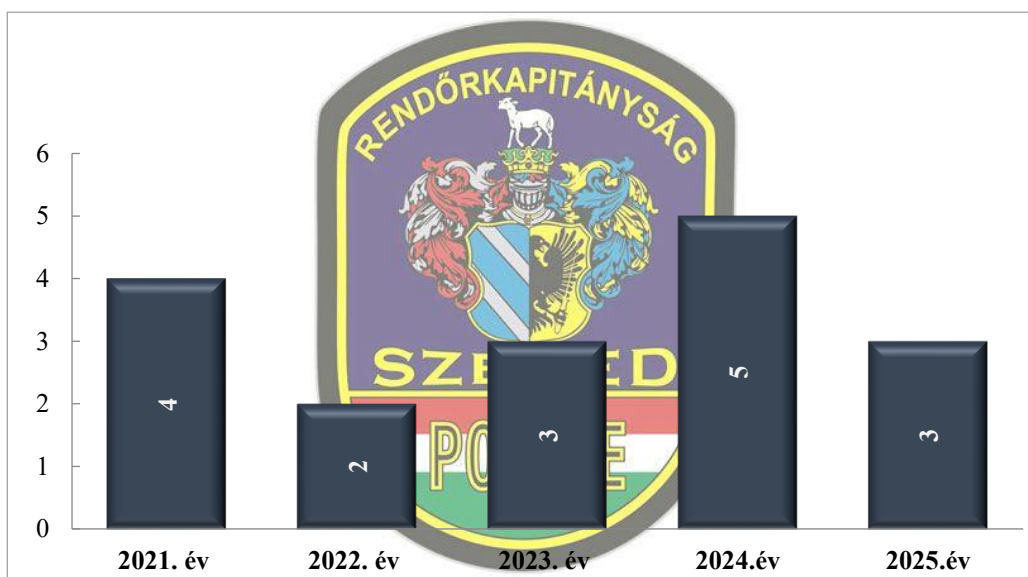
**Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma  
2021-2025. évek statisztikai kimutatása  
Ásotthalom nagyközség**



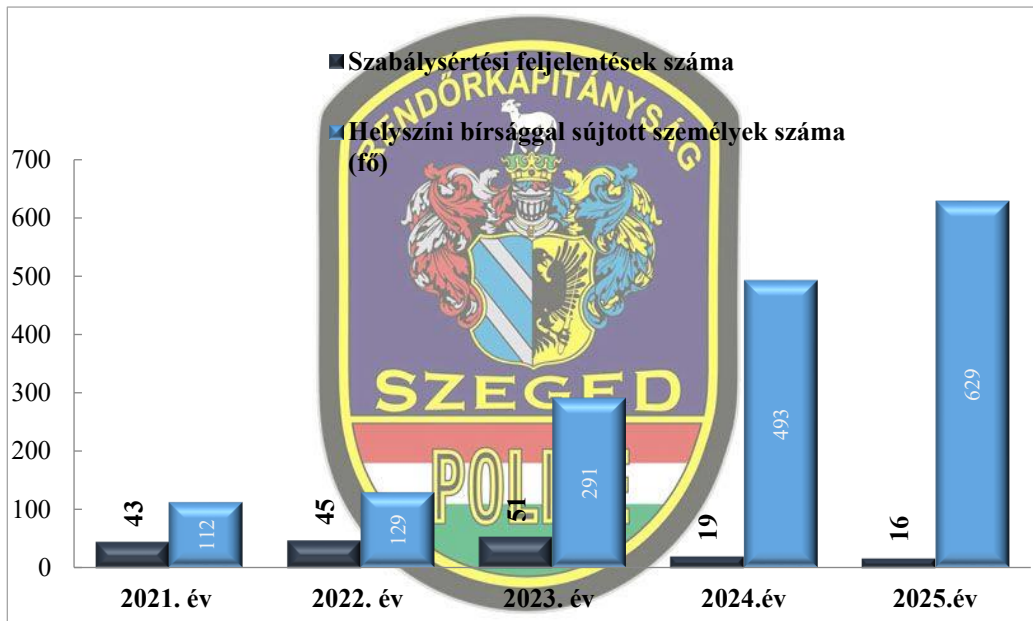
**Biztonsági intézkedések száma  
2021-2025. évek statisztikai kimutatása  
Ásotthalom nagyközség**



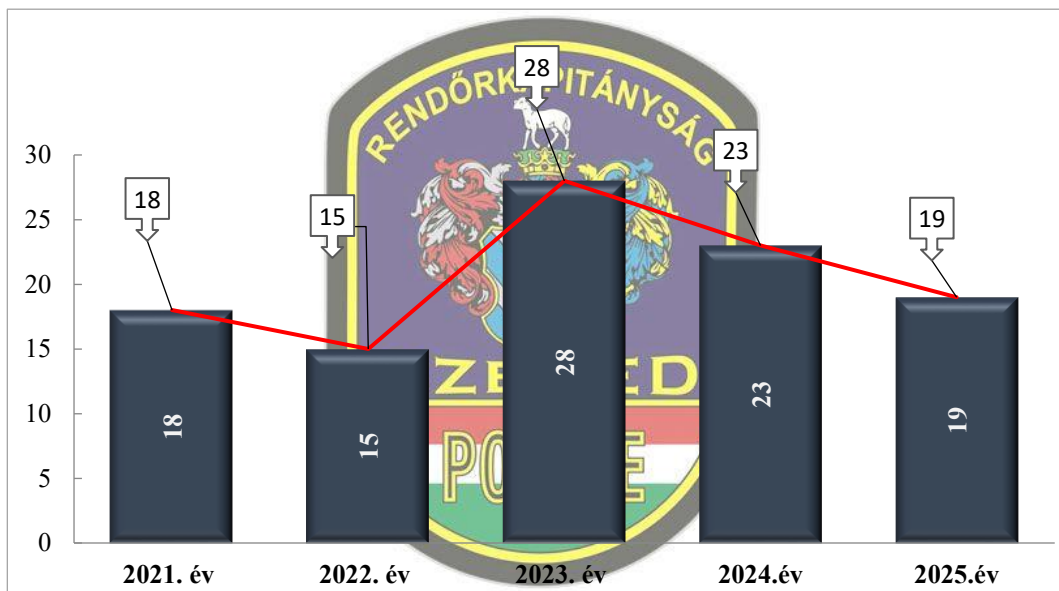
**Végrehajtott elővezetések száma  
2021-2025. évek statisztikai kimutatása  
Ásotthalom nagyközség**



**Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma  
2021-2025. évek statisztikai kimutatása  
Ásotthalom nagyközség**

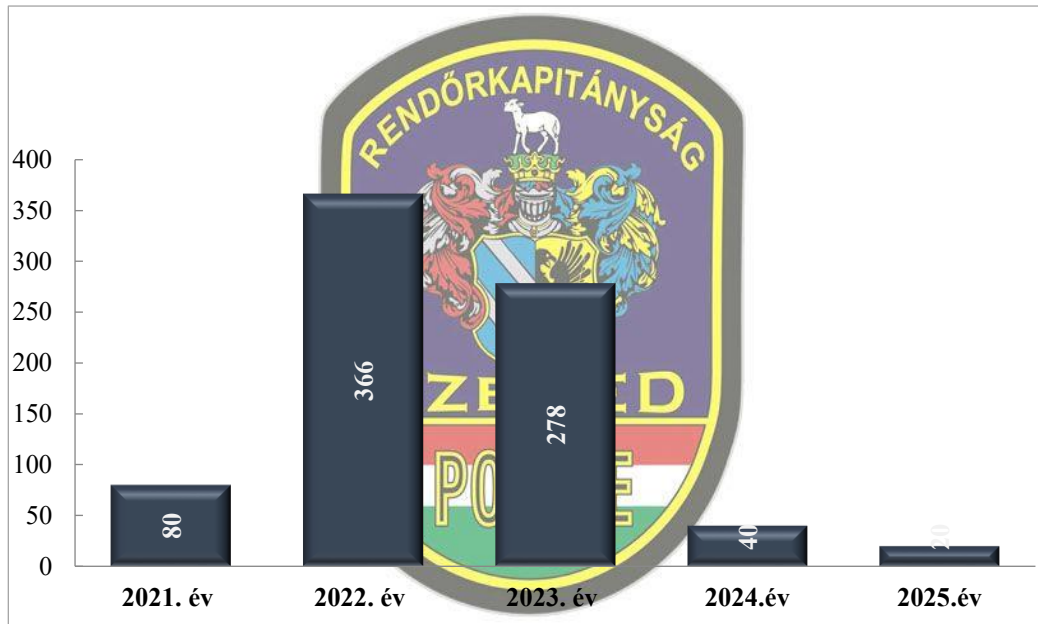


**Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma  
2021-2025. évek statisztikai kimutatása  
Ásotthalom nagyközség**

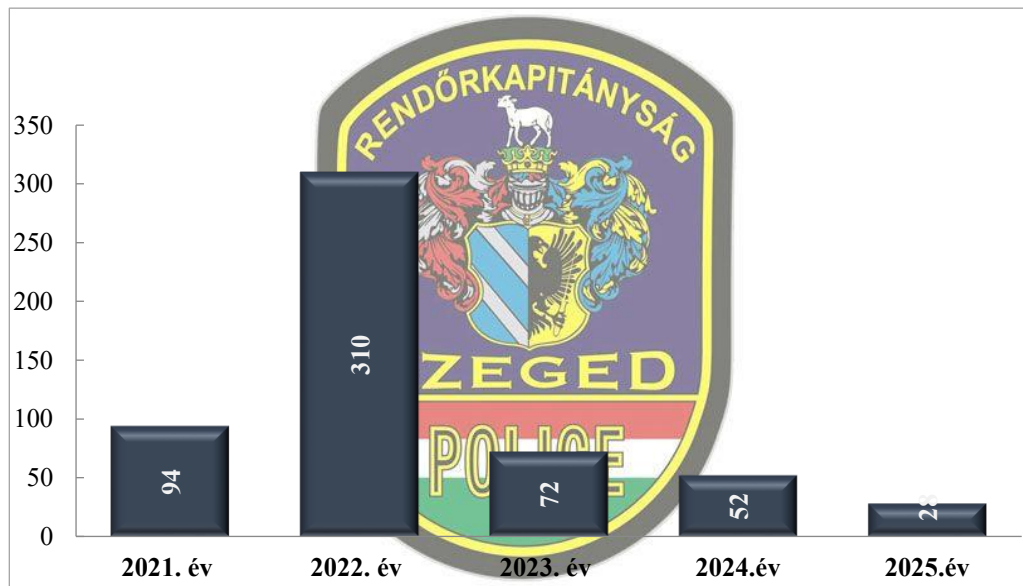


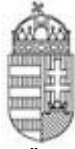
**Büntető feljelentések száma**

**2021-2025. évek statisztikai kimutatása**  
**Ásotthalom nagyközség**



**Biztonsági intézkedések száma**  
**2021-2025. évek statisztikai kimutatása**  
**Ásotthalom nagyközség**





SZEGEDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG  
MÓRAHALMI RENDŐRŐRS

## BESZÁMOLÓ

**ÁSOTTHALOM NAGYKÖZSÉG  
KÖZBIZTONSÁGÁNAK HELYZETÉRŐL,  
A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL,  
ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOKRÓL**

**Előterjesztő:**

**Dobó Attila r. alezredes  
őrsparancsnok**

*[6701, Szeged, Postafiók 447.  
Telefon: (62) 562-400,  
email: szegedrk@csongrad.police.hu]*

## Tartalomjegyzék

Bevezető .....	3
I. Ásotthalom nagyközség közbiztonsági helyzetének értékelése .....	3
1. A bűnügyi helyzet bemutatása .....	3
1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása .....	3
1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása .....	3
1.3. Ásotthalom nagyközség területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.....	3
2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok .....	4
3. A közlekedésbiztonsági helyzet .....	4
4. Az illegális migráció helyzete .....	4
II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
3. A rendezvénybiztosítások .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
5. Bűn- és baleset-megelőzés .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
6. Együttműködés.....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra..	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>

## **Bevezető**

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Mórahalmi Rendőrőrs a 2025. évi legfontosabb céljait teljesítette, Ásotthalom nagyközség területén biztosította a szélsőségektől mentes, élhető közbiztonságot.

### **I. Ásotthalom nagyközség közbiztonsági helyzetének értékelése**

#### **1. A bűnügyi helyzet bemutatása**

A bűnügyi mutatók az Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika (ENYÜBS) adatai alapján kerülnek bemutatásra.

##### **1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása**

Ásotthalom nagyközség tekintetében kijelenthető a 2025. év adatai és tapasztalatai alapján, hogy továbbra is biztonságos település.

2025-ben 58 bűncselekmény vált ismertté rendőri eljárásban, ami a korábbi évhez viszonyítva (2024. évben 152) jelentős csökkenés.

Ásotthalom településen a közvéleményt negatív irányba súlyosan befolyásoló, kiemelt ügy 2025. évben nem történt.

##### **1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása**

A tavalyi évben elindult csökkenő tendenciát folytatva, 2025. évben a közterületen elkövetett bűncselekmények száma 90-ről 26-ra csökkent.

##### **1.3. Ásotthalom nagyközség területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása**

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény mennyisége 103-ról 29-re csökkent.

A kiemelt kategóriába tartozó bűncselekményekből 14 db embercsempészás, 3 db lopás, 3 db rongálás, 5 db csalás, 2 db testi sértés, 1 db jármű önkényes elvétele és 1 db kiskorú veszélyeztetése volt.

A lakosság szubjektív biztonságérzetének szempontjából pozitívan értékelendő, hogy 2025. évben nem regisztráltunk rablást, gépkocsi feltörést vagy lopást, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekményt a településen.

Kiemelkedő eredményként tartjuk számon, hogy megfelelő védelmet nyújtottunk a kiemelten védett sértetti csoportoknak, az időskorúaknak, a gyermekeknek, valamint a tanyákon és az egyedül élőknek.

## **2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok**

Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2025. évben 1 alkalommal indult eljárás.

## **3. A közlekedésbiztonsági helyzet**

A rendőrőrs illetékességi területén bekövetkező közlekedési balesetekben az eljárás lefolytatását a Szegedi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály állománya végzi. A bekövetkezett balesetekben a helyszínbiztosítás, valamint a forgalomirányítási tevékenység a feladatunk.

A vizsgált időszakban a község illetékességi területén 12 esetben történt rendőri intézkedéssel járó közúti közlekedési baleset, a balesetek során 1 esetben súlyos sérülés, 3 esetben könnyű sérülés, míg 8 esetben csak anyagi kár keletkezett.

Általánosságban elmondható, hogy a főbb baleseti okok továbbra is a sebesség helytelen megválasztása, az elsőbbség és előzés, valamint a kanyarodási szabályok megsértése.

## **4. Az illegális migráció helyzete**

A településen 2025. évben a helyi lakosok, a helyi polgárőrségek és mezőőrség tagjainak jelzései alapján több esetben kerültek illegális migránsok, valamint embercsempészek elfogásra a Szegedi Rendőrkapitányság és a Szegedi Határrendészeti Kirendeltség állománya által.

## **II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok**

### **1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága**

A Mórahalmi Rendőrőrs közrendvédelmi tevékenységében meghatározó szerepet tölt be az őrs illetékességi területének sajátossága. A külterületi lakók magas száma, a helyszínre hívások aránya hasonló nagyságú őrsökhöz képest magas. A beérkező segélykérések jelentős része családi, szomszédi konfliktusokat takar.

Mórahalom Rendőrőrs illetékességi területén az előző évhez viszonyítva, a végrehajtó állomány közterületi óráinak növelése érdekében intézkedtünk, ennek eredményeként azok

száma évről-évre emelkedő tendenciát mutat.

## **2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata**

A szolgálati órák száma 2025. évben 32.754 óra volt. Ennek eredményeként 11.862 főt igazoltattunk, különböző okok miatt 53 főt fogtunk el valamint 104 főt állítottunk elő.

Az idei évben tovább folytatjuk következetes munkánkat és szigorúan fogunk fellépni a kiemelt szabálysértőkkel szemben.

Fokozott figyelmet fordítunk az idei évben is az ittas vezetők kiszűrésére, illetve a közterületen elkövetett garázda jellegű szabálysértők felkutatására és felelősségre vonására, valamint e cselekmények megelőzésére.

2025. évben 8659 alkalommal éltünk az alkoholszondás ellenőrzéssel, melyből 34 esetben mutatott a szonda pozitív eredményt.

Rendőri intézkedéseink színvonalát jól jellemzi, hogy ezekkel kapcsolatban, 2025-ben nem érkezett panasz.

Különös gondot fordítottunk a szeptemberi iskolakezdésre is, amelynek keretében jelenlétünkkel segítettük a gyerekek balesetmentes közlekedését, illetve az iskola környékén a forgalomban részt vevők attitűdjét.

A fiatalok szabálysértőkkel szemben kiemelkedő a preventív jellegű tevékenységünk, melyet a polgármesteri hivatal és az iskolák munkatársai végeznek elsősorban.

## **3. A rendezvénybiztosítások**

A vizsgált évben a rendőrőrs állománya a helyi polgárőr egyesülettel közösen részt vett a település kisebb-nagyobb rendezvényeinek biztosításában is.

## **4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése**

Ásotthalom nagyközségben, 2025. évben Papp Zoltánné r. t.zls. és Vecsernyés Zoltán r.tzls. látta el a körzeti megbízotti feladatokat.

A körzeti megbízottak tapasztalatukkal, kiemelkedő személy- és helyismeretükkel jelentősen hozzájárultak a Rendőrkapitányság bűnügyi eredményességéhez. Szakmai tudásukkal, illetve a lakossági bejelentésekre történő gyors és hatékony reagálásukkal, nagymértékben növelték a helyi lakosok biztonságérzetét.

## **5. Bűn- és baleset-megelőzés**

A Mórahalmi Rendőrőrs illetékességi területén az előző évekhez hasonlóan 2025-ben is az ismertté vált bűncselekményekben a kisebb súlyú, illetve a migrációval kapcsolatos bűncselekmények domináltak.

A térség vonatkozásában az ismertté vált bűncselekményeket elemezve, a vagyoni elleni bűncselekményeken belül is a kisebb súlyú lopások jellemzőek. Az egyéb deliktumok vonatkozásában a személy elleni és közbizalom elleni bűncselekmények széles spektrumban megoszlának, de a vagyoni elleni bűncselekményekhez képest nem jelentős.

A bűncselekmények áldozatai - a lakosság életkörülményeit is figyelembe véve - jelentős számban az idősebb, egyedül, tanyákon élő személyek, illetve az elkövetett bűncselekmények jelentős része a lakatlan, elhagyatott külterületi ingatlanokon történik.

Az illetékességi területen visszatérően előfordul családon belüli erőszak, melynek során zaklatás, kiskorú veszélyeztetése és testi sértés bűncselekmények valósulnak meg leginkább.

A településeken a helyi szervezetek (polgárőrség, gyámhatóság, önkormányzat munkatársai, gyermekjóléti és családvédelmi központok, oktatási intézmények pedagógusai, háziorvos) rendszeresen tartanak estmegbeszéléseket, egyeztető fórumokat, ahol az aktuális problémák kerülnek megvitatásra és javaslatok, kezdeményezések születnek azok pozitív irányú megváltoztatására.

Tekintettel arra, hogy a körzeti megbízott kollégák munkáját, napi tevékenységét is nagymértékben elősegíti, ha részt vesznek ezeken a fórumokon, így a szervezők az őrs bűnmegelőzési előadójával együtt kapnak invitálást az említett programokra. Ezeken a megbeszéléseken a kollégáink lelkiismeretesen megjelennek és a rendőrségi, hatósági tevékenységről, a fennálló jogszabályi lehetőségekről tájékoztatást adnak.

Dr. Pócze Tünde r. őrnagy bűnmegelőzési előadó a településeken rendezett fórumokon tájékoztatást adott arról, hogy az adott községben a bűnmegelőzés tekintetében milyen típusú lehetőségeket vehet igénybe (óvodai-iskolai oktatás, idősök klubjában előadás, szórólapok, helyi folyóirat, áldozatvédelem) a lakosság.

## **6. Együttműködés**

A település területén szolgálatot teljesítő körzeti megbízottak és a bűnmegelőzési előadó is jó kapcsolatot tart fenn a helyi önkormányzat vezetőivel, az önkormányzati képviselőkkel, a településen működő társadalmi és civil szervezetekkel, oktatási és nevelési intézményekkel. Szolgálatuk ellátása során napi kapcsolatban álltak velük, tájékozódnak a közbiztonságot, közrendet érintő aktuális eseményekről.

A körzeti megbízottak és a polgárőrség együttműködése jó, a Polgárőrség nagy segítséget nyújtott a településen tartott közterületi rendezvények biztosításában.

### **III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra**

A rendőrség Alaptörvényben rögzített alapvető feladata a bűncselekmények megakadályozása, felderítése, a közbiztonság, a közrend és az államhatár rendjének védelme. A rendőrség részt vesz a jogellenes bevándorlás megakadályozásában.

A Mórahalmi Rendőrőrs 2025. évi fő célkitűzése a település lakosságának szubjektív közbiztonságérzetének fenntartása, fokozottabb közterületi jelenlét biztosítása, az együttműködés folytatása a helyi önkormányzattal, a polgárőrséggel, a társadalmi és civil szervezetekkel.

Az áldozattá válás megelőzése, különös tekintettel a kiemelten védett sértetti csoportokra. Az állampolgárok széleskörű tájékoztatása a csalások és az online csalások visszaszorítása érdekében.

**Szeged, időbélyegző szerint**

**Tisztelettel:**

**Dobó Attila r. alezredes  
őrsparancsnok**

**Jóváhagyom:**

**dr. Szentí Szabolcs r. alezredes  
kapitányságvezető**



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
☎ 62/591-560 Fax: 62/591-563  
e-mail: [polghiv@asotthalom.hu](mailto:polghiv@asotthalom.hu)

Ügyiratszám: ÁH/ /2026.  
Témafelelős: dr. Hajnal Péter jegyző

Tárgy: Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025.  
évi munkájáról szóló beszámoló

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Képviselő-testületének

Helyben

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Szegedi Határrendészeti Kirendeltség elkészítette a 2025. évi tevékenységére, működésére vonatkozó beszámolóját, mely jelen előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

\_\_\_\_\_/2026.(IV.28.) KT határozat

Tárgy: Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámoló

**Határozati javaslat**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Szegedi Határrendészeti Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

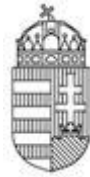
Határozatról értesül:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző –
3. Szegedi Határrendészeti Kirendeltség
4. Irattár

Ásotthalom, 2026. április 22.

Tisztelettel:

Papp Renáta  
polgármester



HATÁRRENDÉSZETI KIRENDELTSÉG SZEGED

# TÁJÉKOZTATÓ

**a határrend és határőrizet helyzetéről, valamint a határforgalom alakulásáról  
a 2025. évben**

## Tartalomjegyzék

I.	Bevezetés.....	3
II.	A határrend és a határőrizet helyzete .....	3
III.	A határforgalom alakulása .....	4
IV.	Összegzés .....	5

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat 2026. április 28. napján tartandó képviselő-testületi ülésére a Határrendészeti Kirendeltség Szeged (a továbbiakban: kirendeltség) a jogszabályban meghatározottak értelmében az alábbi tájékoztatót terjeszti elő.

## I. Bevezetés

Szolgálateljesítése során a kirendeltség állománya a feltartóztatások és a határzáron keresztül történő átkísérések kivételével 18.209 fővel szemben fogatosított rendőri intézkedést, amely 2024. évhez képest (27.263 fő) 33,2%-os csökkenés.

## II. A határrend és a határőrizet helyzete

A kirendeltség illetékességi területe 30.353 méter szárazföldi és 10.549 méter vízi határszakaszból tevődik össze.

Az illetékességi területen továbbra is a befelé irányuló illegális migráció kezelése jelentett prioritást. A határátkelőhelyek közötti határszakaszon az intézkedések túlnyomó részét a feltartóztatások és átkísérések képezték. A kirendeltség az államhatártól számított 8 km-es sávon belül 3.279 fő, míg a 8 km-es sávon kívül 234 fő tiltott határátlépést elkövető személyt tartóztatott fel, mely összesen 22,4% csökkenés (4526-ról 3513-ra) a 2024. évhez képest.

A feltartóztatott személyek összesen 36 állampolgársági kategóriából tevődtek össze, amelyekből a legjellemzőbbek a magukat szír, török és afgán állampolgárnak valló migránsok voltak. Ez a három kategória az összes feltartóztatott személy 63,9%-át tette ki.

A feltartóztatásokra jellemzően Mórahalom és Ásotthalom települések közigazgatási területén került sor.

Az év során az illegális migránsok a rendőrök és a határvadászok sérelmére elkövetett erőszakos cselekményeinek száma az előző évhez képest csökkent. Hivatalos személy elleni erőszak miatt büntető feljelentést 2 esetben tettek, gépjárművek rongálása pedig 4 esetben valósult meg.

A tárgyévben a kirendeltség 11 fővel szemben kezdeményezett büntetőeljárást embercsempészség miatt, ami 50%-os csökkenés a 2024. évi 22 főhöz képest. A csökkenés oka, hogy a tiltott határátlépést elkövető személyek száma is csökkenést mutat. Az embercsempész személyek általában magyar és román rendszámú személygépkocsit használtak, azonban jellemzőek voltak még a cseh, lengyel, szlovák honosságúak is. Az elfogott személyek 36%-a román állampolgár volt.

Elterjedt, hogy a gépjárműben maximálisan szállítható személyek számánál nem vettek fel több utast, hogy a szabálykövető utazás látszatát fenntartsák. Az embercsempészek továbbra is alkalmazták a közösségi média és különböző mobilalkalmazások által nyújtott kommunikációs lehetőségeket. Az M5 autópályán való gyors továbbhaladás reményében az 55. számú főutat és az 5431. számú utat (Öttömös – Ruzsa – Zákányszék – Domaszék) használták az Ásotthalom, Mórahalom térségében felvett illegális migránsok utaztatására.

Az illegális migráció kezelését a Komplex Határvédelmi Rendszeren kívül a folyamatosan érkező hazai és nemzetközi megerősítő erők, az elemző-értékelő munka prognózisai, a polgárőrségekkel való szoros együttműködés, valamint a nagy számban beérkezett lakossági bejelentések segítették.

A 2026. évben várhatóan a zöldhatáron történő illegális migrációs nyomás további csökkenésével kell számolni. A Mórahalom és Ásotthalom településekhez tartozó határszakaszok mellett a Tisza folyó és Szeged – Gyálarét térsége mutathat aktivitást.

### III. A határforgalom alakulása

A kirendeltség határátkelőhelyein a személy- és járműforgalom is növekvő tendenciát mutatott az előző év határforgalmához képest. A határátkelőhelyek személyforgalma (7.315.786 főről 8.290.250 főre) 13,3%-kal, a járműforgalom (2.386.267 db-ról 2.903.844 db-ra) 21,7%-kal növekedett.

A kirendeltség illetékességi területén a 2025. évben a forgalmi dinamikához igazított, rugalmas nyitvatartási idő módosítások és forgalomszervezési intézkedéseket alkalmaztak.

Ásotthalom Közúti Határátkelőhelyen a kiemelt forgalmi időszakokban, a hétvégi napokon 07:00 és 22:00 óra közötti bővített nyitvatartási idővel biztosította a határforgalom-ellenőrzést a kirendeltség.

A várakozási idők minimalizálása és az áteresztőképesség növelése érdekében Rösztke Közúti Határátkelőhelyen két alkalommal ideiglenes, egyirányú forgalmi rendet vezettek be. Rösztke Autópálya Határátkelőhelyen a kritikus forgalmi terhelés kezelésére dinamikus sávgazdálkodást alkalmaztak, melynek keretében a forgalom irányváltoztatásával, az ellenkező irányú sávok időszakos bevonásával növelték a beléptetési, illetve kiléptetési kapacitást

Magyarország vonatkozásában 2025. október 12-től lépcsőzetesen került bevezetésre az Európai Határregisztrációs Rendszer (továbbiakban: EES). A kirendeltség tekintetében először 2025. november 4-én Rösztke Autópálya Határátkelőhelyen kezdődött meg az EES kötelezett állampolgárok biometrikus adatainak (fénykép, ujjlenyomat) rögzítése, majd ezt követően 2025. november 11-től a kirendeltség többi határátkelőhelye is csatlakozott az új rendszerhez. A bevezetett intézkedések hatására, a határvadász állomány előregisztrációs feladatokra történő bevonásával, az EES kötelezett állampolgárok ellenőrzési ideje alapesetben nem növekedett.

Rösztke Vasúti Határátkelőhelyen 2023. november 28-tól indult újra a személyforgalom, mely folyamatos emelkedést mutatott. 2025. év során 111.383 személyt és 78.817 járművet léptettek át. A személyforgalom az elmúlt évhez képest 2,4%-al nőtt.

A statisztikai adatok alapján megállapítható, hogy a határforgalom ellenőrzése során felfedett 17.667 jogellenes cselekmény 27,5%-os csökkenést jelent az előző évhez képest (2024-ben 24.355 volt). A közokirat-hamisítás elkövetése miatt indított büntetőeljárások számában viszont 26,6%-os emelkedés volt tapasztalható.

Annak ellenére, hogy 46,8%-os csökkenést regisztráltak az előző évhez képest, még mindig jelentős volt a külföldiek rendészetével kapcsolatos szabálysértést elkövető személyek száma (6.075 fő). A SIS felfedések tekintetében 4,6%-os (7.769 intézkedés), illetve a visszairányítások számában 28,5%-os (1.622 intézkedés) csökkenés mutatkozott.

#### **IV. Összegzés**

A kirendeltség a 2025. évi stratégiai céljait megfelelő szinten valósította meg. A fő feladat Magyarország határainak védelme, amely komoly kihívást jelentett, mind a tiltott határátlépést elkövetők útvonalainak, mind az embercsempészés módszereinek folyamatos változásai miatt. A tiltott határátlépések és kísérletek során csökkent azon esetek száma, amikor a migránsok erőszakos magatartást tanúsítva, egy időben nagy létszámban követték el a jogellenes cselekményeket, ennek ellenére fokozott figyelmet kellett fordítani a védőfelszerelések megfelelő számára, állapotára, azok viselésére.

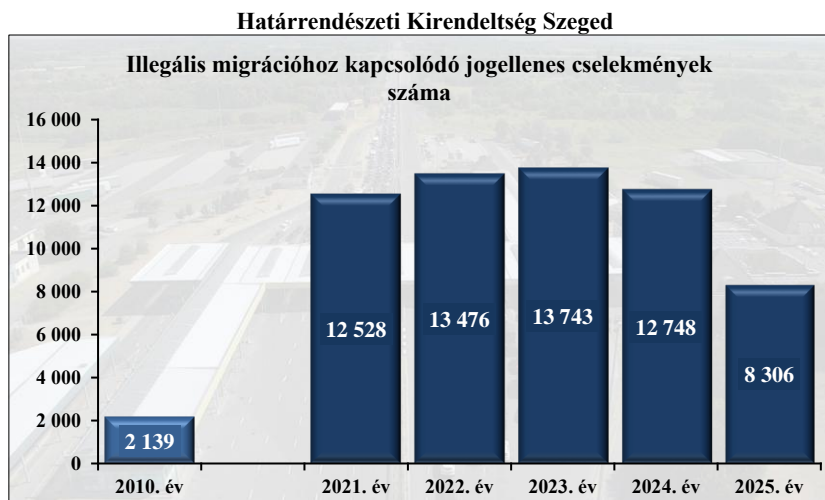
A határőrizet mellett a schengeni követelményeknek megfelelő határforgalom-ellenőrzés biztosítása elengedhetetlen. A legnagyobb feladat az ünnepi és nyári idegenforgalmi időszak forgalmának kezelésén túl, Rőszke Vasúti Határátkelőhely személy- és teherforgalmának kezelése, Rőszke Autópálya Határátkelőhely forgalmának gyorsítása, továbbá az EES rendszer bevezetése és működtetése volt.

**Szeged, időbélyegző szerint**

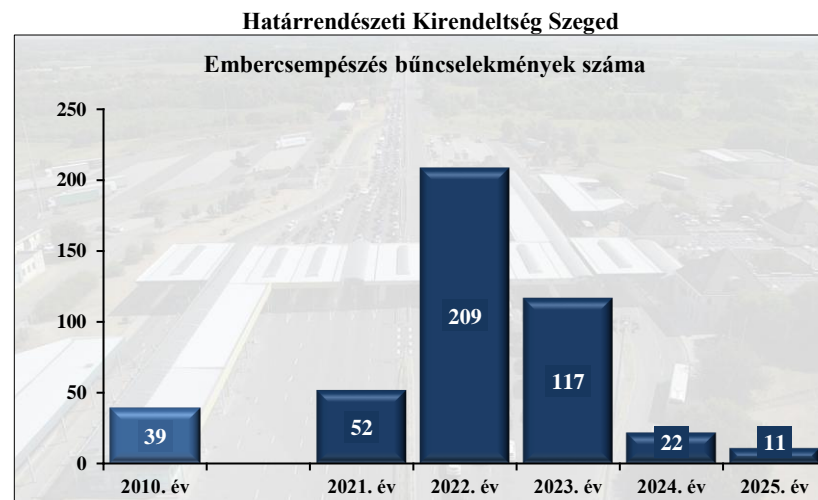
**Tisztelettel:**

**Szécsényi Gábor r. alezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kirendeltségvezető**

Melléklet: statisztikai adatok

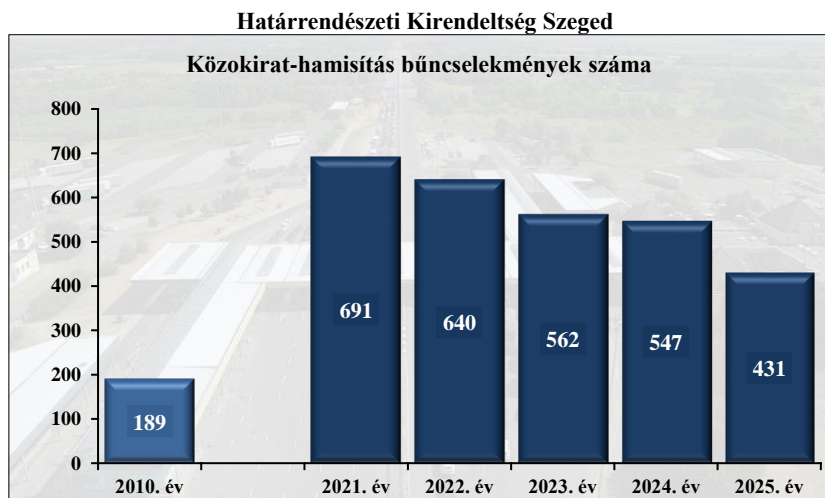


27. számú diagram

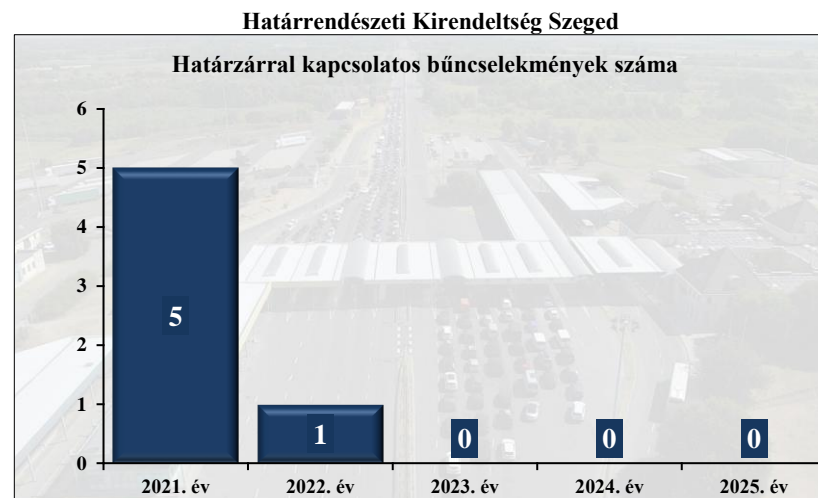


A 2018. évtől tartalmazza a jogellenes tartózkodás elősegítése bűncselekmény adatait is

28. számú diagram

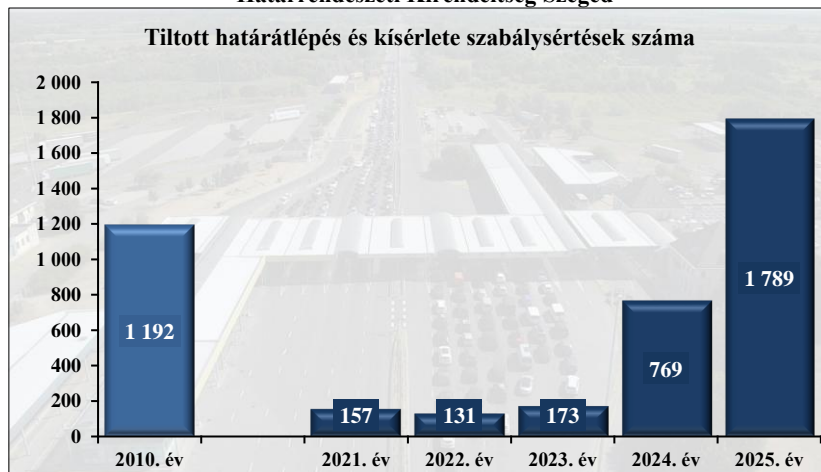


29. számú diagram



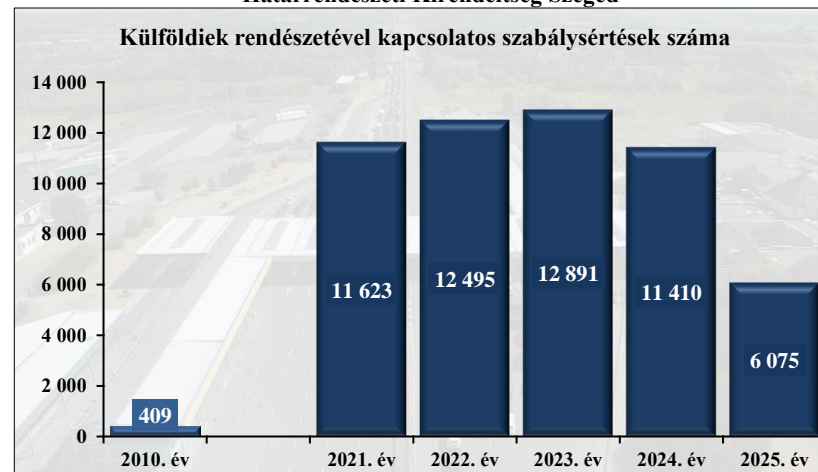
30. számú diagram

### Határrendészeti Kirendeltség Szeged



31. számú diagram

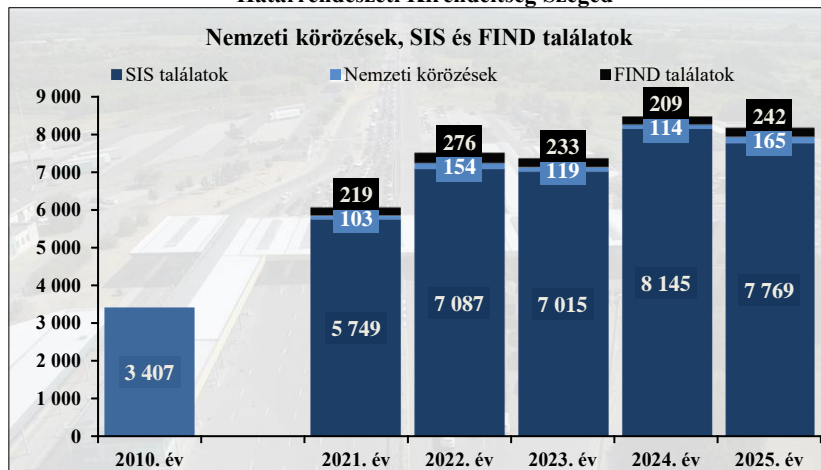
### Határrendészeti Kirendeltség Szeged



Az adatok tartalmazzák a túltartózkodások számát is

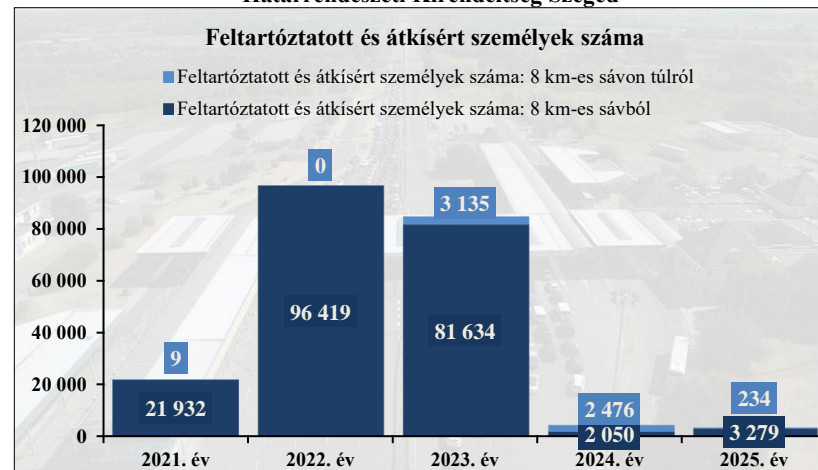
32. számú diagram

### Határrendészeti Kirendeltség Szeged



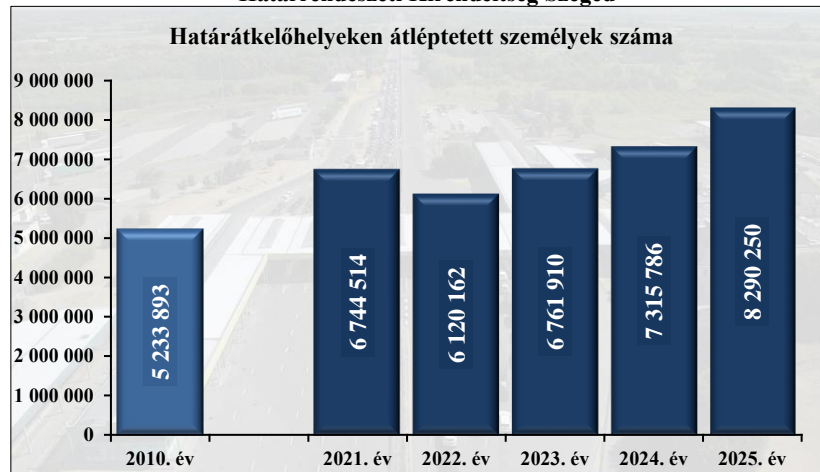
33. számú diagram

### Határrendészeti Kirendeltség Szeged



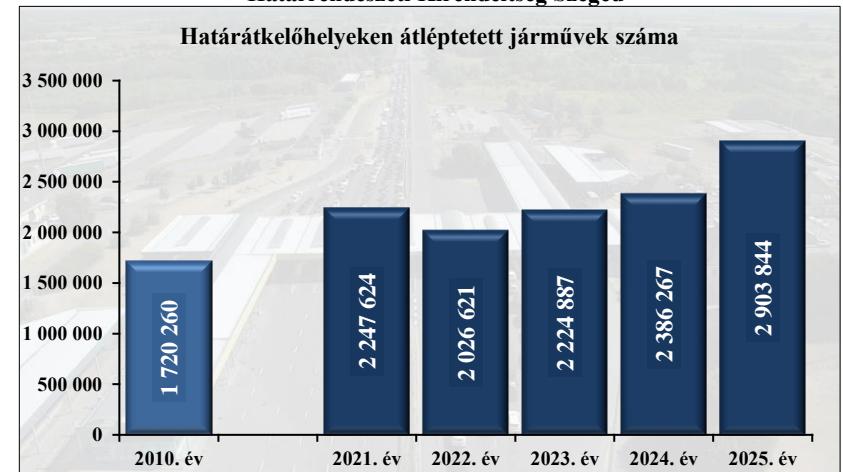
34. számú diagram

### Határrendészeti Kirendeltség Szeged



35. számú diagram

### Határrendészeti Kirendeltség Szeged



36. számú diagram



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
☎ 62/591-562  
e-mail: [papp.renata@asotthalom.hu](mailto:papp.renata@asotthalom.hu)

Ügyiratszám: AH/ -2/2026.  
Témafelelős: dr. Hajnal Péter  
Véleményező: SZKNÜB

Tárgy: Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi  
beszámolója  
Melléklet: 1 db

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ megküldte az Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának 2025. évi működéséről szóló beszámolóját, mely jelen előterjesztés melléklete.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a beszámolót fogadja el.

\_\_\_\_\_/2026.(IV.28.) KT határozati javaslat

Tárgy: A Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolója

**Határozati - javaslat**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza meg:

A Képviselő-testület a Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának 2025. évi működéséről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Erről értesítést kap:

1. Papp Renáta polgármester
2. dr. Hajnal Péter jegyző
3. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
4. Irattár

Ásotthalom, 2026. április 25.

Papp Renáta  
polgármester





**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

Iktatószám: ÁHCSGYSZ/16-23 /2026.

**BESZÁMOLÓ A HOMOKHÁTI SZOCIÁLIS KÖZPONT**  
**ÁSOTTHALMI TAGINTÉZMÉNY CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATÁNAK**  
**2025. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL**

*(A beszámoló a 149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet 10. számú melléklete alapján készült)*

**I. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI (különös tekintettel a 0-17 éves korosztály adataira)**

	férfi	nő	összesen
0-2 évesek száma:	51	41	92
3-5 évesek száma	68	45	113
6-13 évesek száma:	160	121	281
14-17 évesek száma:	78	81	159
0-17 évesek száma összesen:	357	288	<b>635</b>
18-100 évesek száma:	1635	1730	<b>3365</b>

Ásotthalom Nagyközség lakosság létszáma 2025-ben **4000** fő volt. A 0-17 éves korosztály **635** fő.

**II. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA**

**Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata:**

Ásotthalom Nagyközség közigazgatási területén működik Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ami a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti intézmény keretein belül, az Ásotthalmi



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkgp.hu](mailto:vezeto@hoszkgp.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

Tagintézmény 6783 Ásotthalom, Királyhalmi utca 2-6. címen a nyitva álló helyiségében nyújtja szolgáltatását. Gárdián Tünde (heti 40 órás) és Kocsisné Büki Éva (heti 20 órás) mellett 2025. februárjától a másik 20 órás családsegítői státuszt Molnárné Madarász Zsófia töltötte be 2025. októberéig, majd Bíró József vette át részben feladatait szociális asszisztensként az év végéig. Így 2025. évben 3 fővel, (kettő fő heti 20 órás és egy fő heti 40 órás) fogadta a klienseket az Ásotthalmi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat.

#### A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai:

A szolgálat a feladatait az 1997. évi XXXI. tv. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a, valamint az 1993. évi III.tv. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a szerint végzi, az alábbiak szerint:

- információnyújtás
- szociális segítő tevékenység nyújtása (gyermekes családokon túl a szociálisan rászoruló személyekkel, egyénnel)
- szociális, természetbeni, pénzbeni ellátásokhoz történő hozzáférésben segítségnyújtás
- kríziskezelés,
- konfliktuskezelés,
- válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása, segítése, ellátásokhoz való hozzájutás szervezése
- általános tanácsadás (szociális, életvezetési, mentálhigiénés)
- közösségfejlesztő programok szervezése (prevenció, szabadidős)
- településszintű jelzőrendszer működtetése, heti jelentési kötelezettség teljesítése a járási jelzőrendszeri tanácsadó felé,
- kapcsolattartás a járásszintű család- és gyermekjóléti központtal
- közvetítés a család- és gyermekjóléti központnál igénybevehető szolgáltatások felé (tanácsadó pszichológus)

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan szintén **2016. január 01-től**, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 19-21. § és az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet értelmében a **járásszékhelyen Család- és Gyermekjóléti Központ létrehozása valósult meg**, ahol járási



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

jelzőrendszeri tanácsadói feladatokat 2025. 06. 01. napig dr. Rezsneki Barbara, az esetmenedzseri feladatokat pedig 2025. 03. 06. és 2025. 12. 31. között Kispál Szandra látta el, valamint a tartós és eseti helyettesítési feladatok ellátásában Dorogi Beatrix esetmenedzser segített be a település tekintetében. A **jelzőrendszeri tanácsadói** feladatok 2025 júniusától (2026 januárjáig) **Dr. Berta Dominikához** tartoztak. A speciális szolgáltatások tekintetében **Gál Andrea tanácsadó pszichológusként** látja el a településen felmerülő feladatokat. A **Központ által nyújtott speciális szolgáltatások közül kapcsolattartási problémák miatt mediátori szolgáltatásra, valamint családterápiára is lenne igény a településen, melyek jelenleg nem elérhetőek a térségben.**

Jogász igénybevételére az intézménynél 2020. augusztus 01. napja óta van lehetőség.

2018. szeptember 01-től a **Család- és Gyermekjóléti Központ** részére kötelezően bevezetendő feladat az **óvodai- iskolai szociális segítő munka** biztosítása, mely feladatot a településen 2025-ben **Bede-Csatári Piroska** látta el minden oktatási intézmény és az óvoda vonatkozásában is.

Szintén kötelező feladata a **Család- és Gyermekjóléti Központnak a szociális diagnózis készítése**, melyben a szociális diagnózis felvételi szakértő a család szociális helyzetének átfogó vizsgálatát követően tesz javaslatot a szükséges szolgáltatások igénybevételére (tanácsadó pszichológus, családterápia stb.).

A **Család- és Gyermekjóléti Központ készületi szolgálatot** működtet **Mórahalom járás közigazgatási területén**, ahol az állandóan hívható telefonszámon a nyitvatartási időn túli krízishelyzet (családban, gyermeknevelésben felmerülő azonnali segítség, tanácsadás és tájékoztatás nyújtása) kezelése a cél. Az ügyeleti vonalra Ásotthalom Nagyközség tekintetében 2025-ben nem érkezett hívás.

A **Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál** a szolgáltatásban részesülők, résztvevők többféleképpen kerültek kapcsolatba a családsegítővel:

- Eseti ellátottként, amikor a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldható a problémára.
- Együttműködési megállapodás keretében, amikor a probléma jellege összetett és sokrétű, így a kapcsolatfelvétel során látszott, hogy hosszabb távú együttműködésre van szükség, ez esetben átlagosan havonta három alkalommal személyes találkozás keretében valósult meg a szociális segítő tevékenység a családsegítő és az ellátott között.



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
 Tel: 62/ 254-286  
 e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
 Cégkapu azonosító: 15359104

Az alábbi táblázat részletesen ismerteti korosztályi, esetkezelési illetve nemek szerint a megjelentek számát. A táblázat a 2025. évi statisztikai adatokat tartalmazza.

Igénybevétel módja	Életkor	0-	3-	6-	14-	18-	25-	35-	50-	62 és idősebb	összesen	családok száma
	Nem	2	5	13	17	24	34	49	61			
Együttműködési megállapodás alapján	férfi	7	8	13	8	3	4	18	4	3	68	
	nő	1	5	12	4	5	6	16	4	2	55	
	<b>összesen</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>25</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>34</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>123</b>	<b>45</b>
Nem együttműködési megállapodás alapján (eseti)	férfi	0	2	10	3	0	3	15	4	4	41	
	nő	0	0	3	3	1	6	21	4	8	46	
	<b>összesen</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>87</b>	<b>58</b>
<b>Mindösszesen</b>	<b>összesen</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>38</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>19</b>	<b>70</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>210</b>	<b>103</b>

**2025. évben összesen 123 fővel** dolgozott a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat együttműködési megállapodás keretében, melyből 58 fő gyermek és 65 fő felnőtt volt, összesen 45 családdal dolgoztak a családsegítők. Jelentős számot tesz ki a nem együttműködési megállapodáson kívüli, úgynevezett eseti ellátott családok száma, akik olyan jellegű problémával keresik fel a Szolgálatot, ami egyszeri (vagy több alkalmas) ügykezeléssel lezárható, az élethelyzetük ezáltal megnyugtatóan alakul. Ezek a típusú igénybevételek általában kérelmek kitöltését jelentik, de előfordult olyan eset is, amikor hajléktalanná válás miatt biztonságos, időszothoni elhelyezésben nyújtott segítséget, működött közre a Szolgálat.

### Szakmai tevékenység

A szakmai tevékenységek számánál elmondható, hogy egy-egy személyre bontva több tevékenység is megállapítható, hasonlóan a probléma típus szerinti megosztásnál.



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

*A gyermekjóléti munkatevékenységek a szakmai tevékenységek száma szerint:*

Munkatevékenység	2025.
Információnyújtás	452
Segítő beszélgetés	249
Tanácsadás	411
Ügyintézéshez segítségnyújtás	178
Konfliktuskezelés	68
Kríziskezelés	56
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez – pénzübeli	14
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez – természetbeni	195
Közvetítés másik szolgáltatáshoz	25
- ebből átmeneti gondozásba	0
Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	11
Esetkonferencia	1
Esetmegbeszélés	2
Esetkonzultáció	89
Szakmaközi megbeszélés	6
Szociális és mentálhigiénés csoportmunka	0
Egyéni és készségfejlesztés	0
Közösségfejlesztés	0
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	8
Családlátogatás	398
Adományközvetítés	121
Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	0
Nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak segítése	1
<b>Összesen</b>	<b>2285</b>



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

A **Pártfogó felügyelet** tekintetében 2025. évben Ásotthalom településen kiskorúakat érintően nem készült környezettanulmány, és nem indult pártfogó felügyelet/megelőző pártfogó felügyelet végrehajtása.

**Hatósági intézkedés** a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tekintetében: 2025. évben 9 család (13 gyermek) esetében indult a gyermekek veszélyeztetettsége miatt.

2025. évben Ásotthalom közigazgatási területén a

- védelembe vett gyermek száma: 8 fő (2024. év végén 14 fő),
- ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma: 0 fő,
- nevelésbe vett gyermekek száma: 12 fő (2024. év végén 11 fő),
- harmadik személy gyámsága alatt álló gyermek: 1 fő (2024. év végén 2 fő),
- családba fogadott gyermekek száma: 2 fő, (2024. év végén 3 fő).

### **Prevenációs tevékenységek a településen**

„Homokháti Vándor Tábor 2025” elnevezéssel a korábbi évek gyakorlatát követve a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központja és Szolgálat, valamint a Wagner Viktória Szociális Központ Bordányi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, a Zsombói Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve a Ruzsai Gondozási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat közös szervezésében valósult meg az egy hetes „napközis” tábor. A gyermekek 1-1 napot tölthettek Ruzsán, Zsombón, Mórahalmon, Bordányban és Ásotthalmon. A tábor augusztus 04-08. között valósult meg és az utolsó napon (immár hagyomány szerint) Ásotthalmon a Homokháti Strandon valósult meg, Polgármester Asszony és az Önkormányzat támogatásával. A táborban összességében kb. 60 gyermek részére biztosít az Intézményünk Fenntartója a térség polgármestereivel közösen lehetőséget a résztvevő gyermekeknek a gondtalan kikapcsolódásra, szabadidős programokra, melyek napi háromszori étkezéssel vannak egybekötve.

### **Egyéb tevékenységek a településen:**

- a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet alapján a települési önkormányzat az **iskolai**



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkp.hu](mailto:vezeto@hoszkp.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

szünetekben szünidei étkeztetést biztosít a településen élő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára, amennyiben a szülő ezt kérelmezi.

A településen több család jelezte erre vonatkozó igényét, hiszen a napi egyszeri meleg étkezés nagy segítséget jelent a nehéz szociális helyzetben élő családok számára.

A szünidei gyermekétkeztetés lebonyolításában a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat évek óta aktívan közreműködik.

#### **Adományozás a településen (a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat bevonásával, közreműködésével):**

- A szolgálat adományok közvetítésében is részt vett. 2025 februárjában a **Gyermekétkeztetési Alapítvány** tartós élelmiszer csomagjainak osztásában vett részt, kiértékelte az ellátottakat, illetve helyszínt biztosított az Intézmény a Szolgálat pedig lebonyolította az élelmiszer-csomagok osztását. 24 család 64 gyermeke részesült 1-1 élelmiszer csomag adományban a településen.
- Évek óta kapcsolatban áll az Intézmény Szolgálata a **Baptista Szeretetszolgálattal**, akiktől a szolgálat „Cipősdoboz” adományt szokott kapni. A csomagok kiosztásában az Intézmény Támogató szolgálata nyújtott segítséget (kiszállítást). Ilyen adományban a 2025-ös évben 45 gyermek részesült.
- Segítség a „**Legyél te is karácsonyi angyal**” adományok kiosztásában, az adományozás megszervezésében is részt vett a Szolgálat. Jelzőrendszeri tagok által javasolt gyerekekhez jutottak el az adományok, akiknek a kívánságait a szülők juttatták el a Szolgálathoz, majd ők továbbították a Művelődési Ház felé ezeket, majd Ásotthalom Nagyközség Önkormányzata osztotta ki azokat. A tavalyi évben 49 gyermek kívánsága teljesült így.

**Szakmai továbbképzéseken való részvétel:** A Homokháti Szociális Központ Intézményvezető Asszonya nagy hangsúlyt fektet a szakmai képzésekre, a mindennapokban is használható tudás megszerzésére, ezért a tavalyi évben több alkalommal volt lehetőségük a családsegítőknek különféle



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

képzéseken, továbbképzéseken, konferenciákon részt venni, ezek:

- Mórahalmi Szövetség a Depresszió Ellen Nyitórendezvénye
- Kapcsolati erőszak – emberkereskedelem (Szakmai műhely Mórahalom)
- A hatékony kommunikáció eszközei (Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet, Zákányszék)
- Mindennapi családjog: Igazság és valóság – Látlelet a családjogi vitákról és a gyermekvédelemről (A Családi Jog folyóirat éves konferenciája)
- Közösségi tervezés: BÁR – Bordány-Ásotthalom-Ruzsa települések közbiztonsági fókuszú közösségi tervezési folyamata 2025. I. félév (Bűnmegelőzési és Oktatási Szolgáltató Központ Egyesület)
- Munkaértekezletek, esetmegbeszélések, esetkonzultációk

### **A jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés tapasztalatai**

A településen a veszélyeztetett helyzetben lévő gyermekek feltérképezése, a veszélyeztetettség észlelése és megelőzése érdekében **észlelő- és jelzőrendszer működik.**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 9. § alapján a gyermekjóléti szolgáltatás olyan észlelő- és jelzőrendszert működtet, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését. A gyermekjóléti szolgálat feladata ezen felül a **szakmaközi megbeszélések és az éves szakmai tanácskozás megszervezése és lebonyolítása,** valamint éves jelzőrendszeri **intézkedési terv** készítése.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos, a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a köznevelési intézmények, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, a pártfogó felügyelői szolgálat, a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok.



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

---

### Jelzőrendszeri tagok Ásotthalom településen 2025. évben:

- Polgármester: **Papp Renáta**
- Jegyző: **Dr. Hajnal Péter**
- Szociális és általános ügyintéző: **Savanya Lászlóné**
- Házi orvosok: **Dr. Filep Ágnes, Dr. Mészáros Máté**
- Gyermekorvos: **Dr. Huszka Ildikó**
- Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde
  - *Főigazgató:* **Csontosné Kruzslicz Ildikó**
  - *Gyermekvédelmi felelős:* **Riczó Péterné**
- Kiss Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
  - *Főigazgató:* **Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella**
  - *Gyermekvédelmi felelős:* **Hajdúné Mikus Mónika**
- Alföldi ASZC Bedő Albert Erdészeti Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
  - *Igazgató:* **Andrésiné Dr. Ambrus Ildikó**
- Védőnői Szolgálat: **Németh Imre Attiláné, Tokodi Edit**
- Körzeti megbízott: **Papp Zoltánné főtörzsőrmester, Vas Sándor zászlós**
- Mezőőri Szolgálat: **Nagy Sándor, Molnár Erik, Herédi Barnabás Péter, Szendi-Horváth Gábor**
- Tanyagondnoki Szolgálat: **Bálint László**
- Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala Hatósági, Szociális és Gyámügyi Osztálya
  - *Kormánytisztviselő:* **Dr. Pintér Melinda**
- Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézmény
  - *Tagintézmény-vezető:* **Kovács Katalin**
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat:
  - *Családsegítő:* **Gárdián Tünde**
  - *Családsegítő:* **Kocsisné Büki Éva** (heti 20 órában)
  - *Családsegítő:* **Molnárné Madarász Zsófia** (heti 20 órában 2025. 02. 10. – 2025. 10. 31.)
  - *Szociális asszisztens:* **Bíró József** (2025. 10. 13. – 2025. 12. 31.)



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
 Tel: 62/ 254-286  
 e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
 Cégkapu azonosító: 15359104

A jogszabály által meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében *kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.*

Jelzést küldő	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma)	Az a) és b) oszlopból a család és gyermekjóléti szolgálat / központ által továbbított jelzések száma.
	a)	b)	c)
Egészségügyi szolgáltató	2	2	0
ebből védőnői jelzés	1	1	0
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	2	3	2
- ebből a család- és gyermekjóléti szolgálat	0	0	0
- ebből a család- és gyermekjóléti központ	2	1	2
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	4	0	1
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	6	0	0
Rendőrség	6	0	0
Ügyészség	0	0	0
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	0	0	0
Állampolgár	12	4	5
Önkormányzat, jegyző	0	4	0
Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	0	0	0
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	8	0	0
Állam fenntartói feladatainak ellátására a kormány rendeletében kijelölt szerv	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>40</b>	<b>13</b>	<b>8</b>
Jelzésekkel érintett személyek száma:	40	13	8



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

A 2024. évhez viszonyítottn a jelzések száma csökkenést mutat, a **2025. évi jelzések száma 53 (2024. évi jelzések száma: 72)**, ugyanakkor elmondható, hogy a jelzésben érintett családoknál a problémák komplexebbek az előző évekhez viszonyítva.

A jelzőrendszeri tagoktól beérkezett jelzésekről **heti jelentési kötelezettsége** van a családsegítőnek (aki egyben települési jelzőrendszer felelős is) a **járási jelzőrendszeri tanácsadó felé, melyben a beérkezett jelzések jelentésén túl az azokra megtett intézkedésekről is számot ad.**

Legjellemzőbb problémák a településen, családsegítői aspektusból:

- **Párkapcsolati probléma, szülők közötti konfliktus**
- **Kapcsolattartási problémák**
- **Kapcsolati erőszak**
- Alkoholfogyasztáshoz társuló problémák
- Szülői elhanyagolás
- Szülői készségek hiánya, szülői szabályrendszer hiánya
- Nevelési kompetenciák teljes hiánya, szülői felelősségvállalás hiánya
- Életvezetési tapasztalatok hiánya
- Nem megfelelően működő családi rendszerek
- Gyermek magatartási problémája, tanulási nehézsége
- Rendezetlen szociális és lakáskörülmények
- Anyagi nehézségek
- Lelki-mentális betegségek

Ásotthalom településen a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnak a jelzőrendszeri tagokkal jó az együttműködése, ezáltal gyors és hatékony információátadás valósult meg. A jelzések a kéréseknek megfelelően minden esetben írásban érkeztek a Szolgálathoz, természetesen előfordult, hogy szóbeli jelzés alapján intézkedtek a családsegítők, azonban ezeket mindig követte az írásos forma is.

Szoros volt az együttműködés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a **Védőnői Szolgálat**, valamint a **Kiss Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**, továbbá a **Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde** munkatársai között. A **házi orvosokkal** történt együttműködés zavartalan volt, a szakemberek szükség esetén éltek a konzultáció lehetőségével.



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

Megvalósult az együttműködés az **Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjével és szociális ügyintézőjével**. A családsegítők szükség esetén igénybe vették a mezőörség munkatársainak a közreműködését.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a **Tanyagondnoki Szolgálat** között továbbra is rendszeres és jól működő munkakapcsolat van.

**Dr. Pintér Melinda kormánytisztviselővel** több alkalommal is volt lehetősége a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársainak arra, hogy a településen élő gyermekek és családok ügyében konzultáljanak, esetmegbeszélés, esetkonferencia alkalmával. A két szakterület kölcsönösen támogatta egymást a gyermekek további veszélyeztetésének megszüntetése érdekében.

A jelzőrendszeri tagok a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal való együttműködést hatékonynak és eredményesnek ítélték.

Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központja egész évben biztosította Ásotthalmom Nagyközség közigazgatási területén élők részére a speciális szolgáltatások igénybevételi lehetőségét, továbbá a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat részére egész évben szakmai támogatást nyújtott.

Összefoglalva elmondható, hogy a helyi gyermekvédelmi rendszerben működő intézmények, szervezetek kapcsolata jó, az együttműködés legtöbbször hatékony, zökkenőmentes.

### **III. A FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHATÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAINAK, TOVÁBBÁ A GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK ELLENŐRZÉSÉNEK ALKALMÁVAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK BEMUTATÁSA**

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztálya 2025. évben nem tartott hatósági ellenőrzést a település Család- és Gyermekjóléti Szolgálatánál.



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkp.hu](mailto:vezeto@hoszkp.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

#### **IV. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN (JELZŐRENDSZERI TAGOK 2025. ÉVI BESZÁMOLÓINAK RÖVID ÖSSZEFOGLALÁSA)**

2026. február 23. napon megtartott éves szakmai tanácskozás alkalmával a jelzőrendszeri tagok beszámolóit és szóbeli kiegészítése alapján, valamint a 2025. évi éves jelzőrendszeri intézkedési tervben az alábbi célkitűzések fogalmazódtak meg:

- Az észlelő- és jelzőrendszer megerősítése, az elért eredmények fenntartása, hatékonyságának növelése, egységes álláspontok kialakítása.
- Tájékoztató előadások, szakmaközi megbeszélések megszervezése, egyéni konzultációk biztosítása.
- Ásotthalom Nagyközség Jegyzőjével rendszeres, egyeztető kapcsolattartás.
- A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásainak bemutatása a jelzőrendszeri tagok számára.
- A családsegítők ismereteinek bővítése, képzéseken való részvétel.
- Térségi és vagy helyi prevenció programon való részvétel és aktív közreműködés a megszervezésben és a lebonyolításban.
- A településen élő idős és/vagy egyedül élő személyek megkapják az igényeikhez és a problémáikhoz igazodó segítséget, figyelmet.
- Interaktív tájékoztató, felvilágosító előadások szervezése, ezen belül főleg az idősek tájékoztatása a „házaló csalókról”.
- Adománygyűjtés, közreműködés adományok kiosztásában, az adományban részesülők kiértékelésében.

**A településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések:**

- A jelzőrendszeri tagok közötti kommunikáció további erősítése, szakmai értekezletek megtartása, előadások, tájékoztatók, megbeszélések szervezése a hatékonyabb és gyorsabb információáramlás biztosítása érdekében.



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása**  
**Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**  
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.  
Tel: 62/ 254-286  
e-mail: [vezeto@hoszkip.hu](mailto:vezeto@hoszkip.hu)  
Cégkapu azonosító: 15359104

- A szakmaközi együttműködés további mélyítése, a jelzőrendszeri tagok tájékoztatása különös tekintettel a jelzőrendszeri protokoll betartására, a jelzőrendszert érintő jogszabályi változásokra.
- A jelzőrendszeri tagok szakmai támogatása, a prevenciós szemlélet erősítése, az óvodai- és iskolai szociális segítőkkel való szoros együttműködés fenntartása. Elakadás esetén esetmegbeszélések összehívása, a Család- és Gyermekjóléti Központ koordináló szerepének további erősítése a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében.
- Ásotthalom Nagyközség Jegyzőjével rendszeres egyeztető kapcsolattartás, az Ásotthalom közigazgatási területén élő rászoruló családok helyzetének további javítása érdekében.
- A térségi/helyi prevenciós programon való részvétel és aktív közreműködés azok megszervezésében és a lebonyolításában.
- Az eredményesebb munka érdekében elengedhetetlen a családsegítők ismereteinek folyamatos bővítése, képzésen, szupervízióon való részvétel.
- A településen élő idős és/vagy egyedül élő személyek számára ismeretterjesztő, figyelemfelhívó előadások, tájékoztatók szervezése.
- Egész évben aktív közreműködés az adományokhoz kapcsolódó feladatok ellátásában.

Ásotthalom, 2026. április 23.



*Csótiné Ördög Edit*  
Csótiné Ördög Edit  
Homokháti Szociális Központ  
Intézményvezető

*Kaziné Olácsi Edit*  
Kaziné Olácsi Edit  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat  
szakmai vezető

*Kocsisné Büki Éva*  
Kocsisné Büki Éva  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat  
családsegítő

Homokháti Szociális Központ  
Ásotthalmi Tagintézmény  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat  
6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-6.  
Tel.: 06/62-291-556/107 mellék

*Gárdián Tünde*  
Gárdián Tünde  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat  
családsegítő

## ELŐTERJESZTÉS

**KÉSZÜLT: Ásotthalom Nagyközség Önkormányzata Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi Bizottságának 2026. április 28. napján tartandó ülésére**

**TÁRGY: JAVASLAT A MÁTYÁS KIRÁLY ÓVODA PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSI INTÉZMÉNYI PROGRAM 2026/2027 ÉVRE TÖRTÉNŐ ELFOGADÁSÁRA**

**KÉSZÍTETTE (AZ ELŐKÉSZÍTÉSBN RÉSzt VETT):**

- **Csontosné Kruzslicz Ildikó főigazgató**

---

**Tisztelt Szociális, Kulturális, Nevelési és Ügyrendi bizottság Tagjai!**

Kérem Önöket, hogy a Mátyás Király Óvoda Pedagógus Továbbképzési Intézményi Program 2026/2027 évre dokumentumot támogassák és fogadják el.

A 277/1997.(XII.22.) Korm. rendeletet hatályon kívül helyezve 2025. január 1-jétől lépett hatályba a pedagógus-továbbképzési rendszer szabályozására vonatkozó 419/2024.(XII.23.) Korm. rendelet, melynek értelmében a köznevelési intézmény igazgatója – ha az intézményben szakmai munkaközösség működik, akkor annak részvételével - egy nevelési, tanítási évre szóló **Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programot** készít a tanévet megelőző év április 1 – április 30. között.

**A PTTR rendszerbe 2026/2027 évre nem rögzítettem pedagógust továbbképzésre.**

**Fentiek alapján kérem a tisztelt Bizottsági tagokat, hogy döntsenek az alábbi határozati javaslat elfogadása tárgyában.**

Csontosné Kruzslicz Ildikó s.k.  
főigazgató





**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől**

☒ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
☎ 62/591-562; e-mail: [papp.renata@asotthalom.hu](mailto:papp.renata@asotthalom.hu)

Ügyiratszám: AH/ /2026

Témafelelős: dr. Hajnal Péter

**Tárgy:** Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde  
2026/2027. évi pedagógiai továbbképzési intézményi  
programja

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Képviseelő-testületének**

**Helyben**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

2025. január 1-jétől lépett hatályba a pedagógus-továbbképzési rendszer szabályozására vonatkozó 419/2024.(XII.23.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezve 277/1997.(XII.22.) Korm. rendeletet, amelynek értelmében a köznevelési intézmény igazgatója – ha az intézményben szakmai munkaközösség működik, akkor annak részvételével - egy nevelési, tanítási évre szóló **Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programot** készít a tanévet megelőző év április 1 – április 30. között.

A Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde főigazgatója megküldte az általa elkészített 2026/2027. évi pedagógiai továbbképzési intézményi programot, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A programnak tartalmaznia kell:

- az intézménye pedagógusai esetében a kiválasztott tartalmi **megújító továbbképzéseket**, amelyeken az egyedi igazgatói kijelölés alapján kötelező részt vennie a pedagógusoknak. Ezeket az NKE szervezi meg, a tanúsítványt is az egyetem állítja ki
- a **választható továbbképzés(ek)e**t, amelyeken az intézmény pedagógusai egyedi választásuk szerint részt kívánnak venni, és az igazgató ezt rögzíti. Ezeket az OH vagy a továbbképzések szervezésére még hatályos engedéllyel rendelkező más szervezetek szervezik, a tanúsítványt is ezen szervezetek állítják ki.

**Az egy éves intézményi program készítésének gyakorlati lépései:**

- Az intézményi programot minden esetben az OH által fejlesztett, a pedagógus-továbbképzési intézményi program elkészítését támogató **PTTR rendszerben** (<https://pttr.oh.gov.hu>) kell elkészítenie az igazgatónak. Az igazgató a PTTR-ben a 2026/2027. tanévre, nevelési évre vonatkozóan a pedagógushoz hozzárendeli a PIR-ben (pedagógus-továbbképzések jegyzéke: [https://www.oktatas.hu/pir/!PIR2\\_PUBLIC/publikus-felulet](https://www.oktatas.hu/pir/!PIR2_PUBLIC/publikus-felulet)) adott tanévre regisztrált tartalmi megújító továbbképzések közül az általa kijelölteket, a választható pedagógus továbbképzések közül pedig a pedagógus által kiválasztottakat.
- Az intézményi programnak tartalmaznia kell valamennyi, a 2026/2027. nevelési és /vagy tanévre kijelölt pedagógushoz a hozzárendelt/ választott továbbképzéseket tantárgyanként, munkakörönként és az egyes pedagógusok esetében a képzésre fordítandó időkeretet is.
- Az így elkészített éves intézményi program a PTTR-ből egyszerűen exportálható egy Excel táblázatba, amelyet az igazgatónak **2026. április 30. előtt el kell küldenie a fenntartójának** jóváhagyásra (Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pont), és a fenntartó által elfogadott intézményi programot az igazgató a PTTR-ben április 30-ig lezárja.
- A továbbképzési program akkor tekinthető véglegesnek, amikor a fenntartó az elfogadásról

tájékoztatja az intézmény vezetőjét, és a vezető lezárja a programot.

- Ezt követően a Kormányrendelet alapján értesítenie kell a vezetőnek azokat a pedagógusokat, akiknek pedagógus-továbbképzést kell teljesíteniük a PTTR-be felvitt döntése alapján.
- A pedagógus által 2023. szeptember 1. és 2026 augusztus 31. között korábban elvégzett és a Kormányrendelet alapján beszámítható továbbképzések, amelyek szerepeltek az adott évek hivatalos, az OH által közzétett pedagógus továbbképzési akkreditált jegyzéken, és amelyeket a pedagógus tanúsítvány elvégzésével igazolt módon eredményesen teljesített, az igazgató döntése alapján az érintett pedagógusoknál feltüntethetők a PTTR rendszerben. A köznevelési intézmény igazgatója ezen továbbképzésekről 2026. október 31-ig szolgáltat majd adatot.

A PTTR rendszerbe képzés nem került rögzítésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésemet és annak mellékletét szíveskedjen megvitatni, és az alábbi határozatot meghozni:

\_\_\_\_\_/2026. (IV.29.) KT határozat

**Tárgy:** Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. évi pedagógiai továbbképzési intézményi programja

### H a t á r o z a t i – j a v a s l a t

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Papp Renáta polgármester előterjesztését, és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület az előterjesztés szerint elfogadja a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. évi pedagógiai továbbképzési intézményi programját jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.
- 2.) A Képviselő-testület **m e g b í z z a** az polgármestert és a jegyzőt a további intézkedések megtételével.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Csontosné Kruzslicz Ildikó főigazgató

Határozatról értesül:

- 1.) Papp Renáta polgármester
- 2.) Dr. Hajnal Péter jegyző – általa a gazdasági osztályvezető
- 3.) Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde
- 4.) Irattár

Ásotthalom, 2026. április 22.

Papp Renáta  
polgármester



*Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Polgármesterétől*

✉ 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
☎ 62/591-562  
e-mail: [papp.renata@asotthalom.hu](mailto:papp.renata@asotthalom.hu)

---

11/2026

**Témafelelős:** Rutainé Földes Diána

**Ikt:**

**Véleményező Bizottság:** PTB

**Tárgy:** Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás felülvizsgálata

**Melléklet:** 1 db

**Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat  
Képviseelő-testületének**

**Helyben**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét megállapodásban (a továbbiakban: munkamegosztási megállapodás) szükséges rögzíteni.

A munkamegosztási megállapodás megkötésére az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Továbbiakban: Ávr.) 9.§ (5) és (5a) bekezdésének felhatalmazása alapján kerül sor, figyelemmel az Ávr. 9.§ további bekezdéseiben előírtakra.

A jelenleg érvényben lévő megállapodást 85/2020. (IX.23.) KT határozattal lett elfogadva az intézmény névváltozása, a jogszabályi változások, és a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása megszűnését követő belső ellenőrzési feladatellátás változása miatt szükséges hatályon kívül helyezni, és új megállapodást elfogadni.

Fentiek alapján elkészítettük a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde és az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal között a gazdálkodással kapcsolatos munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és annak mellékleteit szíveskedjen megvitatni és az alábbi határozatot meghozni:

\_\_\_/2026. (IV. 28.) KT határozat

**Tárgy:** Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás felülvizsgálata

## **H a t á r o z a t**

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta dr. Hajnal Péter jegyző tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület **j ó v á h a g y j a** Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde között, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodást, amely a határozat 1. sz. mellékletét képezi.
- 2.) A Képviselő-testület hatályon kívül helyezi az „Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Mini Bölcsőde között a munkamegosztás és kötelezettségvállalás rendjének meghatározására vonatkozó megállapodás”-ról szóló 85/2020. (IX.23.) KT. határozatát.

**Határidő:** 2026. április 30.

**Felelős:** dr. Hajnal Péter jegyző  
Csontosné Kruzslicz Ildikó főigazgató

Határozatról értesül:

- 1.) Papp Renáta polgármester
- 2.) dr. Hajnal Péter jegyző
- 3.) Csontosné Kruzslicz Ildikó főigazgató
- 4.) Irattár

Ásotthalom, 2026. április 28.

**Papp Renáta**  
polgármester

# **MUNKAMEGOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS**

## **Az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről**

A munkamegosztási megállapodás az **Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal** és az irányító szerv döntése alapján a gazdálkodási tevékenységek ellátására hozzá rendelt **Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde**, mint gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv között a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjére terjed ki.

A munkamegosztási megállapodás megkötésére az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Továbbiakban: Ávr.) 9.§ (5) és (5a) bekezdésének felhatalmazása alapján kerül sor, figyelemmel az Ávr. 9.§ további bekezdéseiben előírtakra.

### ***Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal azonosító adatai:***

Cím: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.  
Törzskönyvi azonosító szám: 354260  
Adóazonosító szám: 1 5354264-2-06  
Statisztikai számjel: 1 5354264-8411-325-06

### ***Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde azonosító adatai:***

Cím: 6783 Ásotthalom, Tölgyfa u. 1.  
Törzskönyvi azonosító szám: 637697  
Adóazonosító szám: 16687110-2-06  
Statisztikai számjel: 16687110-8510-322-06  
OM azonosító: 202321

A **Mátyás Király Óvoda és Bölcsőde** (továbbiakban: **Intézmény**) az Ávr. 9.§ (5) bekezdése alapján a gazdálkodási tevékenységekkel – a költségvetés tervezésével, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásának végrehajtásával, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a pénzügyi, számviteli rend betartásával, és az Intézmény működtetésével, a használatában lévő vagyon használatával, védelmével – összefüggő feladatainak ellátására az Intézmény Alapító Okiratában Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testülete az **Ásotthalmi Polgármesteri Hivatalt** (továbbiakban: **Hivatal**) jelölte ki.

## **I. Általános rendelkezések**

Az Intézmény esetében a gazdálkodási feladatokat az Ávr. 9. § (4) bekezdése alapján a Hivatal az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztási megállapodásban rögzített helyen és módon látja el.

A munkamegosztási megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjének szabályozása mellett a hatékony, takarékos és ésszerű intézményi gazdálkodás kereteit megteremtse.

A munkamegosztási megállapodás az Intézmény szakmai döntéshozó szerepét, jogi személyiségét nem sértheti, jogszabályi keretek között a szakmai önállóságát nem érintheti.

A Hivatal és az Intézmény közösen felelősek a munkamegosztás megszervezéséért és végrehajtásért, az éves költségvetésben és annak módosításaiban meghatározott előirányzatok

figyelemmel kíséréséért és betartásáért, továbbá a belső kontrollrendszer kialakításáért és működtetéséért.

A Hivatal az Intézmény számviteli politikája keretében elkészített szabályzatok (eszközök és források értékelésszabályzata, eszközök és források leltározási szabályzata, pénzkezelési szabályzat, önköltségszámítási szabályzat), a felesleges vagyontárgyak selejtezési szabályzata és a számlarend előírásait, továbbá az Ávr. 13. § (2) bekezdésében meghatározott szabályzatokat alkalmazza, az azokban előírtakat kötelező érvénnyel betartja.

A Hivatalnál a jegyző felelős a munkamegosztásban meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezéséért. A jegyző által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó alkalmazottak a munkaköri leírásukban meghatározott feladatok előírászerű végrehajtásáért tartoznak felelősséggel.

A számviteli feladatok ellátásáért a Hivatal Gazdálkodási osztálya felelős a megállapodásban meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezéséért, a jogkörébe tartozó feladatok előírászerű végrehajtásáért, a mindenkori költségvetési előirányzatok betartásának ellenőrzéséért.

## **II. A költségvetés tervezése**

### **1./ Az Intézmény feladata:**

- az intézményi költségvetés összeállításához, a központi költségvetési törvényjavaslat figyelembevételével javaslatot készít a működésükhöz szükséges személyi és tárgyi feltételek mennyiségi és érték adataira, a felújítási és fejlesztési igényeikre, a jegyző által megadott szerkezetben és határidőre,
- költségvetési előirányzathoz elkészíti a személyi juttatásokról kormányzati funkciók szerinti feladatonként, illetve név szerint és bérelemenként a rendszeres, nem rendszeres és külső személyi juttatások tervezését, valamint a dologi kiadások alapfeladatonként, kiadási jogcímenként történő, elvégzendő feladatokkal indokolt plusz igények, illetve csökkenések előirányzatának kidolgozását, indoklását.

### **2./ A Hivatal feladata:**

- gazdálkodási szempontból hozzá rendelt Intézmény rendelkezésére bocsátja azokat a dokumentumokat, információkat, amelyek alapján az elkészíti a jegyző által megállapított határidőre az intézmény adatszolgáltatását a költségvetés tervezéséhez,
- az Intézménnyel együttműködve kidolgozza az Önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet-tervezet részeként az intézményi költségvetés javaslatát,
- előkészíti az önkormányzat bizottsági ülésére, illetve a Képviselő-testület üléseire az intézményt érintő előterjesztéseket, azokhoz információkat szolgáltat,
- jegyző által kijelölt hivatali alkalmazottak és az Intézmény vezetője közösen készíti el az önkormányzat költségvetési rendeletében az Intézmény részére jóváhagyott - kiemelt előirányzatok szerinti részletes (elemi) költségvetést kormányzati funkciók szerint, költséghelyenként, ezen belül kiadási rovatonként,
- a költségvetési rendelet elfogadását követően gondoskodik az előirányzatok kormányzati funkcióként és költséghelyenként történő nyilvántartásáról,
- Az önkormányzat által irányított költségvetési szerv elemi költségvetését a polgármester hagyja jóvá.
- gondoskodik az intézményi költségvetés jogszabályban rögzített határidőig való továbbításáról a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Megyei Igazgatósága felé,

- az Intézmmennyel közösen figyelemmel kíséri a költségvetési előirányzatok alakulását.

### **III.Előirányzatok módosításának, átcsoportosításának, felhasználásának végrehajtása**

Az Intézmény vezetője az előirányzat módosítási igényét írásban jelzi a jegyzőnek.

A módosítási igényben meg kell jelölni a kiadási előirányzat módosításának forrását. Az elért többletbevételekkel, illetve a meghatározott célra átvett vagy pályázati úton nyert bevételek összegével a megfelelő részelőirányzatok növelhetők bevételi és kiadási oldalon, a Képviselő-testület, illetve a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester jóváhagyását követően.

Rendkívüli kiadások fedezetére az önkormányzati tartalékból igényelhető támogatás.

A költségvetési rendelet módosítását követően a Hivatal tájékoztatja az Intézmény vezetőjét a jóváhagyott előirányzatok módosításáról.

#### **1.) Előirányzat-módosítás, átcsoportosítás:**

Előirányzat-módosítás az intézmény részére megállapított kiadási előirányzat növelése vagy csökkentése, a bevételi előirányzatok egyidejű növelése vagy csökkentése mellett.

Előirányzat átcsoportosítás az Intézmény költségvetésének kiadási előirányzatai főösszegének változatlansága mellett, a kiemelt előirányzatok egyidejű csökkentésével és növelésével végrehajtott módosítás.

- Az Intézmény vezetője – a képviselő-testületi előterjesztések kiadására vonatkozó határidőt figyelembe véve – írásban kezdeményezi saját intézménye kiemelt előirányzatának (előirányzatainak) megváltoztatását. A kezdeményezés tartalmazza az előirányzat-változási igény indoklását szakmai és/vagy pénzügyi szempontból.
- Az előirányzat módosítást a polgármester az Önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletében meghatározottak szerint engedélyezheti, vagy Képviselő-testület elé terjeszti az intézmény kérelmét.
- A Hivatal feladata a polgármesteri döntés dokumentálása és nyilvántartásba vétele, illetve a képviselő-testületi előterjesztések elkészítése a költségvetési rendelet módosítására. Az engedélyezett előirányzat-módosításokat a Hivatal rögzíti a számviteli nyilvántartásban.
- Előirányzat-átcsoportosítás, illetve előirányzat-módosítás csak az Önkormányzat képviselő-testületének döntése alapján az abban foglaltak szerint vehető át a nyilvántartásokon.

#### **Saját hatáskörben történő előirányzat-módosítás:**

- Az Intézmény a személyi juttatások kiemelt előirányzaton belül végezhet átcsoportosítást az önkormányzat költségvetési rendelete, az Áht. és az Ávr. előírásait figyelembe véve,
- a dologi kiadások kiemelt előirányzaton belül végezhet átcsoportosítást, azonban az nem érintheti az önkormányzat költségvetési rendeletében az intézményre vonatkozóan célfeladatként megjelölt előirányzatokat.

A Hivatal az előirányzatok nyilvántartását, módosításait és felhasználását oly módon köteles vezetni, hogy abból bármikor megállapíthatók legyenek az Intézményre vonatkozó adatok.

## 2.) Előirányzat felhasználás:

Az Önkormányzat költségvetési rendeletében az Intézmény részére megállapított előirányzatok felhasználásáról az Intézmény vezetője gondoskodik.

A beruházás, felújítás előirányzatának felhasználási joga akkor illeti meg az Intézményt, ha beruházási, felújítási előirányzat szerepel az Intézmény költségvetésében.

Az Intézmény közbeszerzés köteles beszerzései során a Képviselő-testület által jóváhagyott közbeszerzési szabályzatban foglaltakat köteles alkalmazni. Az eljárás lefolytatásában a Hivatal és az Intézmény együttműködik, szükség esetén külső szakértőt vesz igénybe.

### a.) Munkaerő és bérigazgatás

Az Intézménynél munkát végző személyek részére a munkabért, illetményt, egyéb juttatást és az ehhez kapcsolódó adó-, társadalombiztosítási és egyéb, a munkáltatót terhelő fizetési kötelezettségek ellátása központosított illetményszámfejtés útján történik.

A Képviselő-testület által jóváhagyott személyi juttatás és a hozzá kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzatának felhasználása, a bérigazgatási és munkáltatói jogkör gyakorlása az Intézményvezető feladat- és hatásköre.

Az Intézmény feladata a közalkalmazotti jogviszony, közfoglalkoztatási jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, jogviszony megszüntetés, elszámoló-lap elkészítése) a Központi Illetményszámfejtő Rendszer Alkalmazásával.

A rendszeres személyi juttatások számfejtését az Intézmény által beküldött okmányok alapján a Magyar Államkincstár (Továbbiakban: Kincstár) végzi. A nettó bért a dolgozók folyószámlájára csoportos utalással az Intézmény bankszámlájáról, kivételes esetben az Intézmény házipénztárából történik az Intézmény pénzügyi szabályzatában foglaltaknak megfelelően.

Az egyéb juttatások (nem rendszeres kifizetések) számfejtését /jutalom, megbízási díj, stb./ az Intézmény adatszolgáltatása alapján az Intézmény végzi a Kincstár bérszámfejtő rendszerén keresztül. A nettó összeg kifizetése a dolgozók bankszámlájára történő utalással valósul meg, kivételes esetben az Intézmény házipénztárából kerül kifizetésre.

Az Intézmény dolgozói munkából való távolmaradását, a betegszabadságát rendszeresen (3 napon belül) a Kincstár eAdat Rendszerén keresztül jelenti az Intézmény vezetője, vagy az általa megbízott személy.

Az Intézmény ügyintézője a Kincstár által elkészített Intézményi dolgozók bérjegyzékét a Kincstár eAdat Rendszerén keresztül letölti, és papír alapon kiosztja a dolgozók részére.

### b.) A dologi kiadásokkal való gazdálkodás szabályai:

Az intézmény vezetője a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása mellett valamennyi dologi kiadás előirányzata felett gyakorolja a rendelkezést:

- készletbeszerzés,
- szolgáltatások,
- karbantartás
- egyéb dologi kiadás.

A dologi előirányzatokkal való gazdálkodás során figyelemmel kell lenni az Intézmény beszerzési szabályzatában foglaltakra.

c.) A bevételekkel való gazdálkodás szabályai:

Az Intézmény feladatát képezi az Intézményi, bölcsődei étkeztetési térítési díjak számlázása és beszedése, a befizetések figyelemmel kísérése, majd a pénztárba, illetve az intézmény bankszámlájára való befizetése.

#### **IV. Finanszírozási feladatok**

A Hivatal az önkormányzat előirányzat felhasználási és likviditási tervében foglaltak figyelembevételével a tényleges előirányzat felhasználási, finanszírozási igények alapján biztosítja az önkormányzat számlájáról az irányító szervi támogatást (intézmény finanszírozás) az Intézmény bankszámlájára.

A Magyar Államkincstár az önkormányzat részére a központi költségvetésből megillető nettó finanszírozás körébe tartozó támogatásokat az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek személyi juttatásainak számfejtése során megállapított közterhek beszámításával csökkentett összegben folyósítja, ezért az intézményi személyi juttatások közterheinek könyvelése havonta intézményfinanszírozás átvezetésével történik.

A Hivatal látja el az Intézmény bankszámláján, illetve házipénztárán keresztül történő pénzforgalom lebonyolításával kapcsolatos feladatokat az intézmény pénzkezelési szabályzatában foglaltaknak megfelelően. A bankszámla feletti rendelkezés a Bankszámlaszerződés alapján történik.

Az Intézmény költségvetési számlájához tartozó házipénztár a Hivatal épületében működik, a pénzkezelési feladatokat a jegyző által megbízott Hivatali dolgozók látják el. A banki és pénztári bizonylatok tárolása, megőrzése a Hivatalnál történik. Az iratkezelési szabályzatban illetve pályázati támogatás esetén a támogatási szerződésben előírt megőrzési idő betartásáért a jegyző a felelős.

Az Intézmény a pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint pénzbeszedő helyet működtet, az étkeztetési térítési díj bevételek beszedését végzi az Intézmény székhelyén. A pénzbeszedő a beszedett bevételek terhére kiadást nem teljesíthet, a szabályzatban foglaltak szerint köteles azt az Intézmény házipénztárába, vagy a számlájára befizetni.

#### **V. Adatszolgáltatás**

Az Intézmény és a Hivatal közötti információáramlás zavartalan biztosítása érdekében szükség szerint személyes megbeszélést kell tartani. A Hivatal által kért adatszolgáltatásokat az intézmény köteles határidőre teljesíteni. A szolgáltatott adatok valódiságáért az Intézmény vezetője a felelős.

A költségvetési gazdálkodásra vonatkozó és az államháztartás működéséhez kapcsolódó egyéb jogszabályokban előírt információszolgáltatási kötelezettség továbbítása, a továbbítást megelőző adategyeztetés, adatgyűjtés a Hivatal feladata.

A gazdálkodási feladatok ellátása során az információáramlás főbb területei:

- költségvetési tervezés,
- előirányzat felhasználás és módosítás,

- költségvetési beszámolás,
- évközi költségvetési és mérlegjelentés (az intézménynél fennálló követelés és kötelezettségvállalás állományáról jelentés),
- állami támogatások megalapozása, módosítása, elszámolása.

A Hivatal az Ávr. 169. §. (1) bekezdésében foglaltak szerint az Intézmény számviteli nyilvántartási számláin a tárgyidőszakban könyvelt adatokból időközi költségvetési jelentést készít.

A Hivatal az Ávr. 170. § (1) bekezdése alapján az Intézmény eszközeinek és forrásainak tárgyidőszakban könyvelt változásairól időközi mérlegjelentést készít.

Az Intézmény időközi költségvetési jelentése és mérlegjelentése összeállításáért, és a Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Szervéhez történő továbbításáért a gazdálkodási osztályvezető a felelős.

Az államháztartás alrendszereiből átvett, intézményt érintő pótelőirányzatokról a Hivatal csoportvezetője/osztályvezetője köteles az Intézményvezetőt tájékoztatni.

Az Intézmény a Kormányrendeletben meghatározott értékhatárt meghaladó, írásbeli kötelezettségvállalásokat pénzügyi ellenjegyzésre be kell nyújtani a Hivatal pénzügyi ellenjegyzéssel megbízott munkatársához. Az intézmény vezetője köteles a Hivatal részére a kötelezettségvállalás dokumentumának egy példányát átadni.

Az információk teljeskörűségéért, a költségvetési kapcsolatok bemutatásának valóságáért a jegyző és az Intézmény vezetője a felelős. A Hivatal kijelölt munkatársai a munkaköri leírásukban foglaltak szerint tartoznak felelősséggel az Intézmény részére előírt adatszolgáltatási tevékenység ellátásáért.

A Hivatal az év első három hónapjáról összevontan, ezt követő hónapokra vonatkozóan havonta – a tárgy hónapot követő 25-ig – tájékoztatja az intézményt a bevételi és kiadási – eredeti és módosított – előirányzatok, valamint a pénzügyi teljesítés alakulásáról.

Az Intézmény az általa nyilvántartott adatokról az alábbi rendszeres adatszolgáltatást köteles teljesíteni a Hivatal pénzügyi feladatai ellátásához:

- ÁFA bevallás (a hátralékos követelésekről jelentés: élelmezéssel kapcsolatos térítési díjak, stb),
- az élelmezési anyagköltség felosztásához havonta ellátási formánként a felhasznált élelmiszer értékéről, a főzött adagszámról, a normától való eltérés összegéről.
- vásárolt élelmezés esetén az ÁFA elszámoláshoz a szolgáltatási számlához kapcsolódó térítési díj mentes és térítési díjköteles adagszámról.

## **VI. Beszámolás**

Az Áhsz. 5. §, valamint a 6. § alapján az Intézménynek az Áhsz. szabályai szerint folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal, a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonattal, valamint leltárral alátámasztott éves költségvetési beszámolót kell készíteniük.

Az Intézmény az éves beszámolóhoz szükséges adatszolgáltatást a Hivatal felé a jegyző által meghatározott határidőre köteles megadni.

Az Intézmény éves költségvetési beszámolójának elkészítése a Hivatal osztályvezetőjének/csoportvezetőjének feladata, gondoskodik a beszámoló Magyar Államkincstár részére az előírt határidőre történő benyújtásáról, felelős a beszámolóban szereplő adatok számviteli nyilvántartásokkal történő egyezőségéért.

A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltár elkészítése a Hivatal feladata. Az intézmény a jegyző által kiadott leltározási és leltárkészítési szabályzatban foglaltak szerint köteles részt venni a leltározásban.

A Hivatal kijelölt munkatársai készítik el az intézményi és az önkormányzati szintű összesített beszámolót, elvégzik az egyeztetéseket. A pénzmaradvány kimutatás elkészítése, indoklása az Intézményvezető közreműködésével történik.

## **VII. Pénzügyi, számviteli rend betartása**

### ***1./ A gazdálkodással kapcsolatos jogkörök gyakorlási rendje***

Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés és teljesítés igazolás az Intézmény gazdálkodási szabályzatában foglaltaknak megfelelően történik.

A gazdálkodási jogkörök pontos gyakorlása érdekében az Intézmény köteles a kiadások érvényesítéséhez szükséges dokumentumokat (számla, számlát helyettesítő okmány, anyag bevételezési bizonylat, teljesítésigazolás, stb.) megfelelő időben – szállító részére történő átutalás esetén a fizetési határidőt megelőzően legalább 3 munkanappal – a Hivatal rendelkezésére bocsátani. A Hivatal az Intézmény részére az érvényesítést a pénzmozgás igényének megfelelő sürgősséggel köteles elvégezni.

#### ***a.) Kötelezettségvállalás***

Az Intézmény nevében az Önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletben meghatározott előirányzatok terhére az Intézmény vezetője, illetve az általa írásban felhatalmazott, az Intézmény alkalmazásában álló személy vállalhat kötelezettséget az intézményalapító okiratában foglalt feladatainak célszerű és hatékony ellátására figyelemmel. Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A gazdasági eseményenként a Kormány rendeletében meghatározott összeget el nem érő kifizetések esetén nem szükséges írásbeli kötelezettségvállalás. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét belső szabályzatban kell rögzítenie az Intézmény vezetőjének.

#### ***b.) Pénzügyi ellenjegyzés:***

A Kormány rendeletében meghatározott összeget elérő kötelezettségvállalás csak írásban dokumentáltan történhet. A kötelezettségvállalást be kell nyújtani, pénzügyi ellenjegyzés érdekében a Hivatalhoz, ahol a jegyző által kijelölt köztisztviselő ellátja a pénzügyi ellenjegyzési feladatokat. A Hivatal köteles gondoskodni az Intézmény kötelezettségvállalása alapján annak nyilvántartásba vételéről.

#### ***c.) Teljesítés igazolása***

Az Intézmény köteles a kiadás teljesítés elrendelése előtt ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni a kiadások teljesítésének jogosságát, összegszerűségét, ellenszolgáltatást is magába foglaló kötelezettségvállalás esetén – ha a kifizetés, vagy annak egy része ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését. A teljesítést az igazolás dátuma és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személynek aláírásával kell igazolnia. Az Intézmény vonatkozásában a teljesítés igazolását az Intézmény vezetője, illetve az általa írásban kijelölt személyek látják el.

#### ***d.) Érvényesítés,***

A teljesítésigazolás alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét, és azt, hogy a megelőző ügymenetben az államháztartásról szóló törvény, illetve annak végrehajtásáról szóló kormányrendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. A Hivatalnál a jegyző által kijelölt köztisztviselő látja el az érvényesítési feladatokat.

e.) Utalványozás:

A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor. A kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére érvényesített okmány alapján az Intézmény vezetője, illetve az általa írásban felhatalmazott személy jogosult. Nem kell utalványozni a Készletértékesítés ellenértékét, a Szolgáltatások ellenértékét, a Közvetített szolgáltatások ellenértékét és a Kiszámlázott általános forgalmi adó rovatain elszámolandó költségvetési bevételeket, a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatban a számlavezető által felszámított díjakkal, költségekkel kapcsolatos költségvetési kiadásokat és kamatbevételeket, a maradvány igénybevétele rovatain elszámolandó finanszírozási bevételek teljesítését.

## **2./ Számviteli rend**

A számviteli nyilvántartások vezetése során érvényesíteni kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben meghatározott alapelveket, előírásokat.

Minden gazdasági eseményről, mely az Intézmény eszközeinek, illetve forrásainak állományát megváltoztatja bizonylatot kell kiállítani.

A számvitel keretén belül a Hivatal látja el a könyvelési feladatokat, az Intézmény számviteli politikája és számviteli rendjének megfelelően. A számviteli rendnek tartalmaznia kell az Intézmény sajátosságait.

A számviteli nyilvántartások, bizonylatok kezeléséért, megőrzéséért a Hivatal a felelős. Az iratok tárolási helye a Hivatal épülete, illetve irattára.

Kivételt képeznek ez alól:

- az étkeztetéssel kapcsolatos nyilvántartások és az étkeztetés díjának kiszámlázásáról készített dokumentumok. Ezek kezeléséért, megőrzéséért az Intézmény vezetője a felelős.
- továbbá az Intézmény által vezetett analitikus nyilvántartások, melyek tárolási helye az Intézmény székhelye

## **3./ Az analitikus nyilvántartások vezetése**

A számvitel részét képező analitikus nyilvántartási rendszer egyes területeit az Intézmény saját maga, másokat a Hivatal látja el. Az Intézmény által vezetett nyilvántartások naprakész vezetéséért és iratkezelési szabályzatban foglaltak szerinti megőrzéséért az Intézmény a felelős.

a.) Az eszközökkel kapcsolatos nyilvántartások:

- immateriális javak, földterületek, épületek, építmények, tartozékok, beruházások, tárgyi eszközök, adott kölcsönök, felújítások nyilvántartásait a Hivatal vezeti,
- a 4/2013 (I.11.) Kormányrendelet hatályba lépését megelőzően beszerzett és használatba vett kis értékű tárgyi eszközök nyilvántartását az Intézmény végzi,
- a 4/2013 (I.11.) Kormányrendelet hatályba lépését követően beszerzett és használatba vett tárgyi eszközök nyilvántartása a Hivatal feladata,

- az Intézmény használatában lévő tárgyi eszközök vonatkozásában a feleslegessé minősítés és a selejtezés kezdeményezése az Intézmény feladatkörébe tartozik,
- a munkaruha juttatás nyilvántartását az Intézmény vezeti,
- az Intézmény vezetni a kulcs, bélyeg, bélyegző nyilvántartást.

b.) Követelésekkel, kötelezettségekkel kapcsolatban:

- a kimenő számlák, vevő számlák nyilvántartása a Hivatal feladata, – kivéve az étkezési térítési díj számláit –, ezekről az Intézménynél élelmezésvezetői feladatokat ellátó dolgozó vezet nyilvántartást.
- a többi követeléssel kapcsolatban az Intézmény és a Hivatal analitikus nyilvántartási kötelezettsége megoszlik úgy, hogy az Intézmény írásban információt szolgáltat (a követelések keletkezéséről, okáról, összegéről, stb.) a Hivatal számviteli feladatai ellátásához. Az Intézmény felelős a közalkalmazotti jogviszony megszűnése esetén felmerült visszafizetési kötelezettség teljesítéséért (munkabér, munkaruha, fizetési előleg, kártérítés, stb/).
- a beérkezett számlák /szállítók/, illetve a fel nem vett személyi juttatások nyilvántartását a Hivatal vezeti. Az intézményhez megküldött fizetendő számlákat a teljesítés igazolás után haladéktalanul köteles az intézmény a Hivatal részére átadni.

c.) Előlegekkel kapcsolatban:

A kiadott beszerzési és illetmény előlegek nyilvántartása a Hivatal feladata.

- Beszerzési előleget az Intézmény vezetője vagy az általa kötelezettségvállalásra megbízott személy engedélyezése mellett vehet fel az Intézmény dolgozója.
- Az illetmény előlegek felvételét az Intézmény vezetője engedélyezi a közalkalmazotti szabályzat alapján. Az illetmény előleg kifizetése a Hivatalnál működő intézményi pénztárból/intézmény bankszámlájáról átutalással történik. Az előlegengedélyezést 4 példányban kell elkészíteni: ebből egy kerül az Intézmény irattárába, egy a dolgozóhoz, egy a kifizetés bizonylata, egy példány a Központosított Illetményszámfejtési Rendszerben történő hivatali dolgozó által történő rögzítés bizonylata. A fizetési előleg nyilvántartást a Hivatal vezeti. Az Intézmény részére a fizetési előleg felvétele előtt - igény esetén - adatot szolgáltat a Hivatal arról, hogy van-e folyamatban a dolgozónak fizetési előleg törlesztése.

d.) Élelmezési tevékenységgel kapcsolatban

- Az élelmezési tevékenységgel kapcsolatos nyilvántartásokat az Intézmény vonatkozásában az élelmezésvezetői feladatokat ellátó dolgozó vezeti.
- Az élelmezési anyagok nyilvántartása, az étkezők nyilvántartása, étkezési térítési díjak számlázása, kibocsátott számlák nyilvántartása számítógépes programmal történik.

e.) A munkavállalók bére, egyéb juttatások nyilvántartása:

Az Intézmény feladata a következő nyilvántartások vezetése:

- Személyi juttatások nyilvántartása (tartós kötelezettségvállalással lekötött és lekötött rendszeres személyi juttatások nyilvántartása)
- Tanulmányi hozzájárulás, pedagógus szakvizsga, továbbképzés nyilvántartása.
- A dolgozóknak kifizetett (folyószámlára utalt) bér nyilvántartását a bérjegyzék másodpéldányának lefűzésével a Hivatal végzi, a bérjegyzék egy példánya átadásra kerül az Intézményhez, és kiosztják a dolgozóknak.

f.) A függő, átfutó tételekkel kapcsolatos nyilvántartások.

A nyilvántartásokat a Hivatal köteles vezetni.

g.) Az egyéb analitikus nyilvántartások vezetése:

Az Intézmény köteles gondoskodni a felhasználási jogkörébe tartozó pályázati támogatások terhére elszámolt kiadások támogatási szerződésekben előírt elkülönített analitikus nyilvántartásáról, a számlákon az előírt záradék feltüntetéséről, és az elszámoláshoz szükséges hitelesített számlamásolatok, egyéb dokumentumok megőrzéséről. A Hivatal amennyiben a támogatási szerződés előírja, az elkülönített számviteli nyilvántartásról gondoskodik az Intézmény főkönyvi könyvelésében is.

### **VIII. Az Intézmény működtetése, a használatában lévő vagyon karbantartása, felújítása, beruházási feladatok ellátása**

Az intézmény tulajdonában, használatában levő vagyonnal, valamint azok kezelésével összefüggő alapvető szabályokat az Önkormányzat vagyonrendelete tartalmazza. Az Intézményvezető felelős az alapító okiratban az Intézmény részére megállapított vagyon rendeltetészerű használatáért, a vagyon megőrzéséért, a rendelkezésre álló pénzügyi eszközök keretei között az eszközök karbantartásáért, indokolt esetben a selejtezés, felújítás és pótlás kezdeményezéséért. Az intézmény tulajdonában, használatában levő vagyonnal felelős módon, rendeltetészerűen kell gazdálkodni. Az intézmény vezetője felelős az intézmény rendeltetészerű működéséért, ő gondoskodik a személyi és tárgyi feltételek biztosításáról.

a.) Az intézmény működtetésének intézményi feladatai:

- gondoskodik a munkaerő foglalkoztatásáról, szervezi, irányítja a foglalkoztatottak munkáját,
- gondoskodik az intézmény üzemeltetéséről, ezen belül kiemelt feladata a tevékenysége ellátásához szükséges élelmiszer, irodaszer, nyomtatvány, sokszorosító anyagok, könyvek, folyóiratok számítástechnikai anyagok beszerzése, az intézményi működtetést biztosító egyéb üzemeltetési és szakmai anyagok és eszközök beszerzése, szolgáltatások megrendelése.
- gondoskodik a meglévő vagyontárgyak folyamatos karbantartásáról az önkormányzat által foglalkoztatott karbantartók igénybevételével,
- rendszeresen figyelemmel kíséri a közüzemi szolgáltatások igénybevételét (gáz, víz, áram), nyilvántartást vezet a fogyasztásmérő számlálóállás feltüntetésével a havi alakulásról, teljesíti a mérőállás bejelentést a szolgáltatókhoz. Indokolatlan túlfogyasztás esetén haladéktalanul gondoskodik az okának kiderítéséről, s a túlfogyasztás megszüntetéséről.

b.) A Hivatal gazdálkodási osztálya kiemelt üzemeltetési, fenntartási, működési feladatai:

- az üzemeltetési, fenntartási kiadások nyilvántartása, folyamatos figyelemmel kísérése és az előírásokkal történő összehasonlítása,
- a költségtakarékos megoldások keresése,
- kötelezettségvállalások nyilvántartása

c.) Tárgyi eszköz beszerzési, felújítási intézményi feladatai:

- az Intézmény kötelessége, hogy jelezze, mely vagyontárgya, és milyen mértékben szorul felújításra,
- A felújítás elvégzéséről az Intézmény költségvetésben jóváhagyott előirányzat erejéig az Intézmény vezetője gondoskodik.
- amennyiben közbeszerzési eljárás lefolytatása nem szükséges, árajánlatok beszerzése a kivitelező kiválasztása a beszerzési szabályzatban leírtak figyelembevételével történhet,

- az Intézmény felújításra, beruházásra vonatkozó kötelezettségvállalást akkor tehet, ha arra a költségvetésben jóváhagyott előirányzattal rendelkezik.
- d.) A Hivatal gazdálkodási osztálya a beruházásokkal, felújításokkal kapcsolatos feladatai:
- a költségvetés összeállításához, valamint az évközi módosításához a beruházásokkal, felújításokkal kapcsolatos előirányzatok felmérése, javaslattétel előkészítése,
  - a tervezett beruházások, felújítások tervezett összege azt szükségessé teszi, a közbeszerzési eljárások lefolytatása szakértő bevonásával
  - a beruházások, felújítások pénzügyi lebonyolítása,
  - a befejezett beruházásokkal, felújításokkal kapcsolatos állományba-vételi bizonylat és üzembe-helyezési okmány elkészítése,
  - a beruházással, felújítással létrejött tárgyi eszköz, immateriális jószág könyvviteli nyilvántartási rendszerben (főkönyv, analitika) történő számbavétele.

### ***IX. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés***

Az Intézmény vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében - a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő kontrollkörnyezet, integrált kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, és nyomon követési rendszer (monitoring) kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatóban leírtakat.

Az Intézmény vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges, táblázatokkal vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

A Hivatal a gazdálkodási feladatokra vonatkozóan – a hozzárendelt költségvetési szervekre is kiterjedő – külön szabályzatban határozza meg az ellenőrzési nyomvonalat.

Az Intézmény vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

A költségvetési szerv vezetőjének felelőssége olyan belső kontrollrendszer kialakítása, amely minden tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására.

Az intézmény vezetője a 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 1. mellékletében meghatározottakkal összhangban köteles évente írásban értékelni a kialakított kontrollrendszer minőségét. Az Intézmény vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szervnek.

Az Intézmény belső ellenőrzése az önkormányzat által elfogadott, kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési terv alapján valósul meg, az önkormányzat által megbízott belső ellenőre által a önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak szerint.

## X. Záró rendelkezések

A munkamegosztási megállapodás 2026. április 28. napjával lép hatályba, az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni. Egyidejűleg hatályát veszti az Ásotthalmi Polgármesteri Hivatal és a Mátyás Király Óvoda és Mini Bölcsőde között 2020. szeptember 23-án megkötött munkamegosztás és felelősségvállalási rendjéről szóló megállapodás.

Dátum, Ásotthalom 2026. április 28.

.....  
jegyző

.....  
intézményvezető

### Záradék:

A munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást az Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testülete a ...../2026. (IV.28.)Kt. határozatával jóváhagyta.

Dátum, Ásotthalom 2026. április 28.

.....  
jegyző